Проект

Об утверждении Порядка

выдачи квалификационного аттестата аудитора и формы

квалификационного аттестата аудитора

В соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального закона [от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=205936#l0) «Об аудиторской деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 1, ст. 15; 2020, № 14, ст. 2028) и подпунктом 5.2.28.7 Положения о Министерстве финансов Российской Федерации, утвержденного [постановлением](consultantplus://offline/ref=FC5D6A76953420EDB89A3D50DB0A0878FA9B0B00E2871AC01E9807EAF3AB8DE841249F949B1246362D7B2A25E7D6FF34F8BC363F02693B48R4QAR) Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3258; 2009, № 26, ст. 3212) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить [Порядок](#P36) выдачи квалификационного аттестата аудитора согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить [форму](#P122) квалификационного аттестата аудитора согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 г.

Министр А.Г. Силуанов

Приложение № 1

к приказу Министерства финансов

Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_

Порядок

**выдачи квалификационного аттестат аудитора**

1. Квалификационный аттестат аудитора выдается саморегулируемой организацией аудиторов.

2. Квалификационный аттестат аудитора выдается по форме, утвержденной настоящим приказом.

3. Квалификационный аттестат аудитора (далее – КАА) выдается на основании заявления лица, претендующего на его получение (далее – претендент). К заявлению о выдаче КАА претендентом прилагаются:

а) документы, подтверждающие наличие у претендента на дату подачи заявления о выдаче КАА стажа работы, предусмотренного пунктом 2 части 1 статьи 11 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

б) документ, подтверждающий внесение платы за выдачу КАА (при наличии такой платы).

4. Заявление о выдаче КАА рассматривается саморегулируемой организацией аудиторов в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления заявления, при условии поступления в саморегулируемую организацию аудиторов решения единой аттестационной комиссии, созданной в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», о сдаче претендентом квалификационного экзамена, предусмотренного указанным Федеральным законом. В случае если по состоянию на день поступления заявления о выдаче КАА в саморегулируемую организацию аудиторов решение единой аттестационной комиссии о сдаче претендентом квалификационного экзамена не поступило, саморегулируемая организация аудиторов рассматривает указанное заявление в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления решения.

5. По результатам рассмотрения заявления о выдаче КАА саморегулируемая организация аудиторов принимает решение:

а) о выдаче КАА претендентам, соответствующим требованиям Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

б) об отказе в выдаче КАА в случаях, установленных частью 6 статьи 11 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

Решение саморегулируемой организации аудиторов о выдаче (отказе в выдаче) КАА оформляется в письменном виде.

6. В случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии) аудитора либо иных сведений, содержащихся в КАА, действительном КАА, выданном Министерством финансов Российской Федерации до 1 января 2011 г. (далее – действительный КАА), на основании письменного заявления аудитора саморегулируемая организация аудиторов производит обмен данного КАА (действительного КАА) на КАА, оформленный на новом бланке (далее – обмененный КАА).

В заявлении об обмене КАА (действительного КАА) указывается основной регистрационный номер записи в реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов (далее – ОРНЗ), причина обмена КАА (действительного КАА). К заявлению об обмене КАА (действительного КАА) аудитором прилагается КАА (действительный КАА), подлежащий обмену, копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) аудитора либо иных сведений, содержащихся в КАА (действительном КАА).

Заявление об обмене КАА (действительного КАА) подается в саморегулируемую организацию аудиторов.

7. КАА, выдаваемый в порядке обмена действительного КАА, а также КАА, выдаваемый в порядке обмена КАА, выданного саморегулируемой организацией аудиторов, в том числе сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов, в порядке обмена действительного КАА, не изменяет права аудитора на участие в аудиторской деятельности в соответствии с типом КАА, которым аудитор обладал до обмена КАА.

8. В случае утери (утраты) аудитором КАА (действительного КАА) за исключением случаев, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, на основании заявления аудитора выдается дубликат КАА (дубликат действительного КАА). В заявлении о выдаче дубликата КАА (дубликата действительного КАА) указывается ОРНЗ, причина получения дубликата. К заявлению о выдаче дубликата действительного КАА прилагается копия платежного документа об уплате государственной пошлины за оформление дубликата действительного КАА.

Заявление о выдаче дубликата КАА подается в саморегулируемую организацию аудиторов. Заявление о выдаче дубликата действительного КАА подается в Министерство финансов Российской Федерации.

