Объявление

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей

государственной гражданской службы Министерства финансов Российской Федерации

Министерство финансов Российской Федерации объявляет конкурс на замещение следующих вакантных должностей:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Департамент управления делами и контроля** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел внешних связей и протокола | консультант | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление»;  или по специальности: «Международные отношения». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | Отдел делопроизводства | главный специалист - эксперт | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | | |  | | --- | | **Департамент бюджетной методологии** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел бюджетного планирования | главный специалист - эксперт | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | |   **Департамент налоговой и таможенно-тарифной политики** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел косвенных налогов | ведущий советник | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | Отдел специальных налоговых режимов | консультант | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | главный специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | Отдел налогообложения доходов физических лиц | ведущий специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | | **Департамент государственного долга и государственных финансовых активов** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел денежных обязательств перед Российской Федерацией и государственных гарантий | ведущий специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | Отдел учета и отчетности | ведущий специалист - эксперт | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | | **Департамент финансовой политики** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел регулирования страховой деятельности | ведущий советник | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | ведущий специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | Отдел регулирования деятельности по инвестированию средств накопительных систем и институтов развития | главный специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | ведущий специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | Отдел организации компенсационных выплат | ведущий специалист - эксперт | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | Отдел регулирования финансовых рынков | ведущий специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | | **Правовой департамент** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел правового обеспечения оборонного комплекса, правоохранительных органов, финансового рынка и межбюджетных отношений | главный специалист - эксперт | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Юриспруденция». | без предъявления требований к стажу. | | | **Департамент бюджетной политики** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел анализа и обеспечения открытости бюджета | заместитель начальника отдела | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | Отдел методологии долгосрочной бюджетной стратегии | заместитель начальника отдела | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | | **Департамент бюджетной политики в сфере государственного управления, судебной системы, государственной гражданской службы** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел бюджетной политики и финансового обеспечения в сфере деятельности органов судебной власти | главный специалист - эксперт | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | | **Департамент бюджетной политики в сфере транспорта, дорожного хозяйства, природопользования и агропромышленного комплекса** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел бюджетной политики в области агропромышленного комплекса | консультант | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | главный специалист – эксперт (2 ед.) | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | Отдел бюджетной политики в сфере воспроизводства и использования природных ресурсов, землепользования, картографии и геодезии | главный специалист - эксперт | высшее образование по укрупненной группе направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | | **Департамент бюджетной политики в сфере инноваций, промышленности гражданского назначения, энергетики, связи и частно-государственного партнёрства** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел ИКТ, связи и СМИ | главный специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | Сводный отдел | ведущий специалист - эксперт | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальностям): «Юриспруденция», «Экономика и управление». | без предъявления требований к стажу. | | | **Департамент информационных технологий в сфере управления государственными и муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетного процесса** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование структурного подразделения | Наименование должности | Квалификационные требования к образованию | Квалификационные требования к стажу | | Отдел экспертизы информационных проектов и планов информатизации | советник (2 ед.) | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление», «Информатика и вычислительная техника». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | Отдел информационных технологий в сфере создания и развития интегрированных систем управления государственными и муниципальными финансами | консультант | высшее образование по укрупненным группам направлений подготовки (специальности): «Экономика и управление», «Информатика и вычислительная техника». | не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности, за исключением лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием.  Стаж работы для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома: не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажа работы по специальности. | | |

Кроме того, к **кандидату на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы предъявляются следующие квалификационные требования к уровню и характеру знаний и навыков** (**по главной, ведущей и старшей группам должностей**)**:**

а) наличие профессиональных знаний, включая знание [Конституции](consultantplus://offline/ref=EA044554FEFE2367113788906304B8C2E77A426E910BE7C2F705B6L8KFG) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ управления и организации труда, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка Министерства финансовРоссийской Федерации, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил охраны труда и противопожарной безопасности;

б) наличие профессиональных навыков, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, ведения деловых переговоров, взаимодействия с другими ведомствами, государственными органами, представителями субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, владения современной компьютерной и другой оргтехникой, необходимым программным обеспечением, работы в операционной системе, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, внутренними и периферийными устройствами компьютера, системами управления проектами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, управления электронной почтой, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, подготовки деловой корреспонденции и актов Министерства финансов Российской Федерации, систематического повышения профессиональных знаний, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

**Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:**

1. **гражданам Российской Федерации**:

а) личное заявление на имя статс-секретаря – заместителя Министра финансов Российской Федерации Ю.И. Зубарева об участии в конкурсе на замещение вакантной должности;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии размером 4х6 см;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению в соответствии с Перечнем заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 984н (зарегистрирован в Минюсте России 29.12.2009, регистрационный номер 15878; Российская газета, 2010, 22 января). Заключение выдается медицинским учреждением, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работу (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия» и «психиатрия-наркология»;

е) копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Положением, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559, и по форме справки, утвержденной Указом Президентом Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460;

з) согласие на обработку персональных данных;

2) **государственным гражданским служащим, замещающим должность государственной гражданской службы в ином государственном органе:**

а) личное заявление на имя статс-секретаря – заместителя Министра финансов Российской Федерации Ю.И. Зубарева об участии в конкурсе на замещение вакантной должности;

б) собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии размером 4х6 см;

в) согласие на обработку персональных данных;

3) **государственным гражданским служащим Министерства финансов Российской Федерации:**

а) личное заявление на имя статс-секретаря – заместителя Министра финансов Российской Федерации Ю.И. Зубарева об участии в конкурсе на замещение вакантной должности;

б) согласие на обработку персональных данных.

Документы принимаются в течение 21 дня со дня объявления конкурса по адресу: 109097, г. Москва, ул. Ильинка, д. 9 (подъезд № 5) в рабочие дни с 10.00 до 11.30 и с 12.30 до 16.00, тел.: 8(495)983-39-02, 8(495)987-94-02. На конверте необходимо указать: Отдел кадров центрального аппарата и государственной службы. Конкурс № 1

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы.

Дополнительная информация может быть получена по телефонам: 8(495)983-39-02, 8(495)987-94-02, а также на сайте Минфина России www.minfin.ru в разделе «О Министерстве», подразделе «Поступление на государственную гражданскую службу и прохождение государственной гражданской службы».