



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ

07.09.2011

№ 318

Москва

**Об утверждении Положения о Департаменте бюджетной политики в
сфере государственного управления, судебной системы, государственной
гражданской службы**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3258) п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о Департаменте бюджетной политики в сфере государственного управления, судебной системы, государственной гражданской службы.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 24 августа 2006 г. № 282 «Об утверждении Положения о Департаменте бюджетной политики в сфере государственного управления, судебной системы, государственной и муниципальной службы»;

пункт 11 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 13 октября 2010 г. № 484 «О внесении изменений в некоторые акты Министерства финансов Российской Федерации».

Заместитель Председателя
Правительства Российской Федерации –
Министр финансов Российской Федерации

А.Л. Кудрин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства финансов
Российской Федерации
от «07» сентября 2011 г. № 318

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕПАРТАМЕНТЕ БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ
В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, СУДЕБНОЙ
СИСТЕМЫ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

1. Департамент бюджетной политики в сфере государственного управления, судебной системы, государственной гражданской службы (далее - Департамент) является структурным подразделением Министерства финансов Российской Федерации (далее - Министерство), обеспечивающим осуществление функций Министерства по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере финансового обеспечения федеральной государственной гражданской службы, судебной системы, а также по вопросам, касающимся финансово-экономических основ государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы.

2. Департамент руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства и иных федеральных органов исполнительной власти, а также настоящим Положением.

3. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства, федеральными службами и федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства, иными федеральными государственными органами,

государственными органами субъектов Российской Федерации, Советом судей Российской Федерации, органами местного самоуправления (органами муниципальных образований), общественными объединениями, организациями и гражданами.

4. Департамент осуществляет следующие полномочия:

4.1. Подготавливает для внесения в Правительство Российской Федерации проекты федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и другие документы, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Департамента:

4.1.1. системы оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих, судей и иных лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы;

4.1.2. предельной численности и фондов оплаты труда работников центральных аппаратов и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

4.1.3. финансового обеспечения служебных командировок на территории Российской Федерации и за рубеж работников федеральных государственных органов и федеральных государственных казенных учреждений;

4.1.4. нормативного правового регулирования федеральной государственной гражданской службы в рамках реализации Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» по поручениям Правительства Российской Федерации;

4.1.5. другим вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Департамента.

4.2. Подготавливает к утверждению в установленном порядке нормативные правовые акты Министерства по вопросам:

4.2.1. установления размеров суточных в иностранной валюте и предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках работников федеральных государственных органов и федеральных государственных казенных учреждений на территории иностранных государств;

4.2.2. утверждения форм отчетности о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, а также Инструкции о порядке их составления и представления;

4.2.3. внесения изменений или признания утратившими силу нормативных правовых актов Министерства по вопросам компетенции Департамента;

4.2.4. реализации Плана по выполнению в Министерстве федеральной программы «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 – 2013 годы)», утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261, на соответствующие годы;

4.2.5. по другим вопросам в установленной сфере деятельности Департамента, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации осуществляется исключительно федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.3. Осуществляет:

4.3.1. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и согласовании:

- схем размещения территориальных органов федеральных служб, находящихся в ведении Министерства;
- административных регламентов Министерства и федеральных служб, находящихся в ведении Министерства.

4.3.2. Подготовку и составление проектов федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в части федеральных государственных органов, финансовое обеспечение деятельности которых отнесено к сфере ведения Департамента, а также предложений по внесению изменений и дополнений в утвержденный федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

4.3.3. Координация работы структурных подразделений Министерства, связанных с формированием и реализацией государственных программ Российской Федерации, по которым Департамент определен ответственным исполнителем, а также участие в формировании и реализации государственных программ Российской Федерации и федеральных целевых программ, по вопросам, отнесенным к сфере ведения Департамента.

4.3.4. Подготовку пояснительных записок, докладов, аналитических материалов и расчетов к объемам бюджетных ассигнований по соответствующим разделам и целевым статьям расходов к проекту федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в пределах своей компетенции, а также к предложениям по внесению изменений и дополнений в утвержденный федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

4.3.5. В пределах своей компетенции составление, исполнение сводной бюджетной росписи федерального бюджета и внесение изменений в нее, а также анализ кассового исполнения расходов федерального бюджета.

4.3.6. В пределах своей компетенции подготовку пояснительных записок к отчетам об исполнении федерального бюджета за предшествующий период.

4.3.7. Подготовку материалов для составления отчетности об исполнении федерального бюджета, представляемой в Правительство Российской Федерации, и анализ отчетности главных распорядителей средств федерального бюджета, финансовое обеспечение деятельности которых отнесено к сфере ведения Департамента.

4.3.8. Координацию работы по составлению и исполнению федерального бюджета главных распорядителей средств федерального бюджета, финансовое обеспечение деятельности которых отнесено к сфере ведения Департамента.

4.3.9. Мониторинг исполнения расходных обязательств федерального бюджета по разделам (подразделам) классификации расходов федерального бюджета главными распорядителями средств федерального бюджета, финансовое обеспечение деятельности которых отнесено к сфере ведения Департамента.

4.3.10. Участие в пределах своей компетенции в разработке направлений бюджетной политики и показателей федерального бюджета в области бюджетных инвестиций федеральных государственных органов, вопросы финансового обеспечения которых входят в компетенцию Департамента, в рассмотрении и подготовке заключений по расчетам и обоснованиям потребности этих органов в бюджетных ассигнованиях на реализацию федеральных целевых программ, на объекты капитального строительства, не включенные в федеральные целевые программы на строительство объектов недвижимости, расположенных за пределами Российской Федерации, а также по изменениям в данные об объектах капитального строительства с мероприятиях (укрупненных инвестиционных проектах), об объектах недвижимости, включенных в адресную федеральную инвестиционную программу.

4.3.11. Согласование объемов и порядка предоставлений из федерального бюджета субвенций субъектам Российской Федерации и субсидий юридическим лицам в установленной сфере деятельности Департамента.

4.3.12. Анализ выполнения финансовых обязательств Российской Федерации по уплате членских взносов в бюджеты международных организаций.

4.3.13. Подготовку заключений к предложениям о присоединении Российской Федерации к межгосударственным (межправительственным) соглашениям, конвенциям, протоколам, международным организациям, а также к проектам нормативных правовых актов, необходимых для ратификации указанных документов.

4.3.14. Подготовку предложений по финансовому обеспечению председательства Российской Федерации в международных организациях.

4.3.15. Участие в подготовке предложений по финансовому обеспечению мероприятий, связанных с проведением года Российской Федерации в иностранных государствах.

4.3.16. Подготовку предложений по финансовому обеспечению мероприятий по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом.

4.3.17. Участие в подготовке предложений по финансовому обеспечению деятельности политических партий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.18. Мониторинг совершенствования правового положения федеральных государственных учреждений, вопросы финансового обеспечения деятельности которых находятся в компетенции Департамента, в рамках реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

4.3.19. Подготовку предложений, заключений на проекты нормативных правовых актов и других материалов по вопросам:

- структуры федеральных органов исполнительной власти, в том числе их территориальных органов;
- полномочий и выполняемых функций федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными казенными учреждениями;
- финансового обеспечения деятельности федеральных государственных органов, в том числе их международного сотрудничества, а также органов судейского сообщества;
- организации предоставления государственных и муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также местными администрациями и иными

органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия;

- совершенствования оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих, включая лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в федеральных государственных органах, находящихся за пределами территории Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, в том числе судей, порядка формирования фонда оплаты труда работников федеральных государственных органов, а также социальных гарантий указанных должностных лиц;

- оптимизации структуры и соотношения должностей работников федеральных государственных органов;

- оплаты труда работников федеральных казенных учреждений, в отношении которых Правительством Российской Федерации принято решение об особых условиях оплаты их труда;

- реестра должностей федеральной государственной гражданской службы;

- порядка присвоения и сохранения классных чинов (дипломатических рангов, классных чинов юстиции) федеральной государственной гражданской службы;

- предельной численности и фонда оплаты труда работников центральных аппаратов и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, федеральных государственных органов, находящихся за пределами территории Российской Федерации, штатной численности судей, работников аппаратов судов Российской Федерации и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации;

- порядка и условий командирования федеральных государственных гражданских служащих;

- порядка и условий возмещения расходов, связанных с переездом федерального государственного гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе федерального государственного гражданского служащего в другой федеральный государственный орган;

- транспортного обеспечения федеральных государственных гражданских служащих;
- перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых дает право пользования залами официальных лиц и делегаций;
- совершенствования федеральной судебной системы;
- изменения количества судебных участков, численности мировых судей;
- создания и упразднения федеральных судов;
- финансового обеспечения проведения межправительственных комиссий, осуществления визитов высших должностных лиц Российской Федерации, иностранных государств и международных организаций;
- финансового обеспечения мероприятий по реформированию федеральной государственной гражданской службы и ее нормативному правовому регулированию;
- правового статуса государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих;
- проведения административной реформы;
- правового обеспечения отдельных направлений противодействия коррупции на государственной гражданской службе Российской Федерации;
- государственной службы российского казачества;
- подготовки технических регламентов и административных регламентов предоставления государственных услуг.

4.3.20. Прием и анализ отчетов о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления и формирование сводных отчетов.

4.3.21. Подготовку информационного Бюллетеня о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (органов муниципальных образований).

4.3.22. Формирование сводной информации по численности федеральных государственных гражданских служащих и расходам на оплату их труда по всем федеральным государственным органам, в которых предусмотрена федеральная государственная гражданская служба.

4.3.23. Подготовку аналитических материалов по вопросам численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (органов муниципальных образований) и расходов на их содержание.

4.3.24. Подготовку аналитических материалов по итогам анализа штатных расписаний федеральных органов исполнительной власти.

4.3.25. Рассмотрение обращений федеральных государственных органов по вопросам их финансового обеспечения, а также порядка и условий применения установленных норм расходов на служебные командировки (включая обращения федеральных государственных учреждений).

4.3.26. Подготовку предложений по вопросам финансового обеспечения деятельности, определения оптимального уровня материального обеспечения работников:

- дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации;
- представительств и представителей Российской Федерации при международных организациях (в иностранных государствах);
- представительств Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти за рубежом.

4.3.27. Рассмотрение вопросов, связанных с финансовым обеспечением ликвидационных мероприятий, проводимых при упразднении и реорганизации соответствующих федеральных органов исполнительной власти, и смет расходов на их проведение.

4.3.28. Рассмотрение вопросов, связанных с финансовым обеспечением вновь создаваемых и реорганизуемых федеральных органов исполнительной власти, их

территориальных органов, а также федеральных государственных органов, находящихся за пределами территории Российской Федерации.

4.3.29. Подготовку в пределах своей компетенции предложений и заключений к проектам межправительственных договоров и соглашений об условиях создания и функционирования дипломатических и других государственных представительств Российской Федерации за рубежом.

4.3.30. Подготовку в пределах своей компетенции предложений по финансовому обеспечению присоединения Российской Федерации к международным соглашениям и конвенциям, а также вступления Российской Федерации в международные организации.

4.3.31. Подготовку в пределах своей компетенции материалов по вопросам финансового обеспечения реализации решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации за счет ассигнований, предусмотренных Министерству по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов.

4.3.32. Подготовку материалов и заключений по поручениям Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Счетной палаты Российской Федерации, руководства Министерства, ответов на обращения юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.3.33. Взаимодействие со Счетной палатой Российской Федерации при проведении комплекса проверок исполнения федерального закона о федеральном бюджете и отчета об исполнении федерального бюджета за отчетный финансовый год, а также рассмотрение и подготовку замечаний на заключение Счетной палаты Российской Федерации по проекту федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в установленной сфере ведения Департамента.

4.3.34. Рассмотрение подготовленных другими департаментами Министерства проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов, заключений, ответов на письма, ходатайства, запросы и жалобы по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.3.35. Рассмотрение и подготовку проектов заключений Правительства Российской Федерации на проекты федеральных законов, предусматривающие вопросы регулирования сферы ведения Департамента.

4.3.36. Экспертизу финансово-экономических обоснований, расчетов, представляемых с соответствующими законопроектами и проектами нормативных правовых актов в установленных Департаменту сферах ведения.

4.3.37. Подготовку финансово-экономических обоснований законопроектов, проектов иных нормативных правовых актов в установленной сфере ведения Департамента.

4.3.38. Оказание методической помощи федеральным государственным органам, участие в оказании методической помощи государственным органам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по вопросам, относящимся к сфере ведения Департамента.

4.3.39. Проведение консультаций с представителями международных финансовых организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.3.40. Подготовку по запросам постоянно действующих правительственных и межведомственных органов заключений на проекты нормативных правовых актов, решений и других материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.3.41. Использование информационных ресурсов Министерства и внесение предложений по их формированию.

4.3.42. Изучение международного опыта по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.3.43. Представление Министерства (по решению (поручению) Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации - Министра финансов Российской Федерации и (или) заместителя Министра финансов Российской Федерации) в комиссиях (рабочих группах), созданных органами государственной власти, органами межгосударственных объединений, другими организациями, по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.4. Проводит мониторинг законодательства Российской Федерации по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4.5. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

4.6. Подготавливает и представляет руководству Министерства предложения по созданию координационных, совещательных органов и рабочих групп (в том числе межведомственных) по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4.7. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4.8. Организует профессиональную подготовку работников Департамента, