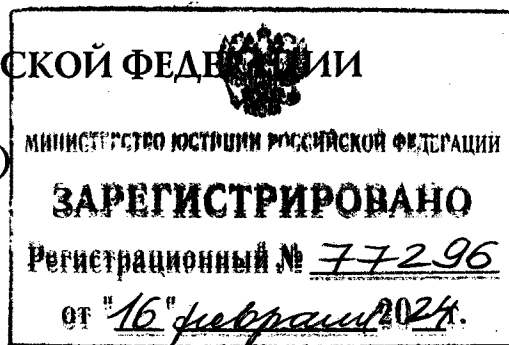




МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ



23.11.2023

№ 186н

Москва

Об утверждении

Порядка согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральными бюджетными учреждениями и федеральными казенными учреждениями, подведомственными Министерству финансов Российской Федерации

В соответствии с подпунктами «д», «е», «з» пункта 4, абзацем первым пункта 10 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834, п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Порядок согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральными бюджетными учреждениями и федеральными казенными учреждениями, подведомственными Министерству финансов Российской Федерации, согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

А.Г. Силуанов

ПОРЯДОК
согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного
на праве оперативного управления за федеральными бюджетными
учреждениями и федеральными казенными учреждениями,
подведомственными Министерству финансов Российской Федерации

1. Согласование решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральными бюджетными учреждениями и федеральными казенными учреждениями, подведомственными Министерству финансов Российской Федерации (далее соответственно – федеральное имущество, Учреждения*, Министерство), осуществляет Комиссия Министерства по согласованию решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральными бюджетными учреждениями и федеральными казенными учреждениями, подведомственными Министерству (далее – Комиссия).

Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

2. Комиссия согласовывает решение о списании:

федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), федерального движимого имущества, находящегося у федеральных казенных учреждений на праве оперативного управления;

федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного за федеральными бюджетными учреждениями на праве оперативного управления, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральными бюджетными учреждениями Министерством

* При совместном упоминании.

либо приобретенного федеральными бюджетными учреждениями за счет средств, выделенных Министерством на приобретение такого имущества.

3. В целях согласования Комиссией решения о списании федерального имущества, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, Учреждения направляют в Министерство документы, перечни которых утверждены приказом Министерства от 5 апреля 2023 г. № 42н «Об утверждении перечней документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за федеральными бюджетными учреждениями и федеральными казенными учреждениями, подведомственными Министерству финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 мая 2023 г., регистрационный № 73237) (далее – документы).

Все представляемые копии документов должны быть заверены подписью руководителей Учреждений (уполномоченных ими лиц) и печатью.

В представленных Учреждениями документах не допускается наличие помарок, подчисток, исправлений, арифметических и грамматических ошибок.

4. Поступившие в Министерство документы в течение одного рабочего дня со дня их поступления направляются на рассмотрение в Административный департамент Министерства (далее – Административный департамент).

5. В случае представления Учреждениями документов не в полном объеме либо с нарушением требований, установленных абзацами вторым и третьим пункта 3 настоящего Порядка, Административный департамент возвращает их Учреждениям для устранения недостатков с указанием причин возврата в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации документов в Министерстве.

6. В случае если документы оформлены в соответствии с требованиями абзацев второго и третьего пункта 3 настоящего Порядка и представлены в полном объеме, Административный департамент передает их в Комиссию в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации документов в Министерстве.

7. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании решения о списании федерального имущества принимается Комиссией в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления документов от Административного департамента и оформляется протоколом заседания Комиссии.

8. Отказ в согласовании решения о списания федерального имущества принимается Комиссией в случаях:

выявления в документах неполных и недостоверных сведений;

отсутствия установленных законодательством Российской Федерации оснований для списания федерального имущества;

если списание федерального имущества приведет к невозможности осуществления Учреждениями деятельности.