9. Взамен утерянного (утраченного) аудитором КАА, выданного саморегулируемой организацией аудиторов, сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов, саморегулируемая организация аудиторов, на основании заявления о выдаче дубликата КАА, выдает КАА в порядке, установленном пунктами 1 - 5 настоящего Порядка.

10. Взамен утерянного (утраченного) аудитором КАА, выданного саморегулируемой организацией аудиторов, сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов, в порядке обмена действительного КАА, саморегулируемая организация аудиторов, на основании заявления об обмене КАА, выдает обмененный КАА.

11. Заявление об обмене КАА (действительного КАА), заявление о выдаче дубликата КАА рассматривается саморегулируемой организацией аудиторов в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления заявления.

Заявление о выдаче дубликата действительного КАА рассматривается Министерством финансов Российской Федерации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления заявления.

12. По результатам рассмотрения заявления об обмене КАА (действительного КАА), заявления о выдаче дубликата КАА (дубликата действительного КАА) саморегулируемая организация аудиторов или Министерство финансов Российской Федерации оформляет соответственно обмененный КАА или дубликат КАА (дубликат действительного КАА) в срок, предусмотренный пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Заявление о выдаче КАА, заявление об обмене КАА (действительного КАА), заявление о выдаче дубликата КАА (дубликата действительного КАА) (далее вместе – заявления) подаются:

а) в письменном виде;

б) лично претендентом (аудитором) или его представителем на основании оформленной в установленном порядке доверенности;

в) непосредственно или направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении в саморегулируемую организацию аудиторов, а в случае заявления о выдаче дубликата действительного КАА – в Министерство финансов Российской Федерации.

14. В заявлении о выдаче КАА, заявлении об обмене КАА (действительного КАА), заявлении о выдаче дубликата КАА указывается предпочтительный для претендента (аудитора) способ получения КАА или дубликата КАА (лично либо почтовым отправлением), а также указывается адрес места (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры), по которому должен быть выслан КАА, направлено уведомление о принятом решении саморегулируемой организации аудиторов о выдаче (отказе в выдаче) КАА.

В заявлении о выдаче дубликата действительного КАА указывается адрес места (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры), по которому должен быть выслан дубликат действительного КАА.

15. Днем поступления заявлений соответственно в саморегулируемую организацию аудиторов или Министерство финансов Российской Федерации считается:

а) дата, указанная в отметке саморегулируемой организации аудиторов, Министерства финансов Российской Федерации о принятии заявления;

б) дата вручения почтового отправления, указанная в уведомлении о вручении.

16. На КАА, выдаваемом в порядке обмена действительного КАА, производится запись следующего содержания: «Аттестат выдан в порядке обмена аттестата № \_\_\_\_\_\_, выданного Министерством финансов Российской Федерации. Аттестат действителен для участия в аудиторской деятельности в области \_\_\_\_\_\_.». В данной записи указываются тип, номер КАА, указанные в обмениваемом КАА.

17. На КАА, выдаваемом в порядке обмена КАА, выданного саморегулируемой организацией аудиторов, сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов, производится запись следующего содержания: «Аттестат выдан в порядке обмена аттестата № \_\_\_\_\_\_, выданного саморегулируемой организацией аудиторов \_\_\_\_\_\_.». В данной записи указываются номер КАА, действующего на момент подачи заявления об обмене КАА, наименование саморегулируемой организации аудиторов, ранее выдавшей КАА.

18. На КАА, выдаваемом в порядке обмена КАА, выданного саморегулируемой организацией аудиторов, в том числе сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов, в порядке обмена действительного КАА, производится запись следующего содержания: «Аттестат выдан в порядке обмена аттестата № \_\_, выданного саморегулируемой организацией аудиторов \_\_\_\_. Аттестат действителен для участия в аудиторской деятельности в области \_\_\_.». В данной записи указываются тип, номер КАА, указанные в обмениваемом КАА, наименование саморегулируемой организации аудиторов, выдавшей обмениваемый КАА.

19. Записи, предусмотренные пунктами 16 - 18 настоящего Порядка, производятся:

а) в нижней части лицевой стороны бланка выше подписи руководителя саморегулируемой организации аудиторов или лица, им уполномоченного;

б) черным цветом путем применения технических средств.

20. На дубликате КАА в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется оттиск штампа «ДУБЛИКАТ».

