

Информации

о ходе реализации мероприятий Плана противодействия коррупции федерального казенного учреждения «Государственное учреждение по эксплуатации административных зданий и дачного хозяйства Министерства финансов Российской Федерации» на 2021-2024 годы
в 2021 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Результат исполнения мероприятия
1.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками федерального казенного учреждения «Государственное учреждение по эксплуатации административных зданий и дачного хозяйства Министерства финансов Российской Федерации» (далее - Учреждение) ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Участие в работе Комиссии Министерства финансов Российской Федерации по соблюдению требований к должностному поведению работников Учреждения, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством финансов Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Директор	Постоянно	Оснований для передачи материалов для работы Комиссии не было, документы не подавались..
1.2.	Осуществление мониторинга и анализа, а также обеспечение контроля исполнения обязанностей, соблюдения и запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, работниками Учреждения, в том числе реализации обязанности	Директор	Ежегодно, до 31 декабря 2021 г., до 31 декабря 2022 г., до 31 декабря 2023 г., до 31 декабря 2024 г.	Мониторинг и анализ исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, работниками Учреждения проведен. Случаи нарушения работниками Учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, этических норм и правил должностного поведения не выявлены. Основания для привлечения работников Учреждения к ответственности отсутствуют.

	принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также контролю соблюдения работниками Учреждения этических норм и правил должностного поведения			
1.3.	Разработка методических рекомендаций по осуществлению контроля за соблюдением работниками Учреждения антикоррупционных стандартов	Директор	31 декабря 2021	Поручений Минфина России об участии в работе по разработке методических рекомендаций в 2021 году не поступало.
1.4.	Организация проведения проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях несоблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов, и требований, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение предусмотренных Российской Федерацией мер юридической ответственности в отношении работников Учреждения	Директор	По каждому случаю несоблюдения указанными лицами ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Случаи несоблюдения работниками Учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции не выявлены, основания для проведения проверок отсутствуют.
1.5.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Учреждения. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Учреждением приняты сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от 10 работников. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в количестве 8 справок направлены в Минфин России.
1.6.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Заместитель начальника отдела	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Справки от 2 работников Учреждения проанализированы: недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и

	характера, представленных работниками Учреждения	правового и кадрового обеспечения		обязательствах имущественного характера, а также признаков нарушения работниками Учреждения законодательства Российской Федерации и о противодействии коррупции не выявлено.
1.7.	Проведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Учреждения	Заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения	В течение 2021-2024 гг., по мере необходимости	Случаев непредставления и представления работниками Учреждения неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году не выявлено, соответствующих проверок не проводилось.
1.8.	Мониторинг и анализ исполнения работниками Учреждения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения	Ежегодно до 1 марта	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками Учреждения поданы в срок, по результатам рассмотрения нарушений не выявлено.
1.9.	Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов, требований, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Директор	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Для повышения эффективности деятельности по противодействию коррупции в Учреждении на постоянной основе ведется разъяснительная работа по необходимости соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов, требований, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции. На видном месте размещен стенд с агитационными материалами и действующими локальными актами.
1.10.	Организация правового просвещения работников Учреждения по тематике антикоррупционной (семинары, тренинги, лекции, совещания)	Директор, заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения	Ежегодно в течение 2021-2024 гг.	В целях повышения правовой грамотности работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции в 2021 году проведен семинар на базе ФГБУ «МФК Минфина России» на тему: «Запреты и ограничения, обязанности, налагаемые на работников Учреждения в соответствии с Антикоррупционным законодательством Российской Федерации, порядок представления сведений о доходах», проводятся совещания, а также личные консультации отделом правового и кадрового обеспечения.

<p>1.11. Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Директор, заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>В части реализации мероприятий - ежегодно в течение 2021-2024 гг., в части представления доклада – ежегодно, до 1 февраля</p>	<p>Работник Учреждения, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, прошел повышение квалификации.</p>
<p>1.12. Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Директор, заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>В части реализации мероприятий - ежегодно в течение 2021-2024 гг., в части представления доклада – ежегодно, до 1 февраля</p>	<p>Работники Учреждения в количестве 3 работников, впервые поступивших на работу в Учреждение для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов, прошли обучение по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.</p>
<p>1.13. Обеспечения участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Директор, заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения</p>	<p>В части реализации мероприятий - ежегодно в течение 2021-2024 гг., в части представления доклада – ежегодно, до 1 февраля</p>	<p>Работник Учреждения, осуществляющий деятельность, связанную с закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, прошел обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.</p>

