

Приложение к
приказу Министерства финансов
Российской Федерации
от 02 июля 2013 г. № 174

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТБОРЕ ДРУГИХ РЕГИОНОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ПРОЕКТЕ “СОДЕЙСТВИЕ ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И РАЗВИТИЮ ФИНАНСОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ”

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правительство Российской Федерации и Международный банк реконструкции и развития (далее - МБРР) заключили Соглашение о займе от 14 марта 2011 года для финансирования проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» (заем № 79830-RU) (далее - Соглашение о займе; Проект).

Исполнителем Проекта является Министерство финансов Российской Федерации (далее - Минфин России). В целях обеспечения общего руководства и межведомственной координации в процессе подготовки и реализации Проекта приказом Минфина России от 25 марта 2010 г. № 182 образована Межведомственная комиссия по подготовке и реализации Проекта. Функции координации работ по подготовке и реализации Проекта выполняются Рабочей группой Минфина России по реализации Проекта образованной приказом Минфина России от 22 июля 2010 г. № 374 (далее – Рабочая группа). В целях обеспечения стратегической, аналитической и экспертной поддержки Минфина России и Межведомственной комиссии по подготовке и реализации Проекта приказом Минфина России от 10 апреля 2012 г. № 165 образован Экспертный совет по финансовой

грамотности. Некоммерческий фонд реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов (далее - ФРП) осуществляет техническое содействие Минфину России в реализации Проекта в соответствии с Договором поручения от 28 апреля 2011 г. № 01-01-06/17-70 о реализации совместного Проекта Российской Федерации и Международного банка реконструкции и развития «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» (далее - Договор поручения). Профессиональную помощь Минфину России в реализации Проекта оказывают Проектные консультанты на основании договоров возмездного оказания услуг, заключенных между ними и ФРП.

Проект призван сформировать условия для повышения финансовой грамотности российских граждан путем разработки и внедрения образовательных программ и широкого информирования общественности о подходах и правилах грамотного финансового поведения. Проект также способствует укреплению и расширению имеющихся в России программ и проектов в области повышения финансовой грамотности и защиты прав потребителей и содействует появлению новых инициатив в этой сфере.

Одним из направлений Проекта, обеспечивающим достижение поставленных целей, является реализация региональных программ повышения финансовой грамотности в рамках Подкомпонента региональных программ Проекта (далее – Региональные программы Финграмотности). Реализация Региональных программ Финграмотности позволит создать институциональный и кадровый потенциал в области повышения финансовой грамотности на региональном уровне, провести апробацию, оценку и корректировку продуктов, разработанных в рамках Проекта на федеральном уровне, обеспечит широкое участие органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, их активную заинтересованность в Проекте.

Реализация Подкомпонента региональных программ Проекта проходит в два этапа:

на первом этапе Региональные программы Финграмотности осуществляются в трех Пилотных регионах, определенных в Соглашении о займе – Калининградской, Тверской и Волгоградской областях;

на втором этапе предполагается реализация Региональных программ Финграмотности не более чем в 8 (восьми) новых субъектах Российской Федерации (Других регионах – в соответствии с Соглашением о займе) (далее – новые регионы). Отбор новых регионов осуществляется в рамках конкурса по отбору новых регионов для участия в Проекте (далее – Конкурс; Конкурсный отбор).

В целях настоящего Положения об отборе Других регионов для участия в Проекте (далее - Положение) под «**Заявкой на участие в Конкурсе**» (далее – Заявка), являющейся предметом Конкурсного отбора, понимается заявка субъекта Российской Федерации в адрес Минфина России с сопроводительным письмом высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), подтверждающим согласие принять участие в Проекте и готовность обеспечить необходимые условия для его реализации, включая соответствующее финансирование со стороны субъекта Российской Федерации. В основе Заявки должен лежать проект Региональной программы Финграмотности либо проект изменений в действующую программу субъекта Российской Федерации, соответствующие типовому формату и требованиям настоящего Положения (далее совместно именуемые «Региональная программа»).

Под «**Конкурсной комиссией**» понимается временный специально уполномоченный орган, сформированный Минфином России и утвержденный Директором Проекта для проведения Конкурсного отбора в рамках Проекта, деятельность которого регулируется настоящим Положением и Положением о Конкурсной комиссии, и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Операционным руководством Проекта, а также правилами, процедурами и требованиями МБРР.

Иные понятия и термины не определенные настоящим Положением имеют тоже значение, что в Соглашении о займе, Операционном руководстве Проекта.

Организацию и проведение Конкурса в соответствии с Договором поручения осуществляет ФРП, который организует Конкурсный отбор Заявок, заключает с Минфином России и победителями Конкурса Договоры о реализации Проекта.

В Конкурсе могут принимать участие все субъекты Российской Федерации, за исключением Калининградской, Тверской и Волгоградской областей (далее - регионы).

Цель конкурса: отбор не более 8 (восьми) новых регионов для целей реализации Подкомпонента региональных программ Проекта. Желательно, чтобы при отборе новых регионов был обеспечен географический охват страны.

Сроки проведения конкурса:

Конкурс проходит в период до конца 2013 года. Сроки проведения Конкурса утверждаются Директором Проекта на основании предложения Рабочей группы.

Ожидаемые результаты Конкурса. В ходе проведения Конкурса должно быть отобрано не более 8 (восемью) новых регионов с целью формирования институционального и кадрового потенциала на региональном уровне, создания сети Региональных центров финансовой грамотности (далее - РЦФГ), а также апробации и реализации образовательных и информационных программ и продуктов, разработанных в рамках Проекта на федеральном уровне.

Для оказания содействия регионам - потенциальным участникам Конкурса и обеспечения успешного проведения Конкурса ФРП подготавливает информационные материалы, соответствующие положениям Операционного руководства Проекта и требованиям настоящего Положения, помогающие регионам подготовить Заявку на участие в Конкурсе, а также организует консультации с привлечением Проектных консультантов. Минфин России информирует регионы о сроках и порядке проведения Конкурса.

2. РЕАЛИЗАЦИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится в следующем порядке:

- отбор на открытой конкурсной основе новых регионов для участия в Проекте;
- заключение Договоров о реализации Проекта с новыми регионами - участниками, победившими в Конкурсе.

2.1. Этапы проведения Конкурса

Первый этап – объявление Конкурса по отбору новых регионов, проведение мероприятий, направленных на широкое информирование потенциальных участников о целях и правилах проведения Конкурса, оказание содействия потенциальным участникам в подготовке к Конкурсу, в том числе в форме проведения консультаций.

Второй этап – подготовка и подача участниками Заявок на участия в Конкурсе.

Третий этап – оценка поступивших Заявок и объявление результатов Конкурса.

Четвертый этап - заключение Договоров о реализации Проекта с участниками, победившими в Конкурсе -новыми регионами.

Пятый этап – реализация в новых регионах Региональных программ.

2.2. Правовое регулирование

2.2.1. Отношения, возникающие между Минфином России, ФРП и участниками Конкурса регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также Операционным руководством Проекта, правилами, процедурами и требованиями МБРР.

2.2.2. Настоящее Положение устанавливает порядок Конкурсного отбора новых регионов для участия в Проекте.

2.3. Объявление Конкурса

2.3.1. Минфин России публикует на официальном сайте Минфина России объявление о проведении открытого Конкурса, осуществляет прямую рассылку приглашений об участии в Конкурсе и информационных материалов во все регионы. Также объявление о проведении открытого Конкурса размещается на официальном сайте ФРП.

