

209



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ

12.02.2009

№ 48

Об утверждении Положения о  
Департаменте организации  
составления и исполнения  
федерального бюджета

Москва

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. N 329 "О Министерстве финансов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3258)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Департаменте организации составления и исполнения федерального бюджета.
2. Департаменту организации составления и исполнения федерального бюджета (З.Г. Белякова) в соответствии с утвержденным настоящим приказом Положением разработать и утвердить в месячный срок положения об отделах и должностные регламенты работников Департамента.

Заместитель Председателя Правительства  
Российской Федерации – Министр финансов  
Российской Федерации

А.Л. Кудрин

Утверждено  
приказом  
Министерства финансов  
Российской Федерации  
от 12 февраля 2009 г. N 48

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОРГАНИЗАЦИИ СОСТАВЛЕНИЯ И  
ИСПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА  
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**I. Общие положения**

1. Департамент организации составления и исполнения федерального бюджета (далее - Департамент) является структурным подразделением Министерства финансов Российской Федерации (далее - Министерство), обеспечивающим осуществление функций Министерства по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в бюджетной сфере в части формирования и исполнения федерального бюджета, а также в части составления бюджетной отчетности об исполнении федерального бюджета.

2. Департамент руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства и иных федеральных органов исполнительной власти, а также настоящим Положением.

3. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими департаментами Министерства, федеральными службами и организациями, находящимися в ведении Министерства, иными органами государственной власти (в том числе субъектов Российской Федерации), Центральным банком Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

4. Департамент организации составления и исполнения федерального бюджета осуществляет следующие полномочия:

4.1. Подготавливает для внесения в Правительство Российской Федерации проект федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, проект федерального закона об исполнении федерального бюджета, проекты федеральных законов о внесении изменений в федеральный бюджет на текущий финансовый год, а также документы и материалы, подлежащие представлению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации одновременно с указанными проектами.

Организует подготовку для внесения в Правительство Российской Федерации проектов других федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и иных документов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации, по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Департамента.

4.2. Осуществляет разработку проектов нормативно-правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, определяющих:

4.2.1. порядок организации составления проекта федерального бюджета и обеспечивающих исполнение федерального бюджета;

4.2.2. порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств федерального бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета);

4.2.3. порядок формирования предварительного, планового и уточненного реестров расходных обязательств главных распорядителей средств федерального бюджета;

4.2.4. другие вопросы в установленной сфере деятельности Департамента, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации осуществляется исключительно федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.3. Осуществляет:

4.3.1. организацию составления проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе:

4.3.1.1. прогнозирование доходов федерального бюджета;

4.3.1.2. проведение оценки влияния изменений законодательства Российской Федерации на доходы федерального бюджета;

4.3.1.3. формирование предварительного, планового и уточненного реестров расходных обязательств главных распорядителей средств федерального бюджета;

4.3.1.4. формирование основных характеристик проекта федерального бюджета и предельных объемов расходов субъектов бюджетного планирования;

4.3.1.5. подготовку приложений к проекту федерального закона о федеральном бюджете и формирование пакета документов и материалов, представляемых с ним одновременно в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4.3.1.6. свод пояснительной записки к проекту федерального закона о федеральном бюджете, а также подготовку пояснительной записки в части формирования доходов федерального бюджета, ведомственной структуры расходов федерального бюджета;

4.3.1.7. участие в обсуждении проекта федерального бюджета в палатах Федерального Собрания Российской Федерации, а также подготовку поправок в ведомственную структуру расходов федерального бюджета и приложения к проекту федерального закона о федеральном бюджете;

**4.3.2. организацию исполнения федерального бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, в том числе:**

4.3.2.1. составление и ведение сводной бюджетной росписи федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств;

4.3.2.2. доведение до главных распорядителей средств федерального бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита) федерального бюджета показателей сводной бюджетной росписи федерального бюджета;

4.3.2.3. доведение до Федерального казначейства лимитов бюджетных обязательств;

4.3.2.4. доведение до главных администраторов доходов федерального бюджета объемов налоговых и неналоговых доходов федерального бюджета;

4.3.2.5. проведение текущего прогнозирования поступлений доходов в федеральный бюджет;