21. Выдаваемому, в том числе в порядке обмена, КАА присваивается номер. Номер КАА состоит из двухзначного регистрационного номера записи о внесении сведений о саморегулируемой организации аудиторов в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов и шестизначного порядкового номера КАА, выдаваемого саморегулируемой организацией аудиторов (XX-XXXXXX). Порядковые номера присваиваются КАА последовательно без пропусков, начиная с номера 000001.

Номер КАА, присвоенный саморегулируемой организацией аудиторов в соответствии с настоящим Порядком, сохраняется при выдаче обмененного КАА, дубликата КАА.

Номер действительного КАА, присвоенный ранее Министерством финансов Российской Федерации, сохраняется при выдаче дубликата действительного КАА.

22. В случае если в заявлении указан способ получения КАА (обмененного КАА), дубликата КАА лично, то саморегулируемая организация аудиторов:

а) уведомляет претендента о принятом ею решении о выдаче КАА не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения;

б) уведомляет аудитора об оформлении обмененного КАА, дубликата КАА в срок, предусмотренный пунктом 11 настоящего Порядка;

в) выдает КАА (обмененный КАА), дубликат КАА претенденту (аудитору) по предъявлении документа, удостоверяющего его личность, либо представителю претендента (аудитора) на основании документа, удостоверяющего его личность и оформленной в установленном порядке доверенности.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом:

а) оформляются в письменном виде;

б) должны содержать сведения о месте и времени получения КАА (обмененного КАА), дубликата КАА;

в) направляются претенденту (аудитору) почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, обеспечивающим фиксацию факта и даты его направления претенденту.

23. В случае если в заявлении указан способ получения КАА (обмененного КАА), дубликата КАА почтовым отправлением, то саморегулируемая организация аудиторов оформляет и высылает:

а) КАА претенденту заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении по указанному в заявлении адресу не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения о выдаче КАА;

б) обмененный КАА, дубликат КАА аудитору заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении по адресу, указанному претендентом в заявлении, в срок, предусмотренный пунктом 11 настоящего Порядка.

24. В случае принятия решения об отказе в выдаче КАА саморегулируемая организация аудиторов не позднее 5 календарных дней со дня принятия этого решения уведомляет претендента. Уведомление в письменном виде вместе с заверенной саморегулируемой организацией аудиторов копией указанного решения направляется претенденту почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, обеспечивающим фиксацию факта и даты его направления претенденту.

25. Дубликат действительного КАА высылается аудитору Министерством финансов Российской Федерации заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении по указанному в заявлении адресу в срок, предусмотренный пунктом 11 настоящего Порядка.

26. Саморегулируемая организация аудиторов ведет учет выданных КАА, обмененных КАА, дубликатов КАА.

В случае обмена КАА (действительного КАА) обмениваемый КАА (действительный КАА) изымается у аудитора и подлежит хранению и уничтожению в порядке, установленном саморегулируемой организацией аудиторов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

27. Саморегулируемая организация аудиторов обеспечивает хранение и ведет учет бланков КАА как бланков строгой отчетности.

Приложение № 2

к приказу Министерства финансов

Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_

[ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА БЛАНКА

КВАЛИФИКАЦИОННОГО

АТТЕСТАТА АУДИТОРА]

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ АТТЕСТАТ АУДИТОРА

№ \_\_\_

Настоящий квалификационный аттестат аудитора выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат аудитора, в дательном падеже)

на основании решения саморегулируемой организации аудиторов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование саморегулируемой организации аудиторов, принявшей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

решение о выдаче квалификационного аттестата аудитора,

в родительном падеже)

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ на неограниченный срок.

Руководитель саморегулируемой

организации аудиторов или лицо,

им уполномоченное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Печать

--------------------------------

Примечания.

1. Бланк квалификационного аттестата аудитора должен соответствовать требованиям, предъявляемым к защищенной полиграфической продукции уровня "Б".
2. Бланк квалификационного аттестата аудитора имеет формат 210 x 297 мм, 6-значную нумерацию (на оборотной стороне), основной цвет - голубой.
3. На оборотной стороне бланка квалификационного аттестата аудитора в левом нижнем углу печатается 6-значный порядковый номер бланка.

[ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА БЛАНКА

КВАЛИФИКАЦИОННОГО АТТЕСТАТА АУДИТОРА, ВЫДАВАЕМОГО В ПОРЯДКЕ ОБМЕНА действительного квалификационного

аттестата аудитора, выданного Министерством финансов Российской Федерации до 1 января 2011 г.]

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ АТТЕСТАТ АУДИТОРА

№ \_\_\_

Настоящий квалификационный аттестат аудитора выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат аудитора, в дательном падеже)

на основании решения саморегулируемой организации аудиторов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование саморегулируемой организации аудиторов, принявшей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

решение о выдаче квалификационного аттестата аудитора,

в родительном падеже)

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ на неограниченный срок.

Аттестат выдан в порядке обмена аттестата № \_\_\_\_\_\_, выданного Министерством финансов Российской Федерации. Аттестат действителен для участия в аудиторской деятельности в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель саморегулируемой

организации аудиторов или лицо,

им уполномоченное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Печать

--------------------------------

Примечания.

1. Бланк квалификационного аттестата аудитора, выдаваемого в порядке обмена действительного квалификационного аттестата аудитора, выданного Министерством финансов Российской Федерации до 1 января 2011 г., должен соответствовать требованиям, предъявляемым к защищенной полиграфической продукции уровня "Б".
2. Бланк квалификационного аттестата аудитора, выдаваемого в порядке обмена действительного квалификационного аттестата аудитора, выданного Министерством финансов Российской Федерации до 1 января 2011 г., имеет формат 210 x 297 мм, 6-значную нумерацию (на оборотной стороне), основной цвет - голубой.
3. На оборотной стороне бланка квалификационного аттестата аудитора, выдаваемого в порядке обмена действительного квалификационного аттестата аудитора, выданного Министерством финансов Российской Федерации до 1 января 2011 г., в левом нижнем углу печатается 6-значный порядковый номер бланка.

[ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА БЛАНКА

КВАЛИФИКАЦИОННОГО АТТЕСТАТА АУДИТОРА, ВЫДАВАЕМОГО В ПОРЯДКЕ ОБМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО АТТЕСТАТА АУДИТОРА, ВЫДАННОГО САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ АУДИТОРОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ, О КОТОРОЙ ИСКЛЮЧЕНЫ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ АУДИТОРОВ, В ПОРЯДКЕ ОБМЕНА ДЕЙСТВИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО АТТЕСТАТА АУДИТОРА, выданного

Министерством финансов

Российской Федерации до 1 января 2011 г.]

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ АТТЕСТАТ АУДИТОРА

№ \_\_\_

Настоящий квалификационный аттестат аудитора выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный

аттестат аудитора, в дательном падеже)

на основании решения саморегулируемой организации аудиторов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование саморегулируемой организации аудиторов, принявшей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

решение о выдаче квалификационного аттестата аудитора, в родительном падеже)

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на неограниченный срок.

Аттестат выдан в порядке обмена аттестата №\_\_\_, выданного саморегулируемой организацией аудиторов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Аттестат

(полное наименование саморегулируемой организации аудиторов) действителен для участия в аудиторской деятельности в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель саморегулируемой

организации аудиторов или лицо,

им уполномоченное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Печать

--------------------------------

Примечания.

1. Бланк квалификационного аттестата аудитора, выдаваемого в порядке обмена квалификационного аттестата аудитора, выданного саморегулируемой организацией аудиторов, в том числе, сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов, в порядке обмена действительного квалификационного аттестата аудитора, выданного Министерством финансов Российской Федерации до 1 января 2011 г., должен соответствовать требованиям, предъявляемым к защищенной полиграфической продукции уровня "Б".
2. Бланк квалификационного аттестата аудитора, выдаваемого в порядке обмена квалификационного аттестата аудитора, выданного саморегулируемой организацией аудиторов, в том числе, сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов, в порядке обмена действительного квалификационного аттестата аудитора, выданного Министерством финансов Российской Федерации до 1 января 2011 г., имеет формат 210 x 297 мм, 6-значную нумерацию (на оборотной стороне), основной цвет - голубой.
3. На оборотной стороне бланка квалификационного аттестата аудитора, выдаваемого в порядке обмена квалификационного аттестата аудитора, выданного саморегулируемой организацией аудиторов, в том числе, сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов, в порядке обмена действительного квалификационного аттестата аудитора, выданного Министерством финансов Российской Федерации до 1 января 2011 г., в левом нижнем углу печатается 6-значный порядковый номер бланка.