

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕДОМСТВЕННАЯ ОХРАНА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

П Р И К А З

«18» сентября 2023 г.

№ 256

Москва

**Об утверждении Плана мероприятий по минимизации
коррупционных рисков в ФКУ «ГУ «ВО Минфина России» на 2023-2024 годы**

В соответствии с письмом Минфина России от 25.08.2023 № 25-03-11/81330, во исполнение п. 2.1 Плана противодействия коррупции ФКУ «ГУ «ВО Минфина России» на 2021-2024 годы, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в ФКУ «ГУ «ВО Минфина России» на 2023-2024 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Учреждения



М.А. Буц

Долотенкова Светлана Игоревна
(495) 958-15-00

Утвержден
приказом ФКУ «ГУ «ВО Минфина России»
от «18» сентября 2023 г. № 256

План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в ФКУ «ГУ «ВО Минфина России» на 2023-2024 годы

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение деятельности Учреждения	<p>Обеспечение информационной открытости деятельности Учреждения.</p> <p>Размещение информации о деятельности Учреждения на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Предоставление через сайт https://minfin.gov.ru/ электронных копий документов, касающихся деятельности Учреждения, в том числе в сферах деятельности, имеющих повышенный коррупционный риск.</p>	В течение года	Начальник Учреждения. Лица, ответственные за размещение информации	Обеспечение открытости и доступность информации (сведений) об Учреждении. Обеспечение объективности, достоверности и прозрачности сведений.
		<p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении.</p> <p>Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.</p>	В момент приема на работу, в течение года	Отдел по управлению и развитию персонала	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, повышение правовой информированности работников.

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
		<p>Организация добровольного представления работниками, участвующими в закупочных и иных хозяйственных процедурах, имеющих повышенные коррупционные риски, декларации о возможной личной заинтересованности.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отдел по управлению и развитию персонала</p>	<p>Получение дополнительной информации, свидетельствующей о возможном возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей. Предупреждение возникновения конфликта интересов.</p>
		<p>Наличие в должностных инструкциях и трудовых договорах работников, участвующих в закупочных и иных хозяйственных процедурах, положений по соблюдению особых требований, связанных с противодействием коррупции.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел по управлению и развитию персонала</p>	<p>Установление персональной ответственности за соблюдение требований и запретов в сфере антикоррупции.</p>
		<p>Ведение личного приема граждан Начальником Учреждения, его заместителями, а также начальниками филиалов-отрядов.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Начальник Учреждения, начальники филиалов-отрядов</p>	<p>Предупреждение совершения коррупционных нарушений.</p>
		<p>Представление в установленном порядке сведений о полученных доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, занимающими должности, связанными с коррупционными рисками в соответствии с Перечнями должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минфином России, утвержденных приказами Минфина России от 18.11.2022 №175н, 18.11.2021 №186н.</p>	<p>Ежегодно до 30 апреля, при приеме на работу, при переводе на другую работу</p>	<p>Отдел по управлению и развитию персонала</p>	<p>Получение дополнительной информации, свидетельствующей о возможном возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей. Предупреждение возникновения конфликта интересов.</p>

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
		Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции.	При выявлении фактов	Начальник Учреждения	Предупреждение совершения коррупционных нарушений.
		Проведение обучающих мероприятий для работников, занимающих должности, связанные с коррупционными рисками.	Ежегодно	Отдел по управлению и развитию персонала	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, повышение правовой информированности работников.
		Обеспечение возможности подачи обращений, сообщений и жалоб для граждан и юридических лиц, в том числе о фактах коррупционной направленности в главном управлении Учреждения, в каждом филиале-отряде. Регистрация и рассмотрение обращений в соответствии с установленными процедурами.	В течение года	Юридический отдел, начальники филиалов-отрядов	Предупреждение совершения коррупционных нарушений.
2	Деятельность Учреждения по составлению отчетной документации	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих составление, заполнение и предоставление документов, справок, отчетности.	Постоянно	Отдел внутреннего финансового аудита, заместители начальника Учреждения	Внутренний контроль деятельности работников для исключения фактов искажения, сокрытия или предоставления заведомо ложных сведений в отчетных документах.
		Система согласования (визирования) документов ответственными лицами.	Постоянно	Исполнители документов, ОДиКИ	Обеспечение объективности, достоверности и прозрачности процедур.
		Назначение ответственных лиц за предоставление отчетной документации.	Постоянно	Начальник Учреждения, заместители начальника Учреждения	Персональная ответственность должностного лица за предоставляемую отчетность.

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
3	Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения	Информационная открытость деятельности Учреждения. Размещение документов об итогах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в открытом доступе.	Постоянно	Лица, ответственные за размещение сведений	Исключение использования своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо иной личной заинтересованности. Обеспечение объективности, достоверности и прозрачности сведений.
		Распределение функций между заместителями Начальника Учреждения, руководителями структурных подразделений.	Постоянно	Начальник Учреждения, заместители начальника Учреждения	Принцип комиссионности принятия решений минимизирует возможность превышения должностных полномочий.
		Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.	Постоянно	Отдел по управлению и развитию персонала	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, повышение правовой информированности работников.
		Предоставление отчетности о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в Минфин России.	В установленные сроки	Начальник Учреждения, заместители начальника Учреждения, главный бухгалтер, начальник ПЭО	Обеспечение объективности, достоверности и прозрачности сведений.