4.3.2.6. проведение расчетов формирования и использования нефтегазовых доходов федерального бюджета, нефтегазового трансферта, средств Резервного фонда и Фонда национального благосостояния;

4.3.2.7. формирование оценки ожидаемого исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году, а также анализ кассового плана исполнения федерального бюджета;

**4.3.3. организацию составления бюджетной отчетности, в том числе:**

4.3.3.1. подготовку пояснительной записки к ежеквартальным и годовому отчету, а также к ежемесячной оперативной информации об исполнении федерального бюджета;

4.3.3.2. формирование для представления в Правительство Российской Федерации бюджетной отчетности Российской Федерации об исполнении

федерального бюджета и консолидированного бюджета Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

4.3.3.3. участие в обсуждении проекта федерального закона об исполнении федерального бюджета в палатах Федерального Собрания Российской Федерации;

4.3.3.4. подготовку иллюстрированного информационного издания об исполнении федерального бюджета за отчетный финансовый год;

4.3.3.5. согласование форм отчетности по приоритетным национальным проектам в рамках реализации ГАС «Управление»;

4.3.3.6. подготовку предложений по порядку формирования и формы бюджетной отчетности об исполнении федерального бюджета, консолидированного бюджета Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов;

4.3.4. организацию взаимодействия со Счетной палатой Российской Федерации, в том числе:

4.3.4.1. рассмотрение проекта заключения Счетной палаты Российской Федерации на проект федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части формирования доходов федерального бюджета, ведомственной структуры расходов федерального бюджета;

4.3.4.2. подготовку Соглашения об информационном взаимодействии между Министерством финансов Российской Федерации и Счетной палатой Российской Федерации и соответствующих графиков представления информации;

4.3.4.3. подготовку и представление документов и материалов в соответствии с Соглашением об информационном взаимодействии между Министерством финансов Российской Федерации и Счетной палатой Российской Федерации;

4.3.4.4. рассмотрение актов и проектов заключений аудиторов Счетной палаты Российской Федерации и сводных заключений Счетной палаты Российской Федерации по исполнению федерального бюджета и составлению бюджетной отчетности;

4.3.5. бюджетное планирование расходов федерального бюджета в установленных сферах ведения Департамента;

4.3.6. взаимодействие с Федеральным казначейством по вопросам, относящимся к сфере ведения Департамента;

4.3.7. координацию работы департаментов Министерства по вопросам, входящим в сферу ведения Департамента;

4.3.8. подготовку заключений по разработанным департаментами Министерства проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов, заключений, ответов на письма и обращения по вопросам, относящимся к сфере ведения Департамента;

4.3.9 подготовку проектов заключений Правительства Российской Федерации на проекты федеральных законов, предусматривающих регулирование вопросов, относящихся к сфере ведения Департамента;

4.3.10. экспертизу финансово-экономических обоснований и расчетов, представляемых с соответствующими законопроектами и проектами нормативных правовых актов по вопросам, относящихся к установленной сфере ведения Департамента;

4.3.11. подготовку и внедрение результатов программного обеспечения по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, взаимодействие с организациями, предоставляющими техническую помощь Министерству по данным вопросам;

4.3.12. использование информационных ресурсов Министерства и подготовку предложений по их формированию;

4.3.13. подготовку материалов для проведения научно-исследовательских работ и программ повышения квалификации по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

4.3.14. изучение международного опыта в сфере ведения Департамента;

4.3.15. размещение и актуализация на сайте Министерства финансов Российской Федерации информации по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

4.3.16. подготовку материалов и заключений по поручениям Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации, Счетной палаты Российской Федерации, руководства Министерства, ответов на письма и обращения федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, организаций и граждан по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

5. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

6. Подготавливает и представляет руководству Министерства предложения по созданию координационных, совещательных органов и рабочих групп (в том числе межведомственных) по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

7. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

8. Организует профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников Департамента.

9. Осуществляет иные функции, устанавливаемые приказами Министерства, поручениями Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации - Министра финансов Российской Федерации и его заместителя, непосредственно курирующего деятельность Департамента.

10. Департамент имеет право по вопросам, находящимся в сфере ведения:

взаимодействовать (в том числе вести переписку) с федеральными органами исполнительной власти и их структурными подразделениями, структурными подразделениями Аппарата Правительства Российской Федерации, а также другими органами государственной власти (в том числе субъектов Российской Федерации), Советом Судей Российской Федерации, Центральным банком Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, общественными объединениями, а также департаментами Министерства;

взаимодействовать (в том числе вести переписку) с федеральными органами исполнительной власти, находящимися в ведении Министерства;

взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

проводить совещания с привлечением работников департаментов и служб Министерства и других заинтересованных организаций;

осуществлять иные права, устанавливаемые приказами Министерства.

11. Департамент подчиняется Заместителю Председателя Правительства Российской Федерации - Министру финансов Российской Федерации.

Координация и контроль деятельности Департамента осуществляется заместителем Министра финансов Российской Федерации в соответствии с приказом Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации - Министра финансов Российской Федерации о распределении обязанностей между ним и его заместителями.

12. Структура и штатная численность работников Департамента определяются Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации.

13. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации.

Директор имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации.

Заместители директора Департамента обеспечивают организацию работы по выполнению полномочий Департамента в установленной сфере деятельности в соответствии с утвержденным директором Департамента распределением обязанностей между ним и его заместителями.

В случае временного отсутствия директора Департамента его обязанности исполняет один из его заместителей в соответствии с приказом Министерства.

14. Директор Департамента:

осуществляет непосредственное руководство Департаментом, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент полномочий и состояние исполнительской дисциплины;

обеспечивает в установленном порядке подготовку для направления в Правительство Российской Федерации проектов нормативных правовых актов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации;

обеспечивает в установленном порядке подготовку проектов нормативных правовых актов Министерства;

обеспечивает рассмотрение и, при необходимости, согласование внесенных в Министерство обращений, проектов нормативных правовых актов и других документов, подготавливает заключения на них;

привлекает в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности министерства, научные и иные организации, ученых и специалистов;

проводит совещания с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и организациями по проектам законодательных и иных нормативных правовых актов, а также по иным вопросам, находящимся в сфере их ведения;

визирует проекты нормативных правовых актов и иных документов, подготовленных в Департаменте или поступивших ему на согласование;

обеспечивает рассмотрение и подписывает ответы на индивидуальные и коллективные обращения граждан и организаций;

представляет Заместителю Председателя Правительства Российской Федерации - Министру финансов Российской Федерации предложения о структуре и штатном расписании Департамента в пределах установленных численности работников и фонда оплаты труда;

распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Департамента;

утверждает положения об отделах Департамента и должностные регламенты работников Департамента;

подготавливает и представляет в установленном порядке предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в Департаменте, о назначении на должность и освобождении от должности работников Департамента;

вносит предложения о применении мер дисциплинарной ответственности к работникам Департамента;

вносит в установленном порядке предложения о поощрении работников Департамента, представлении к присвоению почетных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и знаками отличия Министерства;

разрабатывает и осуществляет мероприятия по улучшению организации и методов работы Департамента, укреплению исполнительской дисциплины, повышению деловой квалификации его работников;



обеспечивает организацию и правильное ведение делопроизводства в Департаменте в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в центральном аппарате Министерства;

организует исполнение и контроль поступивших в Департамент документов;

обеспечивает режим секретности проводимых в Департаменте работ;

участвует в установленном порядке в заседаниях коллегии Министерства, а также в совещаниях, проводимых Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации и его заместителями по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

осуществляет иные полномочия, устанавливаемые Регламентом Министерства, а также приказами и поручениями Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации - Министра финансов Российской Федерации и заместителя Министра.

По поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации - Министра финансов Российской Федерации директор Департамента может в установленном порядке принимать участие в заседаниях Правительства Российской Федерации, совещаниях у Председателя Правительства Российской Федерации и Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, заседаниях правительственных и межведомственных комиссий, советов, коллегий федеральных органов исполнительной власти, мероприятиях Федерального Собрания Российской Федерации, в комиссиях (рабочих группах), созданных органами государственной власти, органами межгосударственных объединений, другими организациями, по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, и иных мероприятиях.

15. Документы, направляемые от имени Департамента по вопросам, входящим в его компетенцию, подписываются директором Департамента или его заместителями.