

Алгоритм перехода на оказание социальных услуг негосударственными организациями

(на примере надомного обслуживания)

1. Цели

- Повышение эффективности бюджетных расходов (увеличение выявляемости нуждающихся в социальном обслуживании, увеличение охвата социальным обслуживанием, повышение качества обслуживания при прежнем объеме бюджетного финансирования);
- Снижение расходов бюджета при исполнении «дорожной карты» по повышению заработной платы работникам государственных учреждений социального обслуживания;
- Обеспечение выбора поставщика социальных услуг;
- Повышение качества предоставления социальных услуг;
- Снижение и ликвидация очередности на социальные услуги и улучшение условий их предоставления.

2. Необходимые условия

Решение о переходе на оказание социальных услуг негосударственными организациями было принято высшим должностным лицом Пермского края.

- 2.1. Разработка и утверждение государственного стандарта социальных услуг;
- 2.2. Расчет стоимости государственных услуг (стоимость услуги одинакова как для государственных учреждений, так и для негосударственных организаций);
- 2.3. Формирование бюджета на оказание государственных услуг;
- 2.4. Внедрение персонифицированного учета оказания социальных услуг;
- 2.5. Анализ потенциальных поставщиков (составлен перечень организаций, оказывающих социальные услуги, а так же потенциальных участников (например: «Красный крест», общество инвалидов, автономные некоммерческие организации);
- 2.6. Создание системы контроля;
- 2.7. Разработка технического задания для проведения конкурсных процедур по 44-ФЗ.

2.1. Разработка и утверждение государственного стандарта социальных услуг, определение стоимости услуги

В целях расчета стоимости услуг разрабатывается и утверждается Государственный стандарт, который включает в себя: перечень, кратность и периодичность оказания социальных услуг.

Государственная услуга:

надомное обслуживание инвалидов и граждан пожилого возраста

N п/п	Наименование социальной услуги	Объем социальной услуги		Предельная стоимость услуги	
		время на оказание услуги, один раз	периодичность оказания услуги	за 1 раз, руб. на 1 человека	в месяц, руб.
1. Социально-бытовые услуги					
1.1	Покупка и доставка на дом продуктов питания массой до 7 кг, горячих обедов	75 мин.	2 раза в неделю	121,60	972,80
1.2	Приготовление пищи: подготовка продуктов к приготовлению; непосредственное приготовление пищи	90 мин.	3 раза в неделю	139,25	1671,00
1.3	Кормление больных	20 мин.	1 раз в день	36,48	437,76
1.4	Разогревание готовых блюд	10 мин.	1 раз в день	24,33	291,96
...	Итого стоимость всего стандарта (в месяц):			3 916,78	12545.58

Стоимость услуги одинакова как для государственных учреждений, так и для негосударственных организаций.

2.2. Расчет стоимости государственной услуги по надомному обслуживанию инвалидов и граждан пожилого возраста

В расчет стоимости услуги государственной услуги согласно Методики включены расходы:

- Прямые расходы (90,7%), непосредственно связанные с оказанием услуги по надомному обслуживанию инвалидов и граждан пожилого возраста, в том числе:
 - оплата труда работников, оказывающих услуги – 72% ;
 - начисления на заработную плату- 21%;
 - прямые материальные затраты (спецодежда, транспортные расходы)- 7%
- Накладные расходы (4,5%) - управленческие и общехозяйственные расходы, непосредственно не связанные с оказанием услуг, в том числе:
 - оплата труда АУП и прочего персонала- 75%,
 - начисления на заработную плату- 22%
 - оплата услуг связи, приобретение канцтоваров- 3%.
- Инвестиционные расходы (4,8%).

Например: Прямые расходы (97120 + 29331 + 10100) + накладные расходы (5090 + 1537 + 200) + инвестрасходы (7169) = 150547 руб.

Расчет стоимости произведен в 2007 году исходя из фактических расходов бюджетного учреждения, без учета расходов на содержание имущественного комплекса

Расчет стоимости государственных услуг единообразен, как для государственного заказа, так и для государственного задания. Дополнительные расходы для обеспечения государственного задания- это расходы на содержание имущества

** Порядок расчета нормативов финансирования государственных услуг соответствует федеральному*

2.3. Формирование бюджета на оказание государственных услуг

2.3.1. Определение количества получателей услуг на 2008 год (пилотные территории):

Государственное задание государственным учреждениям- 6000 чел.

Закуп государственных услуг на рынке – 3000 чел.

2.3.2. Определение стоимости государственной услуги в соответствии с утвержденным стандартом:

- Разработка и утверждение Методики расчета стоимости государственных услуг.
- *Стоимость государственной услуги- размер финансового обеспечения, необходимый для предоставления единицы государственной услуги . В состав стоимости государственной услуги включены расходы, связанные с ее предоставлением . Стоимость услуги = прямые расходы + накладные расходы + инвестиционные расходы (Приказ МСР ПК);*

2.3.3. Расчет стоимости стандарта государственных услуг в соответствии с утвержденной Методикой на 1 получателя в год

Например: Прямые расходы (97120 + 29331 + 10100) + накладные расходы (5090 + 1537 +200) + инвестрасходы (7169) = 150547 руб. (слайд 2.2.)

2.3.4. Утверждение стоимости государственных услуг для планирования бюджетных ассигнований и для обоснования цены контракта (Приказ МСР ПК) с учетом фактической выборки социальных услуг получателями и их соплатежа.

Например: Стоимость для планирования ассигнований = стоимость стандарта - средняя выборка за предыдущий год с учетом соплатежа получателя (53912 руб. =150547 руб. – 96 635 руб.);

2.3.5. Обеспечение расходов в краевом бюджете на оказание закупа государственных услуг на рынке и обеспечение финансирования государственных учреждений на основе государственного задания:

Объем расходов на оказание государственной услуги для расчета расходов бюджета и в дальнейшем для обоснования цены контракта = стоимость единицы государственной услуги х количество получателей услуг (Приказ Минфина ПК от 01.08.2007 № 82), Всего= 485 208,0тыс. руб., в том числе:

Государственное задание государственным учреждениям= 53 912 руб. * 6000 чел./1000 = 323 472,0 тыс. руб.

Закуп государственных услуг на рынке = 53 912 руб.* 3000 чел./1000= 161 736, 0 тыс. руб.

2.3.6. Финансирование закупа государственных услуг:

- Утверждение бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг, предусмотренных в бюджете, открытие лимитов бюджетных обязательств с целью проведения конкурсных процедур с последующим заключением Государственного контракта;
- Ежемесячная оплата по факту оказания государственных услуг в рамках исполнения Государственного контракта, отсутствие авансирования.

2.4. Внедрение персонифицированного учета оказания социальных услуг

Для реализации задач персонифицированного учета необходимо:

1. Разработка программного продукта - автоматизированная информационная система регионального регистра лиц, имеющих право на получение социальных услуг (включая в себя регистр получателей социальных услуг в соответствии с 442-ФЗ), заведение в Регистр сведений о получателях социальных услуг.
2. Передача поставщикам услуг программного приложения Регистра получателей услуг для ведения учета (после заключения Государственного контракта).

Система обеспечивает:

- персонифицированный учет всех фактов социального обслуживания и предоставления мер помощи и поддержки.
- сверку данных, представленных поставщиком, с данными Регистра на наличие права человека на их получение.

2.4.1. Регистр получателей социальных услуг

Поскутова Любовь Александровна, 08.06.1940 г.р. (редактирование)

Операции Печать

Личность | Подотр. категории | Путь | Самья и адрес | Четы в Г.С.З / Номер дела | Подотр. от П.С.З | Подотр. от гос. | Доходы, пенсии | Назнач. налог. вычеты | Доходы и НДФЛ от трек. места работы | Награды | Визиты | Имущество | Соц. обслуживание | ИП/ПСУ | Договоры сопров. / Учред. СОП | Неблагополучие | Постинтернат | Данные удост. документов | Доп. сведения | ИПРА

Регистрационный № учетной записи: C00C0050G7

Социальное обслуживание

Фирма обслуживания	Единица измерен	Тип стандарта	Учреждение	Дата прибытия	Дата выезда	Причина выезда	Фирма размещения	Тип реабилитац.	Селтиф
Надомное обслуживание инвалидов и гра	Человеко-день	Стандарт учрежде	УЗУ "Управляющ	01.06.2013			Гос. заказ		Нет
Консультативная помощь гражданам, ск	Услуга	Гос. стандарт	ГАУ "Пезмский к	16.05.2013	11.02.2014	Другая причина	Гос. задание		
Надомное обслуживание инвалидов и гра	Человеко-день	Стандарт учрежде	ОЗО "Управляющ	01.01.2013	31.05.2013	Другая причина	Гос. заказ		Нет
Надомное обслуживание инвалидов и гра	Человеко-день	Стандарт учрежде	ОЗО "Управляющ	10.05.2012	31.12.2012	Другая причина	Гос. заказ		Нет
Консультативная помощь гражданам, ск	Услуга	Стандарт учрежде	ОЗО "Витон"	00.02.2012	00.02.2012	Другая причина	Гос. заказ		
Консультативная помощь гражданам, ск	Услуга	Стандарт учрежде	ОЗО "Витон"	10.02.2011	10.02.2011	Другая причина	Гос. заказ		
Консультативная помощь гражданам, ск	Услуга	Стандарт учрежде	ОЗО "Витон"	22.02.2010	22.02.2010	Другая причина	Гос. заказ		

3 из 7 (0,06%)

Факты получения социального обслуживания

Период факта с	Период факта по	Колич. дней, мин	Объем услуг	Расчетная стоим	Стоимость	Дата получения	Единица измерен	Ед. измерения фс	Дата удаления	Примечание
01.01.2013	31.01.2013	31	8,00	972,80000	104,88	31.01.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.03.2013	31.03.2013	31	8,00	972,00000	104,00	31.03.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.02.2013	28.02.2013	28	8,00	972,80000	104,88	28.02.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.04.2013	30.04.2013	30	8,00	972,80000	104,88	30.04.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.05.2013	31.05.2013	31	8,00	972,80000	115,52	31.05.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.04.2013	30.04.2013	30	12,00	167,00000	196,80	30.04.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.02.2013	28.02.2013	28	6,00	835,50000	98,40	28.02.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.05.2013	31.05.2013	31	12,00	167,00000	216,60	31.05.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.03.2013	31.03.2013	31	6,00	835,50000	98,40	31.03.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.01.2013	31.01.2013	31	6,00	835,50000	98,40	31.01.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.01.2013	31.01.2013	31	2,00	243,20000	26,22	31.01.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.03.2013	31.03.2013	31	2,00	243,20000	26,22	31.03.2013	Человеко-день			Перерасчет
01.05.2013	31.05.2013	31	2,00	243,20000	20,00	31.05.2013	Человеко-день			Перерасчет

1 из 37 (0,04%)

Регистр персонифицировано отражает все факты социального обслуживания.

2.4.2. Приложение для поставщика.

Каменева Нина Григорьевна, 10.11.1948 г.р. (редактирование)

Операции

Личность | Лыгот. категории | Семья и адрес | Соц. обслуживание | Договоры сопров. / Учет СОП | Неблагополучия | Постинтернат

Социальное обслуживание

Форма обслужи	Единица измерен	Тип стандарта	Учреждение	Дата прибытия	Дата выбытия	Причина выбытия	Форма размещен	Сертификат	Примечание	Дата удаления	Орган СЗ	Соц. услуга форм	Ед. измерения ч
Надомное обслу	Человеко-день	Стандарт учрежд	ООО "Управляюи	02.07.2014			Гос. заказ				Ленинский РКСЗ		
Надомное обслу	Человеко-день	Стандарт учрежд	ООО "Управляюи	01.08.2013	31.08.2015	Перевод в другое	Гос. заказ				Ленинский РКСЗ		

1 из 2 | 2 (0.14')

Факты получения социального обслуживания

↑	Период факта с	Период факта по	Колич. дней, мин.	Объем услуг	Расчетная стоим	Стоимость	Дата получения	Единица измерен	Ед. измерения фс	Дата удаления	Примечание	Соц. услуга	Ед. измерения со	10% (раз)
<input type="checkbox"/>	01.01.2016	31.01.2016	31	10,00	273,30000		31.01.2016	Человеко-день				Выдача лекарств	раз	
<input type="checkbox"/>	01.01.2016	31.01.2016	31	4,00	556,12000		31.01.2016	Человеко-день				Влажная уборка	: раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	12,00	327,96000		29.02.2016	Человеко-день				Выдача лекарств	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	4,00	554,40000		29.02.2016	Человеко-день				Мытье (чистка) с	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	4,00	556,12000		29.02.2016	Человеко-день				Влажная уборка	: раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	21,00	1093,68000		29.02.2016	Человеко-день				Обтирание лежач	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	21,00	504,00000		29.02.2016	Человеко-день				Вывос судна	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	12,00	1227,12000		29.02.2016	Человеко-день				Стирка нательног	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	21,00	1165,50000		29.02.2016	Человеко-день				Смена нательног	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	2,00	243,20000		29.02.2016	Человеко-день				Покупка и достав	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	4,00	409,04000		29.02.2016	Человеко-день				Помывка клиентс	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	12,00	327,96000		29.02.2016	Человеко-день				Вывос бытовых о	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	2,00	243,20000		29.02.2016	Человеко-день				Покупка, доставк	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	21,00	766,08000		29.02.2016	Человеко-день				Кормление больн	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	21,00	510,93000		29.02.2016	Человеко-день				Разогревание гот	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	21,00	1123,50000		29.02.2016	Человеко-день				Мытье посуды	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	8,00	972,80000		29.02.2016	Человеко-день				Покупка и достав	раз	
<input type="checkbox"/>	01.02.2016	29.02.2016	29	12,00	1671,00000		29.02.2016	Человеко-день				Приготовление п	раз	

1 из 108 | 108 (0.14')

Готов

13:13 04.04.2016

- Приложение для поставщика является локальным программным продуктом с набором сведений (справочники и стандарты) необходимым для ввода данных о предоставлении социальных услуг;
- В Приложение вносятся данные о фактах оказания услуг;
- Ежемесячно данные о фактах передаются Заказчику (Территориальное управление МСР) для сверки, занесения в Регистр и подготовки документов на оплату за фактически оказанные услуги.

2.6. Создание системы контроля

Контроль заказчиком (ведомственный контроль):

- Выход на дом к получателю услуг, с целью проверки качества и объема, (в соответствии с условиями государственного контракта не менее 10 %).

Региональный государственный контроль(надзор):

- Проверка соблюдения обязательных требований при предоставлении социальных услуг (плановые и внеплановые проверки).

Независимая оценка качества (1 раз в 3 года)

2.7. Разработка технического задания для проведения конкурсных процедур по 44-ФЗ

При разработке технического задания формируются:

- 2.7.1. Требования к объему и качеству оказания услуги, начальная стоимость государственного контракта.
- 2.7.2. Требования к участникам размещениями заказа в соответствии с законом о контрактной системе 44-ФЗ:
- 2.7.3. Критерии оценки заявок участников размещения заказов (при проведении процедур открытого конкурса).

2.7.1. Требования к объему и качеству оказания услуги, начальная стоимость государственного контракта

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

«Надомное обслуживание инвалидов и граждан пожилого возраста»

1. Условия предоставления услуги.
 - 1.1. Услуга предоставляется, в соответствии с пунктом 4.4 Национального стандарта Российской Федерации «Социальное обслуживание населения» ГОСТ Р 52884-2007.
 - 1.2. Лица, осуществляющие оказание услуг, должны иметь профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии, иметь санитарную книжку и проходить медосмотр.
 - 1.3 Качество оказываемой услуги должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, расходные материалы, дезинфицирующие (обеззараживающие) и моющие средства, хозяйственный инвентарь и т.д., используемые при оказании услуги должны соответствовать стандартам экологической безопасности.
 - 1.4. Качество предоставляемой услуги оценивается Заказчиком отсутствием жалоб клиента.

2.7.1. Содержание и периодичность оказания услуги.

№ п/п	Наименование социальной услуги	Объем социальной услуги из расчета на одного клиента
		Периодичность оказания услуги
1. Социально-бытовые услуги		
1.1	Покупка и доставка на дом продуктов питания массой до 7 кг, горячих обедов	2 раза в неделю
1.2	Приготовление пищи: подготовка продуктов к приготовлению; непосредственное приготовление пищи	3 раза в неделю
1.3	Кормление больных	1 раз в день
1.4	Разогревание готовых блюд	1 раз в день
1.5	Мытье посуды	1 раз в день
1.6	Покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости до 5 кг	2 раза в месяц
1.7	Покупка, доставка на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей	2 раза в месяц
1.8	Доставка воды (до 30 л) клиентам, проживающим в жилых помещениях без центрального водоснабжения	3 раза в неделю

Объём услуг, начальная цена контракта.