2.3.2. Информационные материалы содержат сведения об условиях проведения Конкурса, в том числе:

- краткое описание Проекта;
- перечень критериев отбора новых регионов для участия в Проекте; основные требования к Региональной программе; а также требования и условия, предусмотренные настоящим Положением;
- перечень документов, прилагаемых к Заявке;
- адрес подачи Заявок;
- даты начала и окончания приема Заявок;
- контактные данные уполномоченных лиц на дачу разъяснений по порядку подготовки и представления Заявок;
- порядок заключения Договоров о реализации Проекта с победителями Конкурса;
- прочие необходимые сведения.

3. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Этапы рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе

К рассмотрению допускаются Заявки, содержание которых соответствует требованиям, установленным настоящим Положением.

Процедура рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе состоит из следующих этапов:

1 этап – получение и регистрация Заявок.

2 этап – отбор Заявок по принципу комплектности.

3 этап – анализ каждой Заявки (на предмет соответствия условиям Конкурса).

4 этап – экспертиза каждой Заявки, включающая экспертизу Региональной программы, приложенной к Заявке.

5 этап – отбор Конкурсной комиссией победителей и объявление результатов Конкурса.

3.2. Конкурсная комиссия

3.2.1. Оценка Заявок на участие в Конкурсе возложена на Конкурсную комиссию.

3.2.2. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав согласовываются Рабочей группой и утверждаются Директором Проекта.

3.2.3. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Положением о Конкурсной комиссии, Операционным руководством Проекта и правилами, процедурами и требованиями МБРР.

3.3. Критерии отбора новых регионов для участия в Проекте

Отбор новых регионов для участия в Проекте осуществляется по балльной системе на основе информации, указанной в Заявках на участие в Конкурсе, по следующим критериям:

3.3.1. Качество подготовки Региональной программы:

- соответствие предлагаемой Региональной программы целям и задачам Проекта;
- комплексность, структурированность и развернутое описание Региональной программы в соответствии со структурой Проекта;

- наличие дополнительных предложений и инициатив, способствующих более эффективной реализации задач Проекта в регионе в соответствии с региональной спецификой;
- эффективность предложенного механизма управления реализацией Региональной программы;
- целостность и реалистичность плана реализации Региональной программы;
- обоснованность бюджета Региональной программы.

3.3.2. Потенциал региона:

- наличие необходимых условий и опыта для реализации Региональной программы (организационно-технический потенциал, проекты аналогичной направленности, по которым работа успешно завершена и проекты, по которым ведётся работа в настоящее время);
- наличие соответствующей региональной и муниципальной инфраструктуры, в том числе сети центров, способных работать с населением по вопросам повышения финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг;
- наличие комплекса мер по обеспечению устойчивости ожидаемых результатов Проекта в регионе.

3.3.3. Потенциал РЦФГ:

- кадровый потенциал РЦФГ (если предлагается несколько организаций), обеспечивающий достижимость целей Проекта;
- опыт РЦФГ в проведении консультационных, информационных и просветительских работ с населением;
- наличие условий для выполнения работ по реализации Региональной программы.

3.3.4. Вклад региона:

- обеспечение необходимой поддержки и условий для реализации Региональной программы со стороны региона;
- диверсификация источников финансирования мероприятий Региональной программы, включая региональные бюджетные и внебюджетные источники;

- наличие финансирования Региональной программы из источников регионального бюджета.

Каждому критерию присваивается определенное весовое значение соразмерное количеству баллов. Шкала баллов предусматривается в Приложении № 1 к настоящему Положению. Победителями конкурса признаются первые 8 (восемь) регионов, Заявки которых наберут наибольшее количество баллов.

3.4. Условия участия в Конкурсе

В Конкурсе могут принимать участие все субъекты Российской Федерации, за исключением субъектов Российской Федерации, определенных в Соглашение о займе в качестве «Пилотных регионов» - Калининградской, Тверской и Волгоградской областей.

Для регионов, участвующих в Конкурсе, устанавливаются следующие обязательные требования:

1. Подтверждение готовности высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации финансировать из средств бюджета субъекта Российской Федерации расходы по реализации мероприятий Региональной программы и обязательство предусмотреть необходимые бюджетные ассигнования на цели финансирования Региональной программы в проекте бюджета субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

2. Разработка регионом Региональной программы, соответствующей целям и задачам Проекта. В случае если в регионе уже есть разработанная региональная программа повышения финансовой грамотности, требуется ее дополнение с учетом целей и особенностей Проекта. В случае отсутствия такой программы для участия в Конкурсе должен быть подготовлен проект соответствующей программы. В соответствии с положениями Операционного руководства Проекта в Региональной программе должны быть изложены содержательные и организационные аспекты реализации Проекта, цели, задачи, ожидаемые результаты, план реализации, стоимость и источники финансирования мероприятий.

Ответственность за соблюдение обязательных требований несут участники Конкурса.

3.5. Условия приема Заявок

3.5.1. Для участия в Конкурсе участники предоставляют в Минфин России Заявку на участие в Конкурсе. Заявка должна содержать следующие документы:

1. Официальное письмо, подписанное уполномоченным лицом, содержащее сведения указанные в подпункте 1 пункта 3.4 настоящего Положения;
2. Общие данные о субъекте Российской Федерации, содержащие статистическую и фактическую информацию, перечень которых приведен в Приложении № 2 к настоящему Положению;
3. Региональную программу - действующую региональную программу повышения финансовой грамотности или проект новой соответствующей Проекту программы. Основные параметры Региональной программы приведены в Приложении № 3 к настоящему Положению;
4. Техничко-финансовое обоснование (ТФО) Региональной программы (описание инфраструктуры и обоснованное указание стоимости программы по всем направлениям деятельности и мероприятиям) и уровень обеспеченности финансированием;
5. Подробное описание РЦФГ (полное и сокращенное наименование, а также организационно-правовая форма организации в соответствии с ее учредительными документами, наличие в штате специалистов по вопросам финансовой грамотности), которые являются или могут стать РЦФГ на региональном и/или муниципальном уровне. Основные требования к РЦФГ приведены в Приложении № 4 к настоящему Положению;
6. Иные документы на усмотрение участника Конкурса, имеющие отношение к Конкурсу.

3.5.2. Конкурсная комиссия имеет право запросить у участников Конкурса дополнительную информацию.

3.5.3. Участники Конкурса отправляют в Департамент международных финансовых отношений Минфина России (далее - ДМФО) Заявку и все необходимые документы в электронном виде (формат doc.) и на бумажных носителях заказной почтой или курьером с уведомлением о вручении и описью вложенных документов, содержащей наименование всех документов, в срок, указанный в информационных материалах Минфина России, направленных в регионы. Датой приёма Заявки считается дата ее получения сотрудниками ДМФО Минфина России. Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок и вложена в конверт. Участники Конкурса должны подготовить и направить в Минфин

России один экземпляр оригинала документов, входящих в Заявку, а также копии документов в электронном виде на CD-ROM.

3.5.4. Непредставление документов или представление документов, не соответствующих требованиям, установленным в настоящем Положении, считается нарушением условий Конкурса и является основанием для отклонения Заявки от участия в Конкурсе.

3.5.5. После истечения установленного срока подачи Заявок внесение изменений в Заявки не допускается.

