



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ

30.04.2020

№ 188

Москва

**Об утверждении  
Положения о Департаменте регулирования имущественных отношений  
Министерства финансов Российской Федерации**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3258; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2020, 16 марта) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Департаменте регулирования имущественных отношений Министерства финансов Российской Федерации (далее – Положение).

2. Директору Департамента регулирования имущественных отношений Министерства финансов Российской Федерации (А.Н. Воронцову) в соответствии с Положением разработать и утвердить в недельный срок положения об отделах Департамента регулирования имущественных отношений и должностные регламенты работников Департамента регулирования имущественных отношений.

Министр

А.Г. Силуанов

УТВЕРЖДЕНО

приказом  
Министерства финансов  
Российской Федерации  
от 30.04.2020 № 188

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О Департаменте регулирования имущественных отношений Министерства финансов Российской Федерации

1. Департамент регулирования имущественных отношений (далее - Департамент) является структурным подразделением Министерства финансов Российской Федерации (далее - Министерство), обеспечивающим осуществление функций Министерства по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере имущественных отношений (за исключением гражданского оборота недвижимого имущества и полномочий, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации иными федеральными органами исполнительной власти в пределах их компетенции), реализации Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями полномочий собственника имущества, прав участника корпоративного юридического лица и собственника имущества унитарного юридического лица, в сфере приватизации государственного и муниципального имущества, распоряжения (в том числе посредством продажи на торгах) выморочным, движимым бесхозным, арестованным, конфискованным и иным изъятым имуществом, подлежащим обращению в собственность государства в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также регулированию порядка учета имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

2. В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства и иных федеральных органов исполнительной власти, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также настоящим Положением.

3. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства, федеральными службами, федеральным агентством и организациями, находящимися в ведении Министерства, а также иными органами государственной власти (в том числе субъектов Российской Федерации), органами местного самоуправления, Банком России, организациями и гражданами.

4. Департамент осуществляет следующие полномочия:

4.1. подготавливает для внесения в Правительство Российской Федерации проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и других документов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Департамента;

4.2. подготавливает предложения по принятию и совершенствованию следующих нормативных правовых актов Министерства:

4.2.1. порядок подготовки решений об условиях приватизации имущественных комплексов унитарных предприятий;

4.2.2. форма бланка заявки на участие в специализированном аукционе по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ;

4.2.3. порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества;

4.2.4. правила введения реестра федерального имущества;

4.2.5. типовые условия договоров аренды в отношении находящихся в федеральной собственности нежилых помещений, зданий, строений и сооружений, закрепленных за федеральным государственным учреждением, федеральным государственным унитарным предприятием, а также находящихся в казне Российской Федерации;

4.2.6. нормативные правовые акты по другим вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Департамента, в случаях, предусмотренных федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

4.3. осуществляет:

4.3.1. подготовку предложений по вопросам:

4.3.1.1. составления проекта федерального бюджета (проекта внесения изменений в федеральный бюджет), в том числе определения предельных объемов бюджетных ассигнований на реализацию государственных

программ Российской Федерации, в части, относящейся к компетенции Департамента;

4.3.1.2. исполнения федерального бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, в том числе в части ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета (внесения изменений в сводную бюджетную роспись федерального бюджета) по вопросам ведения Департамента;

4.3.1.3. использования находящихся в федеральной собственности нежилых помещений, зданий, строений и сооружений;

4.3.1.4. подготовки проектов решений об условиях приватизации федерального имущества, принимаемых Правительством Российской Федерации, и об установлении обременения в отношении имущества, подлежащего приватизации, а также о дальнейшем использовании федерального имущества, не подлежащего приватизации;

4.3.1.5. отмены либо изменения решений Правительства Российской Федерации об условиях приватизации федерального имущества;

4.3.1.6. подготовки проектов решений Правительства Российской Федерации об использовании права требования выкупа акционерным обществом принадлежащих Российской Федерации акций в случаях, предусмотренных статьей 75 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 1; 2019, № 16, ст. 1818);

4.3.1.7. формирования позиции акционера - Российской Федерации в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. № 738 «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («золотой акции»)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 50, ст. 5073; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) 2020, 21 апреля) и иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;

4.3.1.8. подготовки для представления в Правительство Российской Федерации проекта прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества и основных направлений приватизации федерального имущества;

4.3.1.9. реализации прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества и основных направлений приватизации федерального имущества;

4.3.1.10. реализации Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями полномочий собственника

имущества и прав участника корпоративного юридического лица и собственника имущества унитарного юридического лица;

4.3.1.11. повышения эффективности управления имуществом, находящимся в федеральной собственности;

4.3.1.12. повышения доходов от использования имущества в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, части прибыли федеральных государственных унитарных предприятий, подлежащей перечислению в федеральный бюджет;

4.3.2. рассмотрение и подготовку заключений и предложений по проектам законодательных и иных нормативных правовых актов, официальных отзывов и заключений Правительства Российской Федерации на проекты федеральных законов, поправок Правительства Российской Федерации к проектам федеральных законов по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Департамента, а также по вопросам совершенствования законодательства в сфере корпоративных отношений, законодательства о рекламе, законодательства об оценочной деятельности, земельного законодательства (кроме земель сельскохозяйственного назначения, а также перевода земель водного фонда и земель особо охраняемых природных территорий в земли другой категории), законодательства о несостоятельности (банкротстве) (кроме банкротства финансовых организаций и граждан), законодательства о государственной регистрации прав на недвижимое имущество;

4.4. обобщает практику применения законодательства Российской Федерации и проводит анализ реализации государственной политики по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

4.5. участвует в осуществлении Министерством координации и контроля деятельности, находящегося в его ведении Федерального агентства по управлению государственным имуществом;

4.6. осуществляет подготовку для внесения в Правительство Российской Федерации проектов нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по вопросам, относящимся к сферам ведения Федерального агентства по управлению государственным имуществом, в том числе на основе предложений Федерального агентства по управлению государственным имуществом;

4.7. осуществляет подготовку и представление руководству Министерства проектов нормативных правовых актов Министерства по вопросам, относящимся к сферам ведения Федерального агентства по

управлению государственным имуществом, в том числе на основе предложений Федерального агентства по управлению государственным имуществом;

4.8. участвует в подготовке поручений Министра финансов Российской Федерации Федеральному агентству по управлению государственным имуществом, а также решений Министра финансов Российской Федерации об отмене противоречащих федеральному законодательству решений Федерального агентства по управлению государственным имуществом, если иной порядок отмены решений не установлен федеральными законами;

4.9. участвует в осуществлении контроля исполнения Федеральным агентством по управлению государственным имуществом поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министра финансов Российской Федерации;

4.10. участвует в разработке планов и показателей деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом, рассмотрении отчетов об их исполнении, участвует в проверках деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом, в подготовке регламента Федерального агентства по управлению государственным имуществом;

4.11. осуществляет подготовку для представления в Правительство Российской Федерации отчета об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («золотой акции»);

4.12. осуществляет подготовку для представления в Правительство Российской Федерации доклада об итогах исполнения прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества в отчетном году, включая перечни федерального имущества, не приватизированного в отчетном году;

4.13. осуществляет подготовку для представления в Правительство Российской Федерации докладов и отчетов по иным вопросам, относящимся к сфере ведения Департамента;

4.14. осуществляет подготовку материалов для участия Заместителя Министра финансов Российской Федерации, осуществляющего координацию и контроль деятельности Департамента, в заседаниях Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации.

5. Департамент имеет право по вопросам, находящимся в сфере ведения:

взаимодействовать (в том числе вести переписку) с соответствующими федеральными органами исполнительной власти и их структурными подразделениями, структурными подразделениями Аппарата Правительства Российской Федерации, а также другими органами государственной власти (в том числе субъектов Российской Федерации), органами местного самоуправления, Банком России и иными организациями, а также департаментами Министерства;

взаимодействовать (в том числе вести переписку) с федеральными службами, агентством, организациями, находящимися в ведении Министерства;

взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

проводить совещания;

осуществлять иные права, установленные приказами Министерства.

6. Осуществляет иные функции, устанавливаемые приказами Министерства, поручениями Министра финансов Российской Федерации и его заместителя, осуществляющего координацию и контроль деятельности Департамента, либо лица, его замещающего в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Министра финансов Российской Федерации.

7. Департамент подчиняется Министру финансов Российской Федерации.

Координация и контроль деятельности Департамента осуществляется заместителем Министра финансов Российской Федерации в соответствии с приказом Министра финансов Российской Федерации о распределении обязанностей между заместителями Министра финансов Российской Федерации.

8. Структура и штатная численность работников Департамента определяются Министром финансов Российской Федерации.

9. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром финансов Российской Федерации.

Директор Департамента имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром финансов Российской Федерации.

Заместители директора Департамента обеспечивают организацию работы по выполнению функций и полномочий Департамента в

установленной сфере деятельности в соответствии с утвержденным директором Департамента распределением обязанностей между ним и его заместителями.

В случае временного отсутствия директора Департамента его обязанности исполняет один из его заместителей в соответствии с приказом Министерства.

#### 10. Директор Департамента:

осуществляет непосредственное руководство Департаментом, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент полномочий, функций и состояние исполнительской дисциплины;

обеспечивает в установленном порядке подготовку для направления в Правительство Российской Федерации проектов актов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации;

обеспечивает в установленном порядке подготовку проектов нормативных правовых актов Министерства в соответствии со сферой деятельности Департамента;

обеспечивает рассмотрение и при необходимости согласование внесенных в Министерство обращений, проектов актов и других документов, осуществляет подготовку заключений на них;

привлекает при необходимости для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Министерства, научные и иные организации, ученых и специалистов;

проводит совещания с представителями заинтересованных федеральных органов исполнительной власти и организаций по проектам законодательных и иных нормативных правовых актов, а также по иным вопросам, находящимся в сфере ведения указанных органов, организаций и Департамента;

визуирует проекты нормативных правовых актов и иных документов, подготовленных в Департаменте или поступивших на согласование;

обеспечивает рассмотрение и подписывает ответы на индивидуальные и коллективные обращения граждан и организаций;

представляет Министру финансов Российской Федерации предложения о структуре и штатном расписании Департамента в пределах установленных численности и фонда оплаты труда;

распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Департамента, а также определяет должностные обязанности работников Департамента;

утверждает положения об отделах Департамента и должностные регламенты работников Департамента;



осуществляет подготовку и представление в установленном порядке предложений по вопросам подбора и расстановки кадров в Департаменте, о назначении на должность и освобождении от должности работников Департамента;

вносит предложения о применении мер дисциплинарной ответственности к работникам Департамента;

вносит в установленном порядке предложения о поощрении работников Департамента, представлении к присвоению почетных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и знаками отличия Министерства;

разрабатывает и осуществляет мероприятия по улучшению организации и методов работы Департамента, укреплению исполнительской дисциплины, повышению деловой квалификации его работников;

обеспечивает организацию и ведение делопроизводства в Департаменте в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве;

организует исполнение и контроль поступивших в Департамент документов;

обеспечивает режим секретности проводимых в Департаменте работ;

участвует в установленном порядке в заседаниях коллегии Министерства, а также в совещаниях, проводимых Министром финансов Российской Федерации и его заместителями, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

осуществляет руководство мероприятиями Департамента в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны;

осуществляет иные полномочия и функции, устанавливаемые Регламентом Министерства, а также приказами и поручениями Министра финансов Российской Федерации и заместителя Министра финансов Российской Федерации (в соответствии с распределением обязанностей).

По поручению Министра финансов Российской Федерации или заместителя Министра финансов Российской Федерации директор Департамента может в установленном порядке принимать участие в заседаниях Правительства Российской Федерации, совещаниях у Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, заседаниях правительственных и межведомственных комиссий, советов и оргкомитетов, коллегий федеральных органов исполнительной власти, мероприятиях Федерального Собрания Российской Федерации и иных мероприятиях.

11. Документы, направляемые от имени Департамента по вопросам, входящим в его компетенцию, подписываются директором Департамента или заместителем директора, исполняющим его обязанности.