

«Утверждаю»
 Министр финансов
 Чувашской Республики
 М.Г. Ноздряков
 «24» октября 2011 г.

План мероприятий по апробированию официального сайта Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru в Чувашской Республике

№ п.п.	Наименование основных мероприятий	Срок завершения работ	Ответственный исполнитель	Результат работы
1.	<p>Сверка перечня государственных и муниципальных учреждений и состава информации об учреждениях с ЕГРЮЛ</p> <p>1.1. Государственные учреждения Чувашской Республики</p> <p>1.1.1. Составление реестра государственных учреждений Чувашской Республики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление реестра государственных учреждений в Минфин Чувашии - сверка данных из реестра государственных учреждений с данными ПК «Бюджет-КС» - выверка данных сводного реестра государственных учреждений ГРБС (учредителями) <p>1.1.2. Получение в электронном виде открытых и общедоступных сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ (в т.ч. по муниципальным учреждениям)</p> <p>1.1.3. Получение в электронном виде данных, содержащихся в органах статистики (в т.ч. по муниципальным учреждениям)</p>	01.12.2011	Минимущества Чувашии Управление казначейства Минфина Чувашии Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС) Управление казначейства Минфина Чувашии, Управление Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике Управление казначейства Минфина Чувашии,	

№ п.п.	Наименование основных мероприятий	Срок завершения работ	Ответственный исполнитель	Результат работы
	<p>1.1.4. Импорт данных из ЕГРЮЛ, органов статистики в ПК «Свод-web»</p> <p>1.1.5. Сверка состава и ввод недостающей информации о государственных учреждениях в поля раздела 1 «Общая информация об учреждении» в ПК «Свод-web»</p> <p>1.2. Муниципальные учреждения</p> <p>1.2.1. Выверка реестра муниципальных учреждений Чувашской Республики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сверка количества учреждений из реестра муниципального имущества о зарегистрированных муниципальных учреждениях с данными ПК «Бюджет-КС» - предоставление выверенного реестра муниципальных учреждений в управление казначейства Минфина Чувашии (в формате xls, с указанием ГРБС, ИНН) - выверка данных сводного реестра муниципальных учреждений <p>1.2.2. Импорт данных из ЕГРЮЛ, органов статистики в ПК «Свод-web»</p> <p>1.2.3. Сверка состава и ввод недостающей информации о муниципальных учреждениях с ЕГРЮЛ в поля раздела 1 «Общая информация об учреждении» в ПК «Свод-web»</p>	<p>31.10.2011</p> <p>15.11.2011</p>	<p>Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике ООО «Кейсистемс»</p> <p>Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС)</p>	
2.	<p>Формирование (доработка) нормативно-правовых актов (далее – НПА) об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых учреждениями в разрезе публично-правовых образований Чувашской Республики</p>	15.11.2011	<p>Администрация муниципального образования</p> <p>Администрация муниципального образования</p> <p>Органы исполнительной власти Чувашской Республики</p> <p>ООО «Кейсистемс»</p> <p>Администрация муниципального образования</p>	
	2.1. Государственные учреждения Чувашской Республики			

№ п.п.	Наименование основных мероприятий	Срок завершения работ	Ответственный исполнитель	Результат работы
	<p>2.1.1. инвентаризация соответствия утвержденных перечней государственных услуг (работ), оказываемых учреждениями, базовому перечню услуг (работ)</p> <p>2.1.2. формирование (доработка) НПА об утверждении перечней государственных услуг (работ) в целях приведения к базовому перечню услуг (работ)</p> <p>2.1.3. направление сформированных (доработанных) НПА в Минфин Чувашии (отдел бюджетной политики в социальной сфере)</p> <p>2.1.4. ввод данных о государственных услугах в ПК «Свод-web» в поля раздела 2 «Информация о государственном задании на оказание услуг (выполнение работ) и его исполнении»</p>	<p>Не позднее 1 рабочего дня после получения базового перечня из Минфина России</p> <p>Не позднее 3 рабочих дней после инвентаризации</p> <p>Не позднее следующего рабочего дня после формирования</p> <p>Не позднее 3 рабочих дней после формирования НПА</p>	<p>Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС)</p> <p>Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС)</p> <p>Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС)</p> <p>Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС)</p>	
	<p>2.2. Муниципальные учреждения</p> <p>2.2.1. инвентаризация соответствия утвержденных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых учреждениями, базовому перечню муниципальных услуг (работ)</p>	<p>Не позднее 1 рабочего дня после получения базового перечня из Минфина Чувашии</p>	<p>Администрация муниципального образования</p>	

№ п.п.	Наименование основных мероприятий	Срок завершения работ	Ответственный исполнитель	Результат работы
	<p>2.2.2. формирование (доработка) НПА об утверждении перечней муниципальных услуг (работ) в целях приведения к базовому перечню услуг (работ)</p> <p>2.2.3. предоставление сформированных (доработанных) НПА об утверждении перечней муниципальных услуг (работ) в Минфин Чувашии (отдел бюджетной политики в социальной сфере)</p> <p>2.2.4. направление сформированных муниципальными образованиями НПА для проверки в органы исполнительной власти Чувашской Республики</p> <p>2.2.5. проверка соответствия сформированных (доработанных) НПА об утверждении перечней муниципальных услуг (работ) базовому перечню</p> <p>2.2.6. предоставление проверенных НПА в Минфина Чувашии (отдел бюджетной политики в социальной сфере)</p> <p>2.2.7. направление НПА в муниципальное образование на доработку (при необходимости)</p>	<p>Не позднее 3 рабочих дней после инвентаризации</p> <p>В день формирования НПА</p> <p>Не позднее 1 рабочего дня после получения НПА из всех муниципальных образований</p> <p>Не позднее 3 рабочих дней после получения НПА из Минфина Чувашии</p> <p>В день окончания проверки</p> <p>В день получения проверенных НПА из органа</p>	<p>Администрация муниципального образования</p> <p>Администрация муниципального образования</p> <p>Отдел бюджетной политики в социальной сфере Минфина Чувашии</p> <p>Органы исполнительной власти Чувашской Республики</p> <p>Органы исполнительной власти Чувашской Республики</p> <p>Отдел бюджетной политики в социальной сфере Минфина Чувашии</p>	

№ п.п.	Наименование основных мероприятий	Срок завершения работ	Ответственный исполнитель	Результат работы
	<p>2.2.8. доработка НПА (при необходимости)</p> <p>2.2.9. предоставление сформированных (доработанных) НПА об утверждении перечней муниципальных услуг (работ) в Минфин Чувашии (отдел бюджетной политики в социальной сфере)</p> <p>2.2.10. ввод данных о муниципальных услугах в ПК «Свод-web» в поля раздела 2 «Информация о государственном (муниципальном) задании на оказание услуг (выполнение работ) и его исполнении»</p>	<p>исполнительной властью Чувашской Республики</p> <p>Не позднее следующего дня после получения НПА из Минфина Чувашии</p> <p>В день формирования НПА</p> <p>Не позднее 3 рабочих дней после согласования с Минфином Чувашии</p>	<p>Администрация муниципального образования</p> <p>Администрация муниципального образования</p> <p>Администрация муниципального образования</p>	
3.	Формирование государственных и муниципальных заданий на 2012 – 2014 годы	15.12.2011	Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС), Администрация муниципального образования	
4.	Формирование планов финансово-хозяйственной деятельности на 2012 – 2014 годы	25.12.2011	Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС), Администрация муниципального образования	

№ п.п.	Наименование основных мероприятий	Срок завершения работ	Ответственный исполнитель	Результат работы
5.	<p>Формирование электронных копий следующих документов (формат rda):</p> <ul style="list-style-type: none"> - решения учредителя о создании учреждения; - учредительных документов учреждения, в том числе внесенных в них изменений; - свидетельства о государственной регистрации учреждения; - решения учредителя о назначении руководителя учреждения; - положений о филиалах, представительствах учреждения (при наличии филиалов, представительств); - сведений о составе наблюдательного совета автономного учреждения. <p>5.1. формирование электронных копий документов государственных учреждений Чувашской Республики</p> <p>5.2. формирование электронных копий документов муниципальных учреждений</p>	15.12.2011		
		20.11.2011	Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС)	
		20.11.2011	Администрация муниципального образования	
6.	Определение способа размещения информации на сайте ГМУ и перечня уполномоченных на размещение информации об учреждениях	01.11.2011	Органы исполнительной власти Чувашской Республики (ГРБС)	
7.	Доработка информационной системы	01.12.2011	ООО «Кейсистемс»	
8.	Формирование информации, необходимой для размещения на сайте ГМУ в информационной системе	25.12.2011	Минфин Чувашии, ООО «Кейсистемс»	