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
		Согласование с Минфином России решений по отдельным вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности.	По мере возникновения таких вопросов	Начальник Учреждения, заместители начальника Учреждения	Соблюдение требований нормативных документов по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности.
4	Закупочная деятельность, заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Ознакомление с обзором недостатков и нарушений, связанных с признанием закупки необоснованной, по результатам мониторинга нарушений, выявленных в Росстате (ФАС России и Федеральным казначейством).	По мере поступления обзоров	Отдел государственных закупок (контрактная служба)	Минимизация возможности закупок, которые не соответствуют потребностям Учреждения с целью недопущения избыточного расходования бюджетных средств.
		Информационная открытость при осуществлении закупок Учреждением. Своевременное размещение в единой информационной системе сведений о закупках товаров (работ, услуг).	В течение года	Отдел государственных закупок (контрактная служба)	Обеспечение гласности и прозрачности информации, обеспечение конкуренции и профессионализма заказчиков.
		Организация повышения квалификации работников, участвующих в закупочных процедурах	В течение года	Отдел государственных закупок (контрактная служба)	Соблюдение при проведении закупок требований по заключению контрактов, установленных законодательством Российской Федерации.
		Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении.	Постоянно, в течение года	Отдел по управлению и развитию персонала	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, повышение правовой информированности работников.

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
		Определение начальной (максимальной) цены контракта методом сопоставимых рыночных цен с использованием самостоятельного анализа рыночных цен.	Постоянно, в течение года	Начальники отделов-заказчиков закупок (Заказчики закупок)	Недопущение привлечения к закупке аффилированного поставщика (исполнителя).
		Процедура формирования технических заданий на закупку товаров, работ, услуг проходит через согласование группой должностных лиц	Постоянно, в течение года	Начальники отделов-заказчиков закупок	Обеспечение объективности при осуществлении закупок.
5	Распоряжение бюджетными средствами	Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.	В течение года	Отдел по управлению и развитию персонала	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, повышение правовой информированности работников.
		Осуществление внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.	В течение года по установленному плану проверок	Начальник отдела внутреннего финансового аудита	Недопущение фактов нарушения финансовой дисциплины и иных финансовых нарушений.
		Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета. Наличие достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов.	В течение года	Заместитель начальника учреждения, главный бухгалтер Учреждения-начальник ОБУОиК	Исключение нарушений при ведении бухгалтерского и налогового учета. Обеспечение достоверности учета.

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
		Подотчётность Учреждения Минфину России. Предоставление отчетности в Минфин России в установленном порядке. Структура и состав доходов и расходов Учреждения утверждаются в Плате финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год Министерством Финансов Российской Федерации.	В установленные сроки	Заместитель начальника учреждения, главный бухгалтер Учреждения-н-к ОБУОиК, начальник ПЭО	Распоряжение средствами в пределах утвержденной Минфином России сметы. Исключение возможностей нецелевого использования бюджетных средств.
6	Работа со служебной информацией, в том числе содержащей сведения особой важности	Соблюдение требований к работе со служебной информацией, в том числе с информацией ДСП.	Постоянно	Работники, имеющие допуск к сведениям особой важности, Главный специалист по защите информации	Исключение нарушений в области защиты конфиденциальной информации. Неразглашение служебной информации.
		Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении. Включение в должностные инструкции информации и мер ответственности о неразглашении служебной информации	В течение года	Отдел по управлению и развитию персонала	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, повышение правовой информированности работников.
7	Постановка на учет материальных ценностей, ведение баз	Своевременное проведение инвентаризаций (комиссионно) имущества и материальных ценностей.	В установленные сроки	Заместитель начальника Учреждения, главный	Обеспечение контроля сохранности имущества и материальных ценностей.

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
	данных материальных ценностей	<p>Регистрация материальных ценностей и ведение регистров материальных ценностей в строгом соответствии с нормативными актами.</p> <p>Осуществление контроля за соблюдением правил учета материальных ценностей.</p> <p>Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>В течение года</p>	<p>бухгалтер Учреждения-н-к ОБУОиК, н-к ОМТО</p> <p>Материально ответственные лица, Начальник ОМТО, главный бухгалтер Учреждения-н-к ОБУОиК</p> <p>Материально ответственные лица, Начальник ОМТО, главный бухгалтер Учреждения-н-к ОБУОиК</p> <p>Отдел по управлению и развитию персонала</p>	<p>Исключение несвоевременной постановки на регистрационный учет материальных ценностей. Исключение умышленного досрочного списание материальных ценностей и расходных материалов с регистрационного учета.</p> <p>Отсутствие фактов нарушения правил учета материальных ценностей.</p> <p>Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, повышение правовой информированности работников.</p>

№ п/п	Коррупционные риски (действия)	Мероприятия по минимизации (устранению) риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
8	Стимулирование труда, решение вопросов о премировании работников. Оплата труда.	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с локальными нормативными актами Учреждения по оплате труда работников.	Постоянно	Заместитель начальника Учреждения, главный бухгалтер Учреждения-н-к ОБУОиК, начальник ПЭО	Исключение случаев необоснованного начисления премий, стимулирующих выплат, оплаты труда работников не в полном объеме.
		Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений.	В течение года	Отдел по управлению и развитию персонала	Предупреждение совершения коррупционных правонарушений, повышение правовой информированности.
		Функции Учреждения по ведению бухгалтерского учета, налогового учета переданы Центру по обеспечению деятельности Казначейства России.	Постоянно	Главный бухгалтер Учреждения-н-к ОБУОиК	Исключение случаев необоснованного начисления премий, стимулирующих выплат, оплаты труда работников не в полном объеме.
9	Осуществление внутреннего финансово-хозяйственного контроля	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Проведение внутренних проверок деятельности структурных подразделений учреждения.	По установленному плану проверок	Начальник отдела внутреннего финансового аудита, заместители начальника Учреждения	Исключение случаев умышленного сокрытия фактов выявленных нарушений, искажения или предоставления заведомо ложных сведений в документах, использования своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо иной личной заинтересованности.