3.5.6. Директор Проекта на основании предложения Рабочей группы вправе, в случае необходимости, перенести окончательную дату приема Заявок на более поздний срок.

3.5.7. Информация, касающаяся процедуры оценки Заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов Конкурса.

3.5.8. На конверте, содержащем Заявку, указываются:

- Полное наименование организации, направившей Заявку;
- Слова: «На Конкурс по отбору Других регионов для участия в проекте «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации»».

3.5.9. Участник Конкурса может внести изменения в свою Заявку или отозвать ее при условии, что Конкурсная комиссия получит соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи Заявок. Изменения к Заявке, внесенные участником, являются ее неотъемлемой частью. Уведомление о внесении изменений или отзыве Заявки, должно быть направлено в соответствии с пунктом 3.5.3. настоящего Положения в адрес ДМФО. На конверте такого уведомления должно быть дополнительно указано «Отзыв Заявки на участие в Конкурсе» или «Внесение изменений в Заявку на участие в Конкурсе» соответственно. При неоднократном внесении изменений в Заявку все такие изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номера. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет последнее из изменений с большим порядковым номером.

3.6. Оценка поступивших Заявок на участие в Конкурсе, отбор новых регионов для участия в Проекте

3.6.1. При принятии сотрудником ДМФО Заявки на почтовом конверте делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема.

3.6.2. Процедура вскрытия конвертов, оценки Заявок и отбора новых регионов на заседании Конкурсной комиссии происходит в соответствии с требованиями и условиями, установленными Положением о Конкурсной комиссии, утвержденным Директором Проекта.

3.6.3. В процессе Конкурса для пояснения каких-либо положений Заявки его участникам членами Конкурсной комиссии могут направляться соответствующие запросы. Любые вопросы не должны приводить к конкурентному преимуществу какой-либо Заявки.

3.6.4. Оценка каждой Заявки проводится путем выставления баллов, в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Положения.

3.6.5. Содействие Конкурсной комиссии в проведении оценки поданных на Конкурс Заявок осуществляют ФРП и Проектные консультанты. Конкурсная комиссия может принять решение о направлении Заявки на экспертизу, включающую экспертизу Региональной программы, приложенной к Заявке, для получения независимой оценки качества предложений. Данная экспертиза может быть проведена экспертами в рамках контракта № FEFLP/QCBS-1.12 «Консультационная поддержка мероприятий, осуществляемых в рамках проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации», реализуемого в рамках Проекта.

3.6.6. После окончания оценки и подведения результатов Конкурса составляется протокол заседания Конкурсной комиссии, в который заносятся результаты оценки и список победителей. Результаты Конкурса направляются на согласование в МБРР.

3.6.7. Попытки участников Конкурса прямо или косвенно повлиять на решения членов Конкурсной комиссии и/или привлекаемых консультантов и экспертов при оценке поступивших на конкурс Заявок являются основанием для отклонения Заявки от участия в Конкурсе.

3.7. Заключение Договоров о реализации Проекта с победителями Конкурса

Юридической основой для реализации Подкомпонента региональных программ Проекта в новых регионах, отобранных в результате Конкурса, будут Договоры о реализации Проекта между высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, Минфином России и ФРП. Договор определит основные права, обязанности всех участвующих сторон, механизмы управления ходом реализации Проекта, другие ключевые вопросы. Проект Договора о реализации Проекта

подготавливается ФРП, рассматривается Минфином России, согласовывается с МБРР и направляется его сторонам для подписания. Основные положения типового Договора о реализации Проекта приведены в Приложении № 5 к настоящему Положению.

4. КОНСУЛЬТАЦИИ И ПРИЕМ ЗАЯВОК. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Информацию о Конкурсе и консультации по написанию Заявки можно получить:

- по электронной почте regions@fer.ru
- по телефону +7 (495) 792 30 10
- на веб-сайтах Минфина России www.minfin.ru и ФРП www.fer.ru

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом Минфина России.

6. Все приложения к настоящему Положению являются неотъемлемой его частью.

Критерии отбора новых регионов для участия в Проекте

	Максимальное кол-во баллов
<p>1. Качество подготовки региональной программы повышения финансовой грамотности: <i>{оценивается в диапазоне от 0 до 30 баллов}</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • соответствие предлагаемой региональной программы целям и задачам Проекта – от 0 до 5 баллов; • комплексность, структурированность и развернутость описания региональной программы в соответствии со структурой Проекта – от 0 до 5 баллов; • наличие дополнительных предложений и инициатив, способствующих более эффективной реализации задач Проекта в регионе в соответствии с региональной спецификой – от 0 до 5 баллов; • эффективность предложенного механизма управления реализацией Региональной программы – от 0 до 5 баллов; • целостность и реалистичность плана реализации Региональной программы – от 0 до 5 баллов; • обоснованность бюджета Региональной программы – от 0 до 5 баллов. 	30
<p>2. Потенциал субъекта Российской Федерации и входящих в него муниципальных образований: <i>{оценивается в диапазоне от 0 до 25 баллов}</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие необходимых условий и опыта для реализации Региональной программы (организационно-технический потенциал, проекты аналогичной направленности, по которым работа успешно завершена и проекты, по которым ведется работа в настоящее время) – от 0 до 5 баллов; • наличие соответствующей региональной и муниципальной инфраструктуры, в том числе сети центров, способных работать с населением по вопросам повышения финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг – от 0 до 10 баллов; 	25

<ul style="list-style-type: none"> • наличие комплекса мер по обеспечению устойчивости ожидаемых результатов Проекта в регионе – от 0 до 10 баллов. 	
<p>3. Потенциал РЦФГ: <i>{оценивается в диапазоне от 0 до 20 баллов}</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • кадровый потенциал РЦФГ (если предлагается несколько организаций), обеспечивающий достижимость целей Проекта – от 0 до 8 баллов; • опыт РЦФГ в проведении консультационных, информационных и просветительских работ с населением – от 0 до 4 баллов; • наличие условий для выполнения работ по реализации Региональной программы – от 0 до 8 баллов. 	20
<p>4. Вклад региона: <i>{оценивается в диапазоне от 0 до 25 баллов}</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение необходимой поддержки и условий для реализации Региональной программы со стороны высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации – от 0 до 10 баллов; • диверсификация источников финансирования мероприятий Региональной программы, включая региональные бюджетные и внебюджетные источники – от 0 до 5 баллов; • наличие финансирования Региональной программы из источников регионального бюджета – от 0 до 10 баллов. 	25
Итого по критериям:	100

Приложение № 2
к Положению об отборе Других
регионов для участия в проекте
«Содействие повышению уровня
финансовой грамотности
населения и развитию
финансового образования в
Российской Федерации»

Общие данные о субъекте Российской Федерации

1. Наименование региона:	
2. Численность населения в регионе, в тыс. чел., в том числе:	
Всего в регионе	
Учащиеся общеобразовательных учреждений	
Учащиеся учреждений начального профессионального образования/среднего профессионального образования (НПО/СПО)	
Учащиеся высших учебных заведений(ВУЗы)	
Население в возрасте 35-50 лет	
Пенсионеры	
Распределение населения по величине среднедушевого денежного дохода: ниже величины прожиточного минимума низкий уровень доходов средний уровень доходов высокий уровень доходов	
3. Количество муниципальных образований	
4. Количество образовательных учреждений всех уровней в регионе, в том числе:	
Общеобразовательные учреждения	
Учреждения НПО/СПО, включая филиалы	
ВУЗы, включая филиалы	
5. Оценка количества образовательных учреждений, готовых участвовать в Проекте (в апробации и реализации образовательных продуктов, разработанных в рамках Проекта)	
Общеобразовательные учреждения	
Учреждения НПО/СПО, включая филиалы	
ВУЗы, включая филиалы	