№ п/п	Наименование государственного заказчика, категория клиентов	Количество клиентов месяц 2014-2016г.	Начальная цена контракта *, не более тыс. руб.		
		Плановое количество	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	2	5	11	12	13
1.	Территориальное управление Министерства социального развития г. Перми Пермского края	1 460	78 711,52	78 711,52	78 711,52

- Начальная цена контракта рассчитана исходя из средней стоимости услуг, оказываемых 1 клиенту в месяц: 4 492,67 рублей.

2.7.2. Требования к участникам размещения заказа в соответствии с законом о контрактной системе 44-ФЗ

- требование о непроведении ликвидации участника размещения заказа (для юридического лица) и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);
- требование о неприостановлении деятельности участника размещения заказа.
- требование об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника размещения заказа
- отсутствие сведений об участниках размещения заказа в реестре недобросовестных поставщиков.

2.7.3. Критерии оценки заявок участников размещения заказов (при проведении процедур открытого конкурса).

Критериями помимо цены является квалификация участника конкурса, которая складывается из следующих подкритериев:

1. Опыт оказания социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам.

Документами, подтверждающими опыт оказания услуг, являются в совокупности:

- копии государственных или муниципальных контрактов (далее – контракты) или гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений (далее – договоры) на оказание социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, с приложением перечня социальных услуг, видов и объема социальных услуг;
- акты сдачи-приемки оказанных услуг по контрактам и (или) договорам на оказание социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам

2. Обеспеченность участника конкурса квалифицированным медицинским персоналом.

Документами, подтверждающими наличие квалифицированного медицинского персонала в штате участника конкурса, являются в совокупности:

- копии трудовых книжек или трудовых договоров и приказов о приеме на работу или договоров гражданско-правового характера между специалистом и участником конкурса;
- копии дипломов о медицинском образовании и (или) свидетельств о повышении квалификации;
- копии штатного расписания, предусматривающего наличие в штате указанных специалистов.

В техническом задании также предусмотрена обязанность Исполнителя **оказывать социально-медицинские услуги только при наличии лицензии на медицинскую деятельность**. Данную лицензию исполнитель обязан предоставить заказчику при заключении государственного контракта в противном случае заказчик имеет право на расторжение государственного контракта в связи с неисполнением условий технического задания.

2.8. Предоставление субсидии НКО из бюджета Пермского края на оказание услуг

Постановление Правительства Пермского края от 9 августа 2013 г. N 1091-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края некоммерческой организации в целях возмещения затрат на оказание психологической помощи, в том числе экстренной по "детскому телефону доверия»

Расчёт стоимости субсидии см. слайд 2.2.

Этапы предоставления субсидии:

1. Предоставление заявки
2. Рассмотрение заявки комиссией по отбору претендентов на получение субсидии
3. Определение Исполнителя услуг решением комиссии (протокол)
4. Утверждение приказа МСР ПК о предоставлении субсидии
5. Подписание Соглашения о предоставлении субсидии
6. Перечисление субсидии на расчетный счет Исполнителя услуг
7. Представление ежемесячных отчетов, подтверждающих фактические расходы средств субсидии

2.8.1. Критерии отбора НКО на получение субсидии из бюджета Пермского края

- наличие статуса некоммерческой организации;
- соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации целям, на достижение которых предоставляется субсидия;
- наличие квалифицированных кадров;
- наличие материально-технических ресурсов;
- наличие опыта выполнения мероприятий по оказанию услуг семьям и детям;
- наличие опыта реализации социально значимых проектов;
- отсутствие задолженности по денежным обязательствам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетными фондами;
- отсутствие признаков несостоятельности (банкротства), Заявитель не находится в процессе ликвидации, реорганизации в соответствии с законодательством;
- отсутствие фактов допущения Заявителем ранее нецелевого использования средств бюджета Пермского края, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края, не восстановления их в доход бюджета Пермского края.

3. Реализация процесса передачи социальных услуг в рынок

3.1. Реорганизация сети государственных учреждений (КЦСОН):

1 этап - вывод отделений КЦСОН (кроме отделения надомного обслуживания) в другие учреждения с целью устранения дублирования услуг и организации безболезненного процесса ликвидации КЦСОН.

