

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФГБУ «МФК Минфина России»)

П Р И К А З

от 22.10.2021

г. Домодедово

№ 277/10-02

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
ФГБУ «МФК Минфина России» на 2021 – 2024 годы**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в соответствии с Планом противодействия коррупции Министерства финансов Российской Федерации на 2021-2024 годы, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 415,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции ФГБУ «МФК Минфина России» на 2021-2024 годы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу делопроизводства Управления по правовому и кадровому обеспечению ознакомить с настоящим приказом лиц в части, их касающейся, под подпись.
3. Руководителям филиалов Булыгину Д.В., Хрусталеву А.М. ознакомить с настоящим приказом работников филиалов в части, их касающейся, под подпись.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Ю.Н. Пентегова

от 22.10.2021 № 277/10-02

**План противодействия коррупции
ФГБУ «МФК Минфина России» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Вынесение на рассмотрение Комиссии Министерства финансов Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством финансов Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) вопросов, связанных с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов.	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов Учреждения	По каждому случаю несоблюдения работниками, замещающими должности, включенные в перечень, утвержденный нормативным правовым актом Минфина России, ограничений, запретов и требований, исполнением ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.	Информационное обеспечение и организация проведения заседаний Комиссии по вопросам, связанным с соблюдением работниками Учреждения, замещающими должности, включенные в перечень, утвержденный нормативным правовым актом Минфина России, ограничений, запретов и требований, исполнением ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, осуществлением мер по предупреждению коррупции и по защите лиц, уведомивших работодателя, органы прокуратуры и иные государственные органы о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения либо о фактах совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.2	<p>Осуществление мониторинга и анализа, а также обеспечение контроля исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, работниками Учреждения, в том числе реализации указанными лицами обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также контроля соблюдения указанными лицами этических норм и правил служебного (должностного) поведения</p>	<p>Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов Учреждения</p>	<p>Ежегодно, до 31 декабря 2021 г., до 31 декабря 2022 г., до 31 декабря 2023 г., до 31 декабря 2024 г.</p>	<p>Обеспечение исполнения работниками Учреждения обязанностей, соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, а также этических норм и правил служебного (должностного) поведения. Выявление случаев нарушения указанными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, этических норм и правил служебного (должностного) поведения. Привлечение таких лиц к ответственности по каждому случаю выявленных нарушений</p>
1.3	<p>Разработка методических рекомендаций по осуществлению контроля за соблюдением работниками Учреждения антикоррупционных стандартов</p>	<p>Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов Учреждения</p>	<p>31 декабря 2021 г.</p>	<p>Повышение эффективности осуществления контроля за соблюдением работниками Учреждения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Минимизация коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением установленных функций</p>
1.4	<p>Организация проведения проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях несоблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и требований, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение предусмотренных законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в отношении указанных лиц</p>	<p>Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов Учреждения</p>	<p>По каждому случаю несоблюдения указанными лицами ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Минимизация и устранение коррупционных рисков в связи с исполнением должностных обязанностей работниками Учреждения, выявление случаев несоблюдения указанными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.5	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Учреждения. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов Учреждения	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения работниками Учреждения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
1.6	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Учреждения	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов Учреждения	Постоянно в течение 2021 – 2024 гг.	Выявление признаков представления недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками Учреждения, а также признаков нарушения указанными лицами законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции
1.7	Проведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Учреждения	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	В течение 2021–2024 гг., по мере необходимости	Выявление случаев непредставления и представления работниками Учреждения неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также признаков нарушения указанными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.8	Мониторинг и анализ исполнения работниками Учреждения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	Ежегодно, до 1 марта	Подготовка обзора типичных ошибок, допускаемых при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и доведение его до сведения работников Учреждения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.9	Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов, требований, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (направление информационных писем, консультирование, разработка памяток, создание видеороликов по антикоррупционной тематике, ведение на внутреннем портале Учреждения специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции)	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Соблюдение работниками Учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Повышение эффективности деятельности Учреждения по противодействию коррупции
1.10	Организация правового просвещения работников Учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания)	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, начальник Управления по организации размещения и досуга, руководители филиалов	Ежегодно в течение 2021–2024 гг.	Повышение правовой грамотности работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции
1.11	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	В части реализации мероприятия – ежегодно в течение 2021–2024 гг., в части представления доклада – ежегодно, до 1 февраля	Повышение уровня квалификации работников Учреждения, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Представление в Минфин России доклада о результатах выполнения мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.12	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	В части реализации мероприятия - ежегодно в течение 2021–2024 гг., в части представления доклада – ежегодно, до 1 февраля	Повышение уровня правовой грамотности и формирование антикоррупционного поведения у работников Учреждения, впервые поступивших на работу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов. Представление в Минтруд России доклада о результатах выполнения мероприятия
1.13	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководитель контрактной службы, начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	В части реализации мероприятия – ежегодно в течение 2021–2024 гг., в части представления доклада – ежегодно, до 1 февраля	Соблюдение работниками Учреждения антикоррупционных стандартов при осуществлении деятельности, связанной с закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. Представление в Минфин России доклада о результатах выполнения мероприятия
1.14	Организация проведения оценочных мероприятий, направленных на определение уровня знаний, работников Учреждения в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	Ежегодно в течение 2021–2024 гг.	Определение уровня правовой грамотности работников Учреждения в области знания законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции с целью совершенствования методов антикоррупционного просвещения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.15	Актуализация локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации	Начальник Управления по правовому и кадровому обеспечению	В течение 2021–2024 гг., по мере необходимости	Реализация норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Учреждении
1.16	Реализация комплекса мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников Учреждения, в том числе контроля актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов
1.17	Реализация комплекса мер по повышению эффективности противодействия коррупции в Учреждении, в том числе мер, направленных на реализацию Учреждением требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов (проведение информационно-разъяснительной работы, организация контроля исполнения работниками Учреждения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	Ежегодно в течение 2021–2024 гг.	Минимизация и устранение коррупционных рисков в деятельности Учреждения. Обеспечение соблюдения работниками Учреждения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.18	Реализация Учреждением комплекса мер по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Повышение эффективности работы по предупреждению коррупции в Учреждении

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
2	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением установленных функций	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению	В течение 2021–2024 гг., но не реже 1 раза в год	Корректировка перечней коррупционно-опасных функций Учреждения. Корректировка перечней должностей в Учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками. Минимизация коррупционных рисков в конкретных управленческих процессах
2.2	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Учреждении	Начальник Управления по правовому и кадровому обеспечению	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Повышение эффективности деятельности Учреждения по противодействию коррупции, оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2.3	Создание и реализация комплекса организационных мер, направленных на выявление личной заинтересованности работников Учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд), а также на выявление коррупционных рисков в деятельности Учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и на устранение выявленных коррупционных рисков	Руководитель контрактной службы, руководители филиалов	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Предупреждение коррупционных правонарушений при осуществлении деятельности, связанной с закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
2.4	Совершенствование условий, процедур и механизмов осуществления Учреждением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Руководитель контрактной службы, руководители филиалов	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением Учреждением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения
3.	Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения			
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте Минфина России информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Обеспечение доступа широкому кругу лиц к информации об антикоррупционной деятельности Учреждения
3.2	Обеспечение функционирования в Учреждении «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции и возможности взаимодействия граждан и организаций с Учреждением посредством направления электронных сообщений на адрес электронной почты подведомственной организации. Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции	Начальник отдела делопроизводства Управления по правовому и кадровому обеспечению, начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, начальник отдела информационных технологий и связи, руководители филиалов	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Повышение эффективности деятельности по выявлению фактов коррупции в Учреждении, пресечение коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
3.3	Обеспечение эффективного взаимодействия Учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Учреждением	Начальник управления по правовому и кадровому обеспечению, начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Укрепление доверия граждан и организаций к деятельности Учреждения
3.4	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении, организация проверки таких фактов	Начальник отдела информационных технологий и связи, начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	Постоянно в течение 2021–2024 гг.	Выявление фактов проявления коррупции в Учреждении, пресечение коррупционных проявлений
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности Учреждения			
4.1	Выполнение относящихся к компетенции Учреждения отдельных поручений Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 (далее – Национальный план противодействия коррупции) и поручения Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2021 г. № ММ-П17-12165 (далее – поручение Правительства Российской Федерации № ММ-П17-12165)	Руководители структурных подразделений Учреждения в соответствии с их компетенцией	В сроки, установленные Национальным планом противодействия коррупции и поручением Правительства Российской Федерации № ММ-П17-12165	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
4.4.1	Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков работниками Учреждения. Подготовка по итогам проведенного анализа предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений, гармонизации гражданского законодательства и законодательства о противодействии коррупции в части, касающейся регулирования правоотношений в этой сфере, а также по актуализации Типового положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 (подпункт «г» пункта 1 Национального плана противодействия коррупции)	Начальник управления по правовому и кадровому обеспечению, начальник отдела кадров Управления по правовому и кадровому обеспечению, руководители филиалов	В соответствии с подпунктом 4 пункта 2 поручения Правительства Российской Федерации № ММ-П17-12165	Представление в Минфин России предложений по вопросам, связанным с реализацией мероприятия (при наличии). Рассмотрение в рамках установленной компетенции поступивших в Учреждение документов, связанных с реализацией мероприятия. Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отдельных сферах деятельности