6. Количество преподавателей в регионе, в том числе:	
Общее количество штатных преподавателей образовательных учреждений, НПО/СПО, ВУЗов	
Количество преподавателей общественности и экономики в общеобразовательных учреждениях	
Количество преподавателей, которые по предварительной оценке смогут пройти курсы повышения квалификации по программам финансовой грамотности	
7. Базовая организация (или несколько организаций) для создания РЦФГ	
Полное и сокращенное наименованис организации в соответствии с ее учредительными документами	
Организационно-правовая форма организации в соответствии с ее учредительными документами	
Кадровый потенциал, в том числе наличие в штате специалистов по финансовой грамотности	
Опыт в проведении консультационных, информационных и просветительских работ с населением	
Наличие условий для выполнения работ в качестве центра финансовой грамотности	
8. Перечень организаций, которые могут быть дополнительно привлечены для реализации задач Проекта, например: работа с населением, обучение педагогов и др.	
Полное и сокращенное наименование организации в соответствии с ее учредительными документами	
Организационно-правовая форма организации в соответствии с ее учредительными документами	
Кадровый потенциал, в том числе наличие в штате специалистов по финансовой грамотности	
Направление деятельности Проекта, которое планирует реализовывать организация	
9. Наличие в регионе системы центров консультирования граждан на региональном и муниципальном уровне, которые предполагается использовать для работы с населением по вопросам финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг	
Количество центров, в том числе:	
в столице региона	
в муниципальных образованиях	
Прогноз охвата населения системой центров за время реализации Проекта на территории региона (в %)	
10. Описание, при наличии, опыта реализации регионом проектов аналогичной направленности	
11. Иная информация на усмотрение региона, имеющая отношение к Конкурсу.	

Основные параметры проекта региональной программы повышения финансовой грамотности

Необходимым условием участия субъекта Российской Федерации (далее - региона) в Проекте является разработка им региональной программы, соответствующей целям и задачам Проекта.

Региональная программа должна охватывать весь срок Проекта, а также, желательно, предусматривать продолжение работы в этом направлении и после его завершения. В случае, если в регионе принят более короткий срок планирования для таких программ, в изначальной программе должны быть предусмотрены необходимость и сроки для разработки и принятия последующих программ.

Региональная программа должна в обязательном порядке содержать механизмы управления программой, включающие создание регионального органа управления реализацией Региональной программы с участием представителей высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных ведомств, некоммерческих организаций и коммерческих организаций (далее – Региональный орган управления). Региональный орган управления должен отвечать за осуществление координации и контроля за реализацией Проекта в регионе. Желательно, чтобы во главе Регионального органа управления стояло ответственное лицо за данное направление – уполномоченное лицо высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (по должности не ниже заместителя высшего должностного лица исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации). Региональный орган управления может быть создан в виде координационного совета, или в иной форме в зависимости от особенностей региона.

Помимо Регионального органа управления Региональная программа должна предусматривать наличие рабочих исполнительных органов управления реализацией Региональной программы, координирующих деятельность всех участников,

обеспечивающих контроль за ходом мероприятий, отчетность и взаимодействие с федеральными органами управления Проектом (Минфин России, ФРП, Проектные консультанты). Данные функции могут выполняться уполномоченным ведомством региона, могут быть поручены РЦФГ, или выполняться иным приемлемым для региона способом.

Региональная программа должна предусматривать создание РЦФГ; разработку и апробацию образовательных программ и материалов по вопросам финансовой грамотности, в том числе на основе программ, разработанных в рамках других компонентов Проекта; осуществление указанных образовательных программ, включая оказание содействия в их внедрении и реализации; обучение соответствующих институциональных представителей и учителей; мониторинг и оценку вышеперечисленных мероприятий; проведение региональной информационной кампании среди населения в регионе и иных мероприятий по укреплению потенциала в области финансовой грамотности, учитывающих региональные особенности.

Все мероприятия, входящие в Региональную программу, должны иметь оценку стоимости, порядок и источники финансирования, график их реализации, механизм мониторинга и целевые показатели.

Региональная программа должна обязательно содержать мероприятия, финансируемые, за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, а также, по возможности, мероприятия, финансируемые за счет других источников на региональном уровне.

Регион в ходе подготовки Заявки на участие в Конкурсе должен представить список мероприятий, финансирование которых регион предполагает осуществить за счет средств Проекта, с целью более эффективной реализации задач Проекта в регионе. Перечень мероприятий, при необходимости, может основываться на региональной специфике. Данные мероприятия также должны иметь оценку стоимости, график реализации, механизм мониторинга и целевые показатели.

После завершения Конкурса, регионы, отобранные для участия в Проекте, совместно с Проектными консультантами приступят к доработке Региональных программ, включающих все мероприятия, проводимые в регионе, в том числе за счет региональных средств и средств Проекта.

Образец Региональной программы (Программа)

1. Источники финансирования Программы

Источниками финансирования Программы являются средства регионального бюджета и средства федерального бюджета (средства Проекта). Также в рамках Программы планируется проведение на территории региона области ряда мероприятий, финансируемых за счет средств Проекта в рамках федеральных компонентов (далее – мероприятия по Проекту).

Реализация Программы будет осуществляться Региональным органом управления при техническом содействии ФРП и РЦФГ.

2. Цель Программы и ключевые показатели

Конечной целью Программы является содействие формированию у жителей региона разумного финансового поведения, их ответственного отношения к личным финансам, а также повышение эффективности защиты их интересов как потребителей финансовых услуг.

В соответствии с общими целями Проекта данная Программа направлена на решение следующих задач:

- создание устойчивых институциональных механизмов реализации программ повышения финансовой грамотности на региональном уровне с участием органов исполнительной власти региона, учебных заведений, неправительственных организаций, финансового сектора;
- создание кадрового потенциала в области реализации программ повышения финансовой грамотности на региональном уровне;
- разработка, тестирование и распространение (доведение до потребителя) образовательных программ и инструментов повышения финансовой грамотности, используя институты и каналы как формального, так и неформального образования учащихся школьного возраста, студентов и взрослых;
- создание системы эффективных и доступных информационных ресурсов в области финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг, проведение масштабной информационной кампании;
- обеспечение укрепления потенциала органов государственного управления на региональном уровне и негосударственного сектора в сфере защиты прав

потребителей в сфере финансовых услуг, включая повышение квалификации кадров, улучшение состояния дел с раскрытием и доступным представлением информации участниками финансовых рынков и взаимодействие с организациями частного сектора;

- разработка, тестирование и распространение (доведение до потребителя) широкого спектра информационных материалов по защите прав потребителей финансовых услуг;
- проведение комплексной масштабной оценки и мониторинга уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения региона.

Целевые группы Программы: (i) учащиеся школ и высших учебных заведений региона (в качестве будущих активных потребителей финансовых услуг), а также (ii) активные и потенциальные потребители финансовых услуг в регионе с низким и средним уровнем дохода.