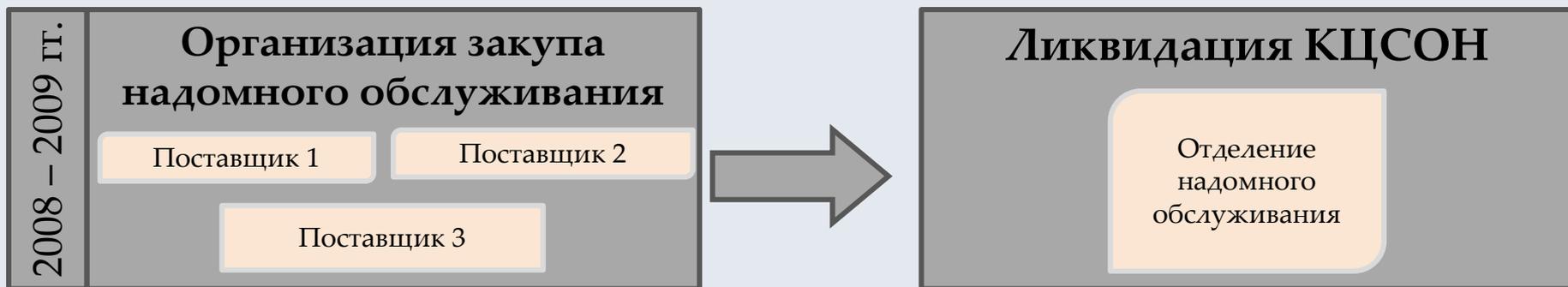
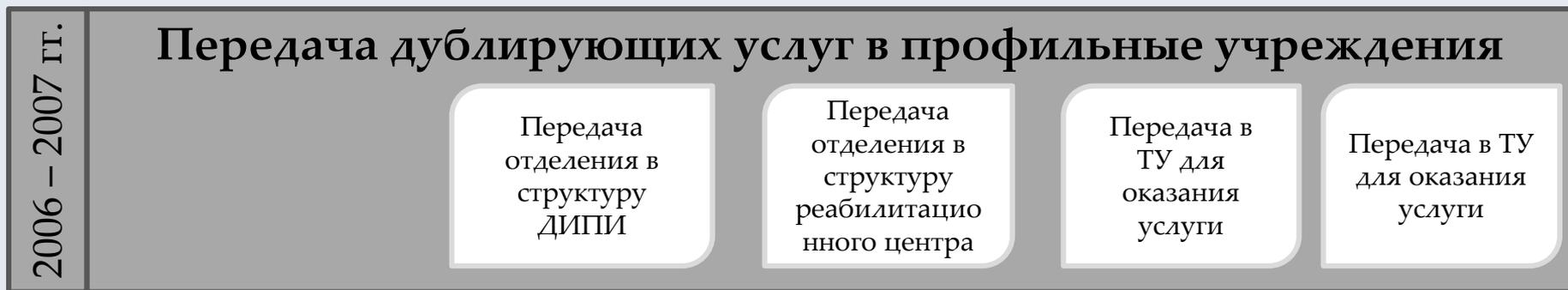
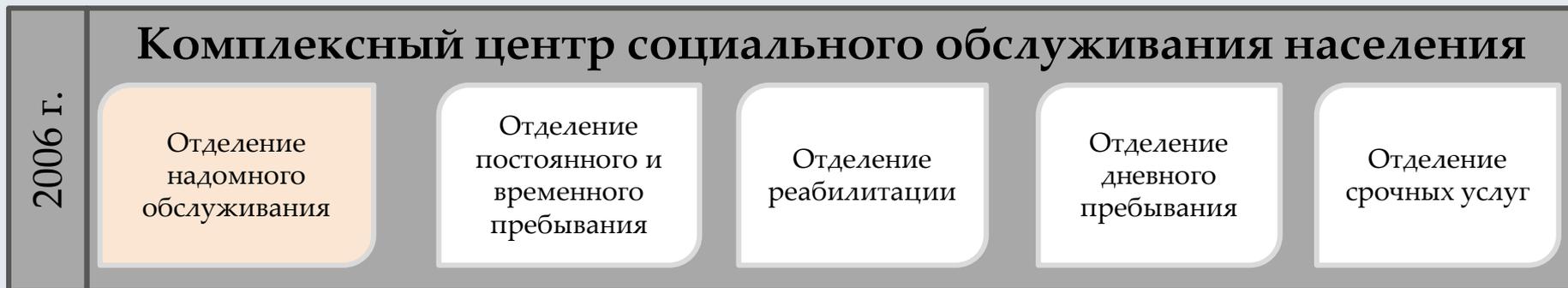
2 этап - после заключения контракта с новым исполнителем – ликвидация КЦСОН;

3.1.1. Высвобождение имущества и сокращение персонала;

3.2. Организация процедуры закупа, заключение контракта;

3.3. Оказание услуг исполнителем, предъявление отчета по факту их оказания.

3.1. Реорганизация учреждений (КЦСОН)



2008 год – закуп произведен в пилотных территориях (19 территорий)
С 2009 года – услуга передана негосударственным организациям на всей территории края

3.1.1. Высвобождение имущества и сокращение персонала.

Имущество:

- Подходящие здания КЦСОН были переданы стационарным учреждениям в целях увеличения количества мест и ликвидации очередности, а так же в целях выведения из эксплуатации ветхих и аварийных объектов;
- Остальные объекты переданы в Казну.

Персонал:

- Проведены процедуры по сокращению персонала КЦСОН;
- Сокращенные работники были трудоустроены в негосударственных организациях.

3.2. Организация процедуры закупа

Порядок действий государственного заказчика

1. Приказом Министерства утверждается единое для всех территориальных управлений техническое задание и проект государственного контракта (слайд 2.7.).
2. На основании единого технического задания территориальными управлениями Министерства разрабатывается и утверждается конкурсная документация на закупку услуг.
3. Территориальными управлениями Министерства проводится процедура открытого конкурса в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе 44-ФЗ.
4. Территориальными управлениями Министерства подписывается государственный контракт.

3.3. Оказание услуг исполнителем, предъявление отчета по факту их оказания.

Действия поставщика социальных услуг:

- Заключение договора с клиентом на предоставление услуг при предъявлении направления ТУ;
- Оказание услуг;
- Формирование отчетности на основании персонифицированного учета (слайд 3.3.1.);
- Предоставление отчетов заказчику;

Действия заказчика:

- Проверка отчетов поставщика (сверка с данными персонифицированного учета);
- Проведение выборочного контроля (выход на дом к получателю услуг с целью проверки качества и объема (в соответствии с условиями государственного контракта не менее 10 %));
- Оплата фактически оказанных услуг, на основании представленного поставщиком отчета и сверенного с Регистром.

3.3.1. Отчет о выполнении государственной услуги

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ	
«Надомное обслуживание инвалидов и граждан пожилого возраста»	
категория мобильные клиенты	
за период с 01.07.2009 по 31.07.2009	
1. Исполнитель ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА: ООО "Управляющая компания «Новолетие»"	
2. Район, где реализуется ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗ: Александровский	
3. КОЛИЧЕСТВО КЛИЕНТОВ (среднесписочное за отчетный период)	49
4. ОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ	
4.1. Социально-бытовые услуги	
4.1.1. Влажная уборка жилых помещений (подметание пола, мытье пола, вытирание пыли с горизонтальных поверхностей на высоте до 1,7 м)	
Количество клиентов, получивших услугу	43
Количество оказанных услуг, раз	146
Стоимость услуги (за 1 раз), руб.	139,03
Стоимость оказанных услуг, руб.	20 298,38
Размер оплаты услуг клиентами, руб.	5 270,60
Размер оплаты услуг Заказчик, руб.	15 027,78
4.1.2. Покупка и доставка на дом продуктов питания массой до 7 кг, горячих обедов	
Количество клиентов, получивших услугу	49
Количество оказанных услуг, раз	385
Стоимость услуги (за 1 раз), руб.	121,60
Стоимость оказанных услуг, руб.	46 816,00
Размер оплаты услуг клиентами, руб.	5 559,40
Размер оплаты услуг Заказчик, руб.	41 256,60
4.1.3., 4.1.4..... и т.д.	
Всего оказано услуг на сумму, руб.	160 074,74
Оплачено клиентами, руб.	24 251,98
Сумма к оплате, руб.	135 822,76