


ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕДОМСТВЕННАЯ ОХРАНА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

П Р И К А З

«» марта 2022 г.

№ 46

Москва

Об утверждении Плана противодействия коррупции федерального казенного учреждения «Государственное учреждение «Ведомственная охрана Министерства финансов Российской Федерации» на 2021-2024 годы

В соответствии с приказом Минфина России от 18 февраля 2022 г. № 68 «О внесении изменений в План противодействия коррупции Министерства финансов Российской Федерации на 2021-2024 годы, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 415» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции федерального казенного учреждения «Государственное учреждение «Ведомственная охрана Министерства финансов Российской Федерации» на 2021-2024 годы.

2. Признать утратившим силу приказ от 20 октября 2021г. № 145 «Об утверждении Плана противодействия коррупции федерального казенного учреждения «Государственное учреждение «Ведомственная охрана Министерства финансов Российской Федерации» на 2021-2024 годы .

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Учреждения

М.А. Буц



Утвержден
приказом ФКУ «ГУ «ВО Минфина России»
от «24» марта 2022 г. № 46

**План противодействия коррупции
федерального казенного учреждения «Государственное учреждение «Ведомственная охрана
Министерства финансов Российской Федерации»
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Мониторинг и контроль исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, работниками Учреждения, а также контроль соблюдения указанными лицами этических норм и правил служебного поведения	Начальник Учреждения М.А.Буц, начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова	Ежегодно до 15 декабря	Отделом по управлению и развитию персонала проведен мониторинг. Информация о результатах проведенного мониторинга направлена в Минфин России.
1.2.	Участие в разработке методических рекомендаций по осуществлению контроля соблюдения работниками Учреждения антикоррупционных стандартов	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И. Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова	15 декабря 2022г.	По запросу Минфина России предоставлены предложения для разработки методических рекомендаций по осуществлению контроля соблюдения работниками антикоррупционных стандартов.

1.3.	Подготовка ежегодного отчета о принимаемых в Учреждении мерах по предупреждению коррупции, в том числе о ходе реализации мероприятий Плана противодействия коррупции Учреждения на 2021-2024 годы (далее – План)	Начальник Учреждения М.А.Буц, начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова	декабрь 2022г., декабрь 2023г., декабрь 2024г.	Отделом по управлению и развитию персонала подготовлен отчет о принимаемых в Учреждении мерах по предупреждению коррупции, об исполнении Плана. Отчет утвержден начальником Учреждения, дана оценка деятельности за год. Отчет направлен в Минфин России в установленный срок.
1.4.	Ежегодная ревизия локальных нормативных актов Учреждения, а также методических материалов в сфере противодействия коррупции	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И. Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А. Ефимова	декабрь 2022г., декабрь 2023г., декабрь 2024г.	Проведена ревизия локальных актов Учреждения. По результатам составлен доклад о необходимости (об отсутствии необходимости) внесения в них изменений. Доклад представлен на утверждение начальнику Учреждения.
1.5.	Осуществление приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Учреждения. Обеспечение контроля своевременного представления указанных сведений	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова	Прием основных сведений - ежегодно до 30 апреля, прием уточненных сведений – до 31 мая	Обеспечен прием основных и уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Сведения о доходах работников Учреждения, замещающих должности в соответствии с установленным Приказом Минфина России №123н от 07.09.2021 Порядком переданы в Минфин России.
1.6.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Учреждения	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова	Ежегодно: до 1 ноября	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Учреждения, проведен. Результаты проведенного анализа направлены в Минфин России.

1.7.	Проведение семинаров, консультаций, информационных рассылок по антикоррупционной тематике для работников Учреждения. Направление методических рекомендаций по антикоррупционной работе в филиалы-отряды.	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова	декабрь 2022г., декабрь 2023г., декабрь 2024г.	Семинары, консультации, информационные рассылки по антикоррупционной тематике для работников Учреждения проведены.
1.8.	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова	Доклад-ежегодно, до 1 февраля	Участие работников обеспечено. Доклад о результатах выполнения мероприятия представлен в Минфин России.
1.9.	Обеспечение участия лиц, впервые принятых на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, главный специалист отдела по управлению и развитию персонала И.В.Артищев	Доклад-ежегодно, до 1 февраля	Участие работников обеспечено. Доклад о результатах выполнения мероприятия представлен в Минфин России.
1.10.	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, главный специалист отдела по управлению и развитию персонала И.В.Артищев	Доклад-ежегодно, до 1 февраля	Участие работников обеспечено. Доклад о результатах выполнения мероприятия представлен в Минфин России