Ключевые показатели эффективности:

- доля лиц целевых групп населения региона, начавших разбираться в основах системы пенсионного обеспечения;
- доля лиц целевых групп населения региона, осознавших важность соотношения рисков и выгод при выборе финансовых продуктов;
- доля лиц целевых групп населения региона, осознавших важность формирования финансовой «подушки безопасности» на случай чрезвычайных и кризисных жизненных ситуаций;
- доля активных и потенциальных потребителей финансовых услуг в регионе с низким и средним уровнем дохода, уверенных в возможности быстрого и справедливого разрешения споров с финансовыми организациями;
- доля активных потребителей финансовых услуг в регионе с низким и средним уровнем доходов, начавших изучать и сравнивать условия предоставления потребительских кредитов.

3. Компоненты Программы

Реализация деятельности по компонентам Программы будет иметь общую координацию в рамках управления Проектом и иметь интегрированный характер для достижения большей результативности Программы. Программа, в соответствии со структурой Проекта, состоит из следующих компонентов:

Компонент 1: Разработка стратегии повышения финансовой грамотности, мониторинг и оценка уровня финансовой грамотности и защиты прав потребителей

Целью данного компонента на федеральном уровне является оказание поддержки в формировании национальной политики в области повышении финансовой грамотности населения, в укреплении аналитической и информационной базы для разработки данной политики, а также усилении нормативной базы для защиты прав потребителей финансовых услуг. В результате реализации компонента на федеральном уровне будет разработана национальная стратегия развития финансовой грамотности, усовершенствована нормативная база в области защиты прав потребителей, обеспечено сохранение идеологии Проекта и координация деятельности исполнителей, а также разработаны инструменты оценки финансовой грамотности и финансового поведения населения.

В рамках данного компонента на региональном уровне в ходе реализации Программы будут поддержаны и осуществлены следующие основные направления деятельности:

- ***Координация мероприятий в рамках Программы (техническая и консультационная поддержка реализации мероприятий).*** Основной целью данного направления является обеспечение качества итогов реализации Программы за счет оказания регулярной технической и консультационной поддержки Минфину России, ФРП и Региональному органу управления по вопросам реализации мероприятий в рамках Программы. Консультационная поддержка будет осуществляться как на федеральном (в рамках мероприятий по Проекту) так и на региональном (за счет средств Проекта) уровнях. Российские и иностранные эксперты будут наниматься в качестве консультантов из различных сфер по мере необходимости. Работу экспертов будет координировать уполномоченное ведомство региона при техническом содействии ФРП и РЦФГ.
- ***Проведение национальных исследований в сфере повышения финансовой грамотности, защиты прав потребителей и финансового образования*** (в рамках мероприятий по Проекту), в том числе:
 - ✓ ***исследование уровня финансовой грамотности населения Российской Федерации, в том числе и жителей региона,*** которое обеспечит информацию для регулярного мониторинга результатов работы по повышению финансовой грамотности и по защите прав потребителей. Цель исследования – определить

текущий уровень финансовой грамотности и изменения в отношении, восприятии, поведении населения, изменения уровня базовых арифметических навыков, уверенности потребителей при пользовании финансовыми услугами.

- ✓ *исследование по оценке воздействия Проекта в отношении конкретных программ повышения финансовой грамотности, защиты прав потребителей, финансового образования.* Цель исследования – определить и сравнить эффект от проведения тех или иных программ, сообщив при этом информацию о том, какие именно инициативы необходимо наращивать, как менять сочетание программ на региональном уровне, что необходимо доработать. Будет проведено сравнение ситуации в исследуемой группе населения региона с ситуацией в сопоставимой группе населения (из аналогичного региона, не принимающего участие в Программе), для того чтобы определить воздействие программ в «чистом» виде.
- ✓ *исследование финансового поведения потребителей* будет направлено на то, чтобы лучше понять финансовое и сберегательное поведение населения в целом, а также в разрезе определенных возрастных и социальных групп. Исследование предоставит подробную информацию об использовании финансовых услуг, распределении активов и пассивов, структуре сбережений семей с различными демографическими характеристиками, причинах, определяющих накопление средств.
- *Проведение на регулярной основе мониторинга и оценки результативности в достижении целей Программы и эффектов основных мероприятий в рамках Программы.* Основной целью данного направления является построение надёжной системы мониторинга и оценки прогресса в достижении целей Программы в области развития финансовой грамотности, а также эффекта от реализации конкретных мероприятий Программы. Оценка эффективности реализации мероприятий в рамках Программы будет осуществляться как на федеральном (в рамках мероприятий по Проекту) так и на региональном (за счет средств регионального бюджета) уровнях. При проведении данных оценок должны быть выработаны единые индикаторы эффективности реализации Проекта в целом и региональной Программы в частности.

Компонент 2: Создание потенциала в области повышения финансовой грамотности

Целью данного компонента на федеральном уровне является развитие потенциала в области повышения финансовой грамотности населения в Российской Федерации. В результате реализации данного компонента предполагается создать институциональный и

кадровый потенциал в области повышения финансовой грамотности в России на федеральном и региональном уровнях, как в государственном, так и в частном секторе. Институциональный потенциал будет служить для накопления, генерации и распространения знаний и информации по вопросам финансовой грамотности. Он также послужит наращиванию кадрового потенциала, способного повысить финансовую грамотность на федеральном и региональном уровне. Сюда относятся учителя и преподаватели на всех уровнях системы образования (начальное, среднее и высшее образование и др.).

В рамках данного компонента на региональном уровне в ходе реализации Программы будут поддержаны и осуществлены следующие основные направления деятельности:

- ***Создание институционального и кадрового потенциала на региональном уровне в области повышения финансовой грамотности, включая:***
 - ✓ создание (за счет средств регионального бюджета) устойчивых региональных и муниципальных центров консультирования и просвещения граждан в области финансовой грамотности;
 - ✓ повышение квалификации в области финансовой грамотности (за счет средств регионального бюджета) сотрудников органов государственной власти;
 - ✓ обучение (в рамках мероприятий по Проекту) методистов и тьюторов региона по реализации программ повышения финансовой грамотности для студентов, обучающихся общеобразовательных учреждений, учреждений НПО/СПО и взрослого населения;
 - ✓ оказание (в рамках мероприятий по Проекту) постоянной методической поддержки специалистам в сфере образования (методистам, тьюторам, учителям) в регионе;
 - ✓ обучение (за счет средств Проекта) сотрудников РЦФГ, органов социальной защиты, представителей муниципалитетов, центров занятости, пенсионного фонда и других служб региона;
 - ✓ обучение/повышение квалификации (за счет средств Проекта) учителей региона, реализующих образовательные программы, направленные на повышение финансовой грамотности.
- ***Создание системы эффективных и доступных информационных и образовательных ресурсов по повышению финансовой грамотности населения и защите прав потребителей финансовых услуг*** для различных групп населения. Система будет основана на национальном информационно-образовательном портале по

финансовой грамотности, созданном в рамках мероприятий по Проекту. На портале будет размещаться надежная, комплексная и понятная информация по вопросам финансовой грамотности и защиты прав потребителей, а также об адресной поддержке в реализации программ финансового образования и защиты прав потребителей, включая национальный информационно-образовательный портал. За счет средств регионального бюджета планируется поддержка по сопровождению регионального раздела национального информационно-образовательного портала по финансовой грамотности.

Компонент 3: Разработка и реализация образовательных программ и информационных кампаний по повышению финансовой грамотности

Целью данного компонента на федеральном уровне является развитие финансовой грамотности через предоставление комплекса информационных и образовательных услуг населению. Услуги будут предоставляться преимущественно целевым группам проекта. Результатом реализации данного компонента будет не только количество человек, прошедших обучение, но создание и апробация в рамках Проекта современных учебных материалов, программ, инновационных технологий, включая различные интерактивные, дистанционные, он-лайн-программы и инструменты.

Особенностью предлагаемых образовательных программ является то, что они будут направлены на формирование навыков финансового планирования и рационального поведения на протяжении всего жизненного цикла человека. Основной институциональной базой для реализации образовательных программ для школьников и молодежи станут действующие образовательные учреждения, заинтересованные в развитии таких программ. К реализации программ будут также привлечены неправительственные организации, ассоциации финансовых и банковских учреждений. Важным элементом и эффектом реализации образовательных программ для школьников будет включение родителей в процесс образования и, соответственно, развитие их интереса и мотивации к вопросам повышения собственной финансовой грамотности.

В основном, образовательные программы и курсы, предусмотренные Проектом, являются факультативными. Для оценки результатов введения обязательных программ и курсов будут созданы специальные механизмы. Эффективность всех программ и продуктов этого компонента будет в обязательном порядке протестирована, прежде чем начнется их широкое использование.

В рамках данного компонента на региональном уровне в ходе реализации Программы будут поддержаны и осуществлены следующие основные направления деятельности:

- ***Апробация и реализация созданных (в рамках мероприятий по Проекту) образовательных программ и учебно-методических материалов, в том числе:***
 - ✓ дополнительных образовательных программ по повышению финансовой грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования;
 - ✓ цифровых обучающих ресурсов;
 - ✓ модульных образовательных программ и учебно-методических и информационных материалов, направленных на повышение финансовой грамотности студентов;
 - ✓ модульных образовательных программ и прочих материалов, направленных на повышение финансовой грамотности взрослого населения;
 - ✓ модульных образовательных программ и прочих материалов, направленных на повышение финансовой грамотности работающего населения (по месту работы);
 - ✓ учебных модулей по обучению студентов педагогических ВУЗов методике преподавания финансовой грамотности;
 - ✓ учебных модулей по тематике финансовой грамотности для включения в другие школьные дисциплины.
- ***Разработка, апробация и реализация созданных (за счет средств регионального бюджета) образовательных программ и учебно-методических материалов, учитывающих специфику региона.***
- ***Обеспечение проведения конкурсов по финансовой грамотности и предоставление грантов*** (за счет средств регионального бюджета) учреждениям среднего и высшего профессионального образования и общеобразовательным школам.
- ***Проведение семинаров по обмену опытом, конференций по реализации программ повышения финансовой грамотности.*** В рамках данного направления мероприятия будут проводиться как за счет средств регионального бюджета, так и в рамках мероприятий по Проекту.

В рамках данного компонента на федеральном уровне будет разработана и проведена информационная кампания, направленная на повышение уровня финансовой грамотности и обеспечение защиты прав потребителей финансовых услуг. Информационная кампания будет осуществляться на базе федеральных и региональных средств массовой

информации, включая телевидение, радио, печатные и электронные СМИ. Также будут выбраны механизмы мониторинга и оценки, включая фокус-группы.

В рамках данного компонента на региональном уровне в ходе реализации Программы будут поддержаны и осуществлены следующие основные направления деятельности:

- **Проведение национальной информационно-просветительской кампании** (в рамках мероприятий по Проекту), в том числе:
 - ✓ разработка и проведение информационно-просветительской кампании на национальном и региональном уровнях с участием всех видов СМИ: телевидение, радио, Интернет, печатные СМИ;
 - ✓ создание и демонстрация образовательных передач о личных финансах и защите прав потребителей финансовых услуг, размещение публикаций в СМИ и социальной рекламы, проведение специальных информационно-просветительских и пресс-мероприятий на федеральном уровне и в регионах. Информационные материалы по финансовой грамотности и защите прав потребителей финансовых услуг будут широко распространены в отделениях банков, служб соцзащиты и занятости, защиты прав потребителей и др. служб;
 - ✓ разработка образовательных программ и проведение обучения журналистов, способствующих повышению качества информации по финансовой грамотности и финансовой сфере в целом в федеральных и региональных СМИ.
- **Проведение региональной информационно-просветительской кампании** (за счет средств регионального бюджета).

Компонент 4: Совершенствование защиты прав потребителей финансовых услуг

Целью данного компонента на федеральном уровне является усиление институционального потенциала органов государственного управления и неправительственных организаций, занимающихся вопросами защиты прав потребителей в сфере финансовых услуг, как на федеральном, так и на региональном уровнях. В результате реализации данного компонента будет обеспечен более высокий уровень защищенности потребителей финансовых услуг, возрастет степень доверия населения к механизмам разрешения споров. Мероприятия по данному компоненту будут в основном финансироваться за счет средств Проекта. Однако регионы, при необходимости, могут проводить мероприятия в рамках данного компонента за счет средств регионального бюджета.

4. План реализации Программы

План реализации Программы представляется в виде плана-графика с разбивкой по компонентам с указанием сроков исполнения мероприятий, бюджета, источников финансирования и описанием планируемого результата, по предлагаемой форме:

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Срок исполнения	Объем финансирования	Планируемый результат
-------	--------------------------	-------------------------	-----------------	----------------------	-----------------------

План реализации Программы носит предварительный характер и может уточняться по ходу реализации Программы.

Основные требования к Региональным центрам финансовой грамотности

Одной из задач Региональных программ повышения финансовой грамотности является создание Региональных центров финансовой грамотности (РЦФГ).

Важной задачей РЦФГ является создание долгосрочной устойчивой инфраструктуры для обеспечения выполнения работ в области повышения финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг, в том числе после завершения Проекта.

Основным направлением деятельности РЦФГ является организация работы с целевыми группами Проекта:

- учащиеся школ и высших учебных заведений (в качестве будущих активных потребителей финансовых услуг),
- а также активные и потенциальные потребители финансовых услуг с низким и средним уровнем дохода.

РЦФГ должны оказывать поддержку в реализации всех мероприятий региональной программы повышения финансовой грамотности и координировать различные виды работ по программе, в том числе оказывать консультационную помощь населению, распространять информационные материалы (брошюры), учебные материалы по финансовой грамотности, помогать преподавателям овладевать методикой повышения финансовой грамотности, организовывать различные образовательные мероприятия. РЦФГ должны сотрудничать с органами местного самоуправления, деловыми кругами, негосударственными ассоциациями, профессиональными финансовыми организациями, организовывать и проводить тематические семинары по развитию финансовой грамотности для разных целевых групп, круглые столы, составлять библиотеку литературы и нормативно-правовых документов по вопросам финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг.

РЦФГ организуются на базе существующих или вновь создаваемых организаций по усмотрению высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации при его поддержке, в том числе, финансовой. Модели РЦФГ могут быть различные, в зависимости от специфики и характерных особенностей каждого региона (например, ВУЗы, филиалы Банка России, территориальный орган Роспотребнадзора и т.д.). РЦФГ могут иметь централизованную структуру, при которой единый центр будет отвечать за все направления работы по Региональной программе, или же децентрализованную структуру, при которой для различных направлений (работа со школьниками, студентами, взрослыми, защита прав потребителей финансовых услуг и т.д.) или их комбинаций будут созданы отдельные центры.

Организация работы с населением. В случае принятия решения о создании соответствующих муниципальных центров, РЦФГ возглавляет и координирует работу сети муниципальных центров.

К задачам РЦФГ (подлежат уточнению в зависимости от особенностей региональной программы повышения финансовой грамотности) могут относиться:

- формирование сети центров для обучения и консультирования населения, в том числе используя существующие в регионе муниципальные информационные и методические центры, службы занятости, библиотеки и прочее;
- обучение ведущих специалистов центра, а также специалистов служб занятости, социальных служб, центров по развитию малого предпринимательства, методических центров и других региональных и муниципальных структур, а также некоммерческих организаций и коммерческих организаций методикам повышения финансовой грамотности и реализации образовательных программ для различных целевых аудиторий;
- работа с неправительственными организациями, ассоциациями, содействующими защите прав потребителей и работающих в сфере финансового консультирования, а также предпринимательством;
- работа с работодателями, заинтересованными в подготовке кадров по тематике финансовой грамотности;
- широкое информирование общественности через свои региональные СМИ, организация мероприятий, семинаров, конференций, фестивалей, конкурсов, олимпиад для привлечения школьников, их родителей, студентов и представителей других целевых групп;

- ведение своего регионального раздела на национальном информационно-образовательном портале;
- предоставление консультационных услуг населению в области финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг;
- проведение ознакомительных мероприятий и консультаций для представителей соседних и других регионов с целью более широкого распространения результатов проекта на территории Российской Федерации; обобщение опыта комплексного внедрения финансовой грамотности на уровне региона;
- содействие в проведение регионального мониторинга за ходом реализации Проекта, включая участие в оценке эффективности региональной программы в целом и отдельных мероприятий в соответствии с согласованными целевыми показателями и процедурами мониторинга.

РЦФГ должны согласовывать свою работу и представлять отчеты о своей деятельности Региональному органу управления.

РЦФГ должен сотрудничать с федеральными центрами финансовой грамотности, осуществляющими методическую поддержку в сфере повышения финансовой грамотности (далее – федеральные центры). Через федеральные центры в РЦФГ будут поступать учебные, методические и информационные материалы, разработанные в Проекте. Федеральные центры будут осуществлять регулярное консультационное сопровождение РЦФГ.

Организация работы с системой среднего общего образования. Такая деятельность может вестись в рамках единого РЦФГ, или же в рамках отдельной региональной структуры (РЦФГ в области среднего общего образования), что позволит максимально использовать существующие институциональные структуры повышения квалификации и совершенствования работы образовательных структур (институты повышения квалификации или региональные центры, занимающиеся повышением квалификации преподавателей). В случае создания специального центра для целей работы в области среднего общего образования такая организация согласует свою работу и представляет отчеты о своей деятельности в единый РЦФГ. Данный центр осуществляет следующие виды деятельности (подлежат уточнению в зависимости от особенностей Региональной программы):

- содействует повышению квалификации преподавателей региона по программам, разработанным в Проекте;

- оказывает постоянную консультационную поддержку преподавателям;
- организует открытые уроки, мастер-классы, семинары по обмену педагогическим опытом, зимние и летние школы;
- организует проведение апробации образовательных программ для учащихся общеобразовательных учреждений, разработанных в Проекте;
- осуществляет мониторинг использования программ обучения финансовой грамотности в школах региона;
- организует широкое информирование руководящих работников в сфере образования, в том числе директоров школ о необходимости преподавания финансовой грамотности, проводит для них ознакомительные семинары.

Организация работы с учреждениями НПО/СПО, ВУЗами. Такая деятельность также может быть организована в составе единого РЦФГ (или центра для всех уровней образования), но может быть выделена в отдельную структуру. В этом случае к такой деятельности желательно привлекать учреждения НПО/СПО и ВУЗы. Указанные центры для целей работы в области профессионального образования могут осуществлять следующие виды деятельности (подлежат уточнению в зависимости от особенностей Региональной программы):

- дополняют и корректируют свои учебные планы с учетом реализации обучения своих студентов (слушателей) по образовательным программам, разработанным в рамках Проекта;
- обучают своих студентов (слушателей) по программам финансовой грамотности;
- обучают педагогов других ВУЗов региона по программам финансовой грамотности;
- оказывает постоянную методическую поддержку педагогам других ВУЗов;
- организует открытые уроки, мастер-классы, семинары по обмену педагогическим опытом;
- организуют проведение апробации программ, разработанных в проекте.

Основные положения Договора о реализации Проекта

Обязанности Минфина России:

- в рамках реализации Проекта обеспечивать общее управление Проектом;
- обеспечить рассмотрение и согласование Региональной программы, представленной регионом, отобранным в результате Конкурса (далее - Участник Проекта) в соответствии с процедурами, описанными в Операционном руководстве Проекта;
- предусматривать в установленном порядке в федеральном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию согласованных мероприятий Региональной программы, финансирование которых обеспечивается за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- осуществлять контроль за целевым расходованием Средств займа и Средств софинансирования Проекта, выделенных на финансирование согласованных мероприятий Региональной программы;
- обеспечить рассмотрение и согласование ежегодных Планов закупок по Проекту, Планов реализации Проекта и бюджетов Проекта в части Региональной программы, финансирование которой предполагается осуществлять в рамках Проекта за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- выделить на основании Плана закупок и бюджета Проекта необходимые объемы бюджетных ассигнований на финансирование за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта согласованных мероприятий Региональной программы;
- обеспечить содействие в реализации Региональной программы;
- обеспечить формирование группы Проектных консультантов (далее – Проектная группа), которая будет оказывать содействие Участнику Проекта в подготовке и реализации Проекта (уполномоченное ведомство);
- сформировать конкурсную/конкурсные комиссию/комиссии с участием представителя/представителей Участника Проекта для проведения оценки

предложений поставщиков услуг в рамках согласованных мероприятий Региональной программы, финансирование которых обеспечивается за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта; при необходимости обеспечить проведение независимой экспертизы документов и материалов (технические задания, анализ предложений консультантов, отчеты консультантов) в рамках согласованных мероприятий Региональной программы, финансирование которых обеспечивается за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;

- обеспечить своевременное утверждение отчетов консультантов, в соответствии с заключенными с ними договорами возмездного оказания услуг до осуществления оплаты по соответствующему договору, после их согласования с Участником Проекта;
- обеспечить доступ Участнику Проекта ко всем материалам в области финансовой грамотности и финансового образования, разработанным в рамках Проекта, а также к информации, необходимой Участнику Проекта для планирования работ во избежание дублирования мероприятий;
- обеспечить содействие Участнику Проекта в подготовке и реализации Региональной программы со стороны Проектной группы;
- обеспечить рассмотрение предложений Участника Проекта касательно процедур принятия к учету основных средств и иных активов, закупаемых в рамках согласованных мероприятий Региональной программы, финансирование которых предполагается осуществлять за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- обеспечить контроль за работой ФРП в части оказания содействия Участнику Проекта во всех вопросах реализации Проекта.

Обязанности ФРП:

- обеспечить содействие Участнику Проекта в подготовке и согласовании Плана реализации Проекта, Плана закупок по Проекту и бюджета Проекта в части мероприятий Региональной программы, финансируемых за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- обеспечить информирование и обучение Участника Проекта в области процедур работы по Проекту, включая процедуры закупок, расходования средств,

финансового контроля, отчетности, борьбы с коррупцией, применяемых в рамках Проекта в соответствии с Соглашением о займе;

- обеспечивать осуществление закупок услуг и работ, необходимых для реализации согласованных мероприятий Региональной программы, подлежащих финансированию за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта, включая проведение конкурсов для отбора поставщиков товаров, работ и услуг, предусмотренные утвержденным Планом закупок, подготовку и заключение договоров в соответствии с правилами и процедурами МБРР, а также целями и задачами Проекта;
- готовить конкурсную и иную документацию по закупкам товаров, работ и услуг, необходимых для реализации согласованных мероприятий Региональной программы, подлежащих финансированию за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- согласовывать с Участником Проекта договоры на выполнение работ и возмездное оказание услуг консультантами в части мероприятий Региональной программы, финансируемой за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- заключать договоры на выполнение работ и оказание услуг с консультантами на основании утвержденных Минфином России, согласованных с Участником Проекта и МБРР технических заданий в части мероприятий Региональной программы, финансируемых за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- обеспечивать проведение платежей по заключенным контрактам в строгом соответствии с утвержденным ежегодным бюджетом Проекта в части мероприятий Региональной программы, финансируемых за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- обеспечивать выполнение процедур МБРР в области финансового управления и расходования Средств займа и Средств софинансирования Проекта в соответствии с Операционным руководством Проекта и Соглашением о займе при финансировании согласованных мероприятий Региональной программы за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;
- обеспечивать возможность оказания Проектной группой содействия Участнику Проекта в реализации части мероприятий Региональной программы, финансируемых за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;

- включать в ежеквартальную и годовую отчетность по Проекту информацию о реализации Региональной программы, представляемую Участником Проекта;
- осуществлять координацию деятельности по Проекту, обеспечивать взаимодействие Минфина России, Участника Проекта, МВК, иных органов управления Проектом и организаций, принимающих участие в подготовке и реализации Проекта;
- выполнять иные обязанности по письменному указанию Минфина России.

Обязанности Участника Проекта:

- подготовить и принять в установленном порядке нормативные и иные правовые акты субъекта Российской Федерации о реализации Участником Проекта мероприятий Проекта и Региональной программы;
- сформировать региональный наблюдательный орган для координации и контроля за реализацией Проекта в субъекте Российской Федерации с участием представителей высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, негосударственных организаций и бизнес-сообщества (Региональный орган управления);
- сформировать специальный региональный орган (рабочую группу, комиссию и т.д.) при органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в целях обеспечения текущей координации и контроля работ по подготовке и реализации Проекта (уполномоченное ведомство);
- обеспечить разработку и согласование Региональной программы с Минфином России и МБРР;
- утвердить Региональную программу в установленном порядке;
- обеспечить эффективную реализацию мероприятий Региональной программы;
- обеспечить выделение необходимых ежегодных бюджетных ассигнований в период реализации Проекта для реализации мероприятий Региональной программы, которые подлежат финансированию за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, представить соответствующую информацию в Минфин России и ФРП;
- предоставлять в Минфин России и ФРП прогнозные данные для планирования бюджетных ассигнований федерального бюджета на реализацию согласованных мероприятий Региональной программы, финансирование которых обеспечивается за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта;

- не допускать повторного финансирования за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта мероприятий Региональной программы, ранее профинансированных или планируемых к финансированию из других источников;
- обеспечить выполнение процедур, описанных в Операционном руководстве Проекта, в части, относящейся к подготовке и реализации Региональной программы и мероприятий Проекта в регионе;
- обеспечить эффективную реализацию мероприятий Региональной программы, финансируемых за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта, для этого:
 - обеспечить подготовку ежегодно обновляемых Плана реализации Проекта, Плана закупок по Проекту и бюджета Проекта, включая смету расходов, по соответствующей части Региональной программы;
 - обеспечить подготовку технических заданий, других необходимых документов;
 - обеспечить согласование отчетов о выполненных работах в рамках соответствующей части Региональной программы;
 - представить кандидатуру/кандидатуры для участия в работе конкурсных комиссий по отбору поставщиков товаров, работ, услуг для реализации согласованных мероприятий Региональной программы, подлежащих финансированию за счет Средств займа и Средств софинансирования Проекта, обеспечить условия для их работы в соответствии с правилами, процедурами и требованиями МБРР;
 - согласовать с Минфином России и МБРР целевые показатели, разработанные для мониторинга результативности Региональной программы и мероприятий Проекта;
 - предоставлять в ФРП и Минфин России на утверждение согласованные Участником Проекта отчеты консультантов, материалы, подготовленные ими, и другую документацию в соответствии с заключенными с ними договорами до осуществления оплаты по соответствующему договору в целом или по его этапу;
 - не позднее 20 числа, следующего за датой завершения квартала, предоставлять в Минфин России и ФРП ежеквартальные и ежегодные отчеты о реализации Региональной программы, включая информацию о выполнении согласованных показателей мониторинга Проекта;

- по запросу Минфина России и/или ФРП предоставлять любую информацию о реализации Региональной программы и мероприятий Проекта в регионе в срок не позднее трех рабочих дней.
- обеспечить организацию РЦФГ, создать необходимые условия для их деятельности;
- оказывать всестороннее содействие в выполнении РЦФГ и другими организациями, принимающими участие в подготовке и реализации Проекта, возложенных на них функций в ходе реализации Проекта;
- разработать план действий, обеспечивающий деятельность РЦФГ после окончания срока реализации Проекта;
- при реализации Региональной программы и мероприятий Проекта обеспечить выполнение обязательных требований документов МБРР, предусмотренных Соглашением о займе, включая требования «Руководства по предотвращению и пресечению мошенничества и коррупции при реализации проектов, финансируемых за счет займов МБРР и кредитов и грантов МАР» от 15 октября 2006 года с поправками, изложенными в разделе III Дополнения к Соглашению о займе;
- оказывать содействие в реализации мероприятий Проекта на территории региона, включая деятельность консультантов, нанятых по другим компонентам Проекта, а также определение организаций для апробации и реализации материалов Проекта;
- способствовать обеспечению выполнения целевых показателей, разработанных для мониторинга результативности Региональной программы и мероприятий Проекта в регионе;
- оказывать поддержку информационным организациям в области повышения финансовой грамотности населения, организуемым в рамках Проекта;
- незамедлительно информировать Минфин России и ФРП об обстоятельствах, препятствующих достижению целей и задач Проекта в регионе и выполнению обязательств Участника Проекта, вытекающих из Договора о реализации Проекта;
- обеспечить проведение оценки эффективности реализации Региональной программы не позднее даты закрытия Займа по Проекту, установленной Соглашением о займе, подготовить и представить в Минфин России доклад об итогах реализации Региональной программы и мероприятий Проекта в регионе, включая оценку их эффективности;

- участвовать в осуществлении мониторинга и оценки результативности Проекта в регионе;
- содействовать распространению опыта реализации Проекта в регионе;
- принимать представителей Минфина России, ФРП, Проектной группы и МБРР, предоставлять им все необходимые документы для проверки надлежащего исполнения условий Договора о реализации Проекта, оценки хода реализации Проекта и Региональной программы в регионе, которые будут ими обоснованно затребованы, а также доступ к организациям, участвующим в Проекте;
- предоставлять необходимую информацию о реализации Региональной программы, которая может потребоваться в ходе контрольных мероприятий, проводимых в рамках Проекта.

Все перечисленные выше обязательства сторон Договора о реализации Проекта не являются окончательными и могут изменяться/дополняться по соглашению сторон в рамках его заключения.