1.14. Организация проведения оценочных мероприятий, направленных на определение уровня знаний работников Учреждения в области противодействия коррупции	Директор	Ежегодно в течение 2021-2024 гг.	
1.15. Актуализация нормативных правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации	Директор, начальник отдела правового и кадрового обеспечения, заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения	В течение 2021-2024 гг., по мере необходимости	Оснований для актуализации нормативных правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции не было.
1.16. Реализация комплекса мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников Учреждения, в том числе контроля актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в Учреждение, об их родственниках и собственных конфликтах интересов	Директор, начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	В Учреждении ведется постоянный контроль актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в Учреждение, об их родственниках и собственных конфликтах интересов
1.17. Реализация комплекса мер по повышению эффективности противодействия коррупции в Учреждении, в том числе мер, направленных на реализацию требований законодательства Российской Федерации	Директор	Ежегодно в течение 2021-2024 гг.	В Учреждении постоянно ведется информационно-разъяснительная работа о недопустимости конфликта интересов.

	<p>Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов (проведение информационно-разъяснительной работы, организация контроля исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)</p>		
<p>1.18. Реализация комплекса мер по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»</p>	<p>Директор</p>	<p>Постоянно в течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Для повышения эффективности деятельности по противодействию коррупции Учреждением приняты следующие меры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, определено; 2. Кодекс этики и служебного поведения принят; 3. Положение о конфликте интересов принято; 4. Антикоррупционная политика принята; 5. Работники Учреждения ознакомлены со всеми соответствующими правовыми актами. 6. Размещен стенд с антикоррупционной тематикой. 7. В 2021 году проведен семинар на базе ФГБУ «МФК Минфина России» на тему: «Запреты и ограничения, обязанности, налагаемые на работников Учреждения в соответствии с Антикоррупционным законодательством Российской Федерации, порядок представления сведений о доходах».
<p>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения,</p>	<p>мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>		
<p>2.1. Проведение коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением установленных функций</p>	<p>Директор</p>	<p>В течение 2021-2024 гг., но не реже 1 раза в год</p>	<p>Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением установленных функций, проведена. Необходимости в корректировке коррупционно-опасных функций в Учреждении не возникло.</p>

2.2.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Учреждении	Директор	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Оснований для взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Учреждении в 2021 году не было.
2.3.	Создание и реализация комплекса организационных мер, направленных на выявление личной заинтересованности работников Учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также на выявление коррупционных рисков в деятельности Учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд и на устранение выявленных коррупционных рисков	Директор	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Закупки товаров, работ, услуг для нужд Учреждения осуществляются в строгом соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В 2021 году шесть работников отдела организации и планирования государственных закупок прошли обучение по повышению квалификации по курсу «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг», где, в том числе, рассматривались вопросы противодействия коррупции.
2.4.	Совершенствование условий, процедур и механизмов осуществления Учреждением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Директор, начальник отдела организации и планирования государственных закупок	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	
3.	Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения			

3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Минфина России информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Директор, начальник отдела специальных технических средств и связи, заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Информация об антикоррупционной деятельности размещена на официальном сайте Минфина России.
3.2.	Обеспечение эффективности взаимодействия Учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Учреждением	Директор, начальник отдела специальных технических средств и связи	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	В 2021 году необходимость взаимодействия Учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции отсутствовала.
3.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении, организация проверки таких фактов	Директор, заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении проведен, факты проявления коррупции в Учреждении не выявлены.
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности Учреждения			
4.1.	Выполнение относящихся к компетенции Учреждения отделовых поручений Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г.	Директор	В сроки, установленные Национальным планом	Отделных поручений по исполнению Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478, в 2021 Минфином России не давались...

<p>№ 478 и поручения Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2021 № ММ-П17-12165</p>		<p>Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 и поручения Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2021 № ММ-П17-12165</p>	
<p>4.2. Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков работниками Учреждения. Подготовка по итогам проведения анализа предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений, гармонизации гражданского законодательства и законодательства о противодействии коррупции в части, касающейся регулирования правоотношений в этой сфере, а также по актуализации Типового положения о сообщении отдельных категориям лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка,</p>	<p>Директор</p>	<p>В соответствии с подпунктом 4 пункта 2 поручения Правительства Российской Федерации № ММ-П17-12165</p>	<p>Предложения по вопросам, связанным с реализацией мероприятий по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений, гармонизации гражданского законодательства и законодательства о противодействии коррупции в части, касающейся регулирования правоотношений в этой сфере, а также по актуализации Типового положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от реализации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10, отсутствуют.</p>

реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от реализации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 (подпункт «г») пункта 1 Национального плана противодействия коррупции)			
---	--	--	--