1.11.	Проведение оценочных мероприятий, в том числе с использованием информационных технологий, направленных на определение уровня знаний работников Учреждения в области противодействия коррупции	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова	декабрь 2022г., декабрь 2023г., декабрь 2024г.	Проведены выборочные оценочные мероприятия среди работников Учреждения, направленные на определение уровня знаний работников в области противодействия коррупции. Доклад о результатах выполнения мероприятий представлен начальнику Учреждения.
1.12.	Совершенствование процедуры уведомления работниками Учреждения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрация таких уведомлений и организация проверки содержащихся в них сведений	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова	1 октября 2022г.	Разработаны и утверждены локально нормативные акты, регламентирующие процедуру уведомления Работодателя работниками Учреждения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
1.13.	Проведение проверок деятельности филиалов-отрядов по профилактике коррупционных нарушений, оказание методической помощи по организации работы	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова	В соответствии с Планом выездных проверок Учреждения	В ходе комплексных выездных проверок в филиалах-отрядах проведена оценка антикоррупционной работы, оказана методическая помощь.
1.14.	Утверждение (корректировка) в соответствии с Планом противодействия коррупции Минфина России Плана противодействия коррупции Учреждения на 2021-2024 годы с включением в него мер по предупреждению коррупции, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Начальник Учреждения М.А.Буц, начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова,	до 01 апреля 2022г.	Скорректирован и утвержден План противодействия коррупции Учреждения на 2021-2024 годы. План направлен в Минфин России и размещен на официальном сайте Учреждения.

2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих функций	Начальник Учреждения М.А.Буц, начальник отдела по	Ежегодно до 01 октября	Проведена оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих функций. Доклад по результатам оценки, содержащий выявленные
------	--	---	------------------------	--

		управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова		коррупционные риски и предложения по корректировке перечня коррупционно-опасных функций и минимизации коррупционных рисков представлен начальнику Учреждения и направлен в Минфин России.
2.2.	Реализация мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности работников Учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее-закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд)	Начальник Учреждения М.А.Буц, Заместители начальника Учреждения, начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И. Долотенкова, начальники отделов	Ежегодно в 2022-2024 годах: ноябрь, декабрь	Отделом по управлению и развитию персонала обеспечен сбор и анализ деклараций о возможной личной заинтересованности работников Учреждения, участвующих в деятельности, связанной с закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. В Минфин России представлены обобщающие доклады о результатах работы по проведению анализа соответствующих деклараций о возможной личной заинтересованности.
2.3.	Оценка деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений Учреждения	Начальник Учреждения М.А.Буц	Ежегодно до 1 марта	По результатам ежегодного отчета о принимаемых в Учреждении мерах по предупреждению коррупции начальником Учреждения проведена оценка деятельности отдела по управлению и развитию персонала в сфере противодействия коррупции
3. Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения информации о мерах по предупреждению коррупции, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции с обеспечением ежеквартальной ревизии его содержания	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по	декабрь 2022г., декабрь 2023г., декабрь 2024г.	Актуальная информация о мерах по предупреждению коррупции в Учреждении размещена на официальном сайте Минфина России в установленном порядке. Ежеквартальная ревизия содержания соответствующего раздела сайта проведена.

		управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова		
3.2.	Рассмотрение обращений граждан по фактам проявления коррупции. Обобщение практики рассмотрения полученных обращений	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова	декабрь 2022г., декабрь 2023г., декабрь 2024г.	Обращения граждан рассмотрены в установленном порядке. Доклад по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан по фактам проявления коррупции, подготовлен и направлен в Минфин России
3.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении	Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова, начальник отдела информационного обеспечения и связи М.В.Орешин	декабрь 2022г., декабрь 2023г., декабрь 2024г.	Проведен мониторинг публикаций в средствах массовой информации о коррупции в Учреждении. По результатам мониторинга начальнику Учреждения представлен доклад.
4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом деятельности Минфина России и подведомственных организаций				
4.1.	Выполнение относящихся к компетенции Учреждения отдельных поручений Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 и поручения Правительства Российской Федерации от 06.09.2021 г. № ММ-П17-12165	Начальник Учреждения М.А.Буц, начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова	В сроки, установленные Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 и	По запросу Минфина России подготовлены доклады и предложения о реализации поручений Национального плана противодействия коррупции и поручения Правительства Российской Федерации №ММ-П17-12165.

			<p>поручения Правительства Российской Федерации от 06.09.2021 № ММ-П17-2165</p>	
4.2.	<p>Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков работниками Учреждения. Подготовка по итогам проведенного анализа предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений, гармонизации гражданского законодательства и законодательства о противодействии коррупции в части, касающейся регулирования правоотношений в этой сфере, а также актуализация Положения о сообщении отдельными работниками Учреждения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации и зачислении средств, вырученных от его реализации</p>	<p>Начальник отдела по управлению и развитию персонала С.И.Долотенкова, заместитель начальника отдела по управлению и развитию персонала Ю.А.Ефимова</p>	<p>В соответствии с подпунктом 4 пункта 2 поручения Правительства Российской Федерации № ММ-П17-2165</p>	<p>Проведен анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков работниками Учреждения. В Минфин России направлены предложения по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений.</p>