

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАЗРАБОТКЕ ТЕХНОЛОГИИ И
СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ПРОЦЕДУР ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО
СОСТАВЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ ОБ
ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ НА УРОВНЕ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И
БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

от 22 мая 2013 г. № 1

г. Москва, Федеральное казначейство

члены рабочей группы

Е.Е. Чернякова, О.С. Митрофанова,
Н.В. Берёза, Е.В. Бусурина,
Д.В. Вахрушев, Е.А. Громова,
А.В. Дубовик, Н.В. Загайнова,
В.Н. Иванов, И.А. Лаптева,
Т.В. Михайлова, И.О. Первов,
С.Н. Сергеев, З.Л. Шеина

заместитель руководителя
Федерального казначейства

В.А. Смирнов

приглашенные лица

В.Г. Иванова, Л.Х. Нургалиева,
И.Н. Смирнов, С.В. Соколов

I. О плане работ рабочей группы на 2013 год

(Чернякова, Иванов)

1. Принять к сведению информацию Директора Департамента информационных технологий в сфере управления государственными и муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетного процесса Министерства финансов Российской Федерации (далее – Департамент информационных технологий) Е.Е. Черняковой о плане мероприятий по разработке технологии и совершенствованию процедур централизованного составления и представления отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на уровне субъекта Российской Федерации и бухгалтерской отчетности государственных учреждений субъекта Российской Федерации, муниципальных учреждений на 2013 год (далее – план мероприятий).

2. Членам рабочей группы по разработке технологии и совершенствованию процедур централизованного составления и представления отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на уровне субъекта Российской Федерации и бухгалтерской отчетности государственных учреждений субъекта Российской Федерации, муниципальных учреждений (далее – рабочая группа) в срок до 30 мая 2013 года направить в Департамент информационных технологий предложения и замечания к плану мероприятий.

3. Департаменту информационных технологий (Е.Е. Чернякова) в срок не позднее 31 мая 2013 года при необходимости доработать и утвердить план мероприятий.

4. Министерству финансов Чувашской Республики (В.Н. Иванов) в срок не позднее 30 мая 2013 года направить в Министерство финансов Российской Федерации:

предложения по подготовке и проведению мероприятий по подключению публично-правовых образований Чувашской Республики и главных администраторов средств бюджета Чувашской Республики к участию в пилотном проекте по разработке технологии и совершенствованию процедур централизованного составления и представления отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на уровне субъекта Российской Федерации и бухгалтерской отчетности государственных учреждений субъекта Российской Федерации, муниципальных учреждений (далее – пилотный проект) в течение 2013 года;

предложения по организации работ по реализации пилотного проекта в части годовой отчетности за 2012 год.

II. О текущих результатах реализации пилотного проекта по разработке технологии и совершенствованию процедур централизованного составления и представления отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на уровне субъекта Российской Федерации и бухгалтерской отчетности государственных учреждений субъекта Российской Федерации, муниципальных учреждений в 2013 году

(Вахрушев, Сергеев, Чернякова, Дубовик, Иванов)

1. Принять к сведению информацию первого заместителя генерального директора ЗАО «БАРС Групп» Д.В. Вахрушева и заместителя генерального директора ООО «Кейсистемс» С.Н. Сергеева о текущих результатах реализации пилотного проекта в феврале – мае 2013 года.

2. Министерству финансов Чувашской Республики (В.Н. Иванов) при разработке предложений по подготовке и проведению мероприятий по подключению публично-правовых образований Чувашской Республики и главных администраторов средств бюджета Чувашской Республики к участию в пилотном проекте в течение 2013 года проанализировать финансово-хозяйственные операции между участниками и сформировать пилотные группы, подключаемые во II-III кварталах 2013 года с учетом обеспечения корректных данных для моделирования процессов консолидации внутренних расчетов участников в автоматическом режиме.

3. Департаменту информационных технологий (Е.Е. Чернякова) в срок до 15 июня 2013 года разработать и направить на рассмотрение членам рабочей группы проект регламента формирования и ведения единого реестра субъектов отчетности в целях реализации пилотного проекта на базе информационных ресурсов Министерства финансов Российской Федерации с обеспечением синхронизации указанного реестра с информационными ресурсами Федерального казначейства, Единым государственным реестром юридических лиц Федеральной налоговой службы, информационными ресурсами Министерства финансов Чувашской Республики.

4. Членам рабочей группы в срок до 20 июня 2013 года направить в Департамент информационных технологий предложения по:

разработке кроссплатформенных унифицированных требований к форматам и способам передачи в электронном виде бюджетной и бухгалтерской

отчетности организаций сектора государственного управления (далее – требования к форматам отчетности) на основе языка XML и требований к форматам и способам передачи в электронном виде бюджетной и бухгалтерской отчетности, представляемой в Федеральное казначейство;

обеспечению возможности расширения требований к форматам отчетности для учета специфики финансово-хозяйственной деятельности публично-правовых образований и отдельных организаций сектора государственного управления, в том числе для обеспечения идентификации субъектов отчетности;

параметризации контрольных соотношений для показателей бюджетной и бухгалтерской отчетности организаций сектора государственного управления (далее - контрольных соотношений) в целях разработки языка унифицированного описания контрольных соотношений;

подходам к описанию базовых контрольных соотношений на основе контрольных соотношений для показателей бюджетной и бухгалтерской отчетности, представляемой в Федеральное казначейство и языку унифицированного описания контрольных соотношений;

расширению описания контрольных соотношений для учета специфики финансово-хозяйственной деятельности публично-правовых образований и отдельных организаций сектора государственного управления.

5. ЗАО «БАРС Груп» (Д.В. Вахрушев) совместно с ООО «Кейсистемс» (С.Н. Сергеев) в срок до 15 июня 2013 года реализовать возможность информационного обмена участников в рамках пилотного проекта посредством веб-сервисов, с обеспечением автоматизированного формирования уведомлений о результатах обработки отчетных форм, переданных в электронном виде.

6. Членам рабочей группы при разработке технологии совершенствования процедур составления и представления отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на уровне субъекта Российской Федерации и бухгалтерской отчетности государственных учреждений субъекта Российской Федерации, муниципальных учреждений принимать во внимание перспективы изменений нормативных правовых и иных актов, регламентирующих составление и представление отчетности об исполнении бюджетов, бухгалтерской отчетности государственных и муниципальных учреждений, вступающих в силу с 1 января 2014 года.

III. О предложениях по порядку представления территориальными органами Федерального казначейства (финансовыми органами), осуществляющими ведение лицевых счетов получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, сведений о кассовом исполнении соответствующих бюджетов для предварительного заполнения форм бюджетной отчетности

(Дубовик, Чернякова)

1. Принять к сведению информацию заместителя начальника Управления бюджетного учета и отчетности Федерального казначейства А.В. Дубовика о порядке представления территориальными органами Федерального казначейства (финансовыми органами), осуществляющими ведение лицевых счетов получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов, сведений о кассовом исполнении соответствующих бюджетов для предварительного заполнения форм бюджетной отчетности.

2. Членам рабочей группы в срок до 20 июня 2013 года направить в Департамент информационных технологий предложения по:

оптимизации процедур ведения учета и составления отчетности органов казначейства, финансовых органов, получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджетов, администраторов источников финансирования дефицита бюджетов в части операций, связанных с поступлением и выбытием денежных средств;

структуре и содержанию модельного акта, регламентирующего порядок формирования органами казначейства (финансовыми органами) Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127) на основе данных операционного учета (далее - операционный Отчет (ф. 0503127));

формированию источников данных в операционном учете и операционной отчетности органов казначейства для составления операционного Отчета (ф. 0503127) с учетом особенностей кассового обслуживания бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в части показателей кассового исполнения;

расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в части показателей кассового исполнения;

расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в части показателей санкционирования;
некассовых операций;
других необходимых показателей.

3. Министерству финансов Чувашской Республики (В.Н. Иванов):
в срок до 15 июня разработать и направить на рассмотрение членам рабочей группы проект модельного акта, регламентирующего порядок составления органами казначейства (финансовыми органами) субъекта Российской Федерации и муниципальных образований субъекта Российской Федерации операционного Отчета (ф. 0503127) на основе предложений Федерального казначейства с учетом специфики Чувашской Республики и муниципальных образований Чувашской Республики;

обеспечить апробацию технологической реализации указанного проекта модельного акта на данных отчетности за II квартал 2013 года.

IV. Подведение итогов заседания (Чернякова)

1. Отметить положительные результаты реализации пилотного проекта.

2. Департаменту информационных технологий (Е.Е. Чернякова):
сформировать детализированный план (контрольный график) к п.2 и п.3 плана мероприятий;

включить в состав детализированного плана (контрольного графика) мероприятия по реализации настоящего протокола заседания рабочей группы 22 мая 2013 года;

обеспечить контроль исполнения работ и фиксацию промежуточных результатов деятельности рабочей группы.

Директор Департамента информационных технологий в сфере управления государственными и муниципальными финансами и информационного обеспечения бюджетного процесса

Е.Е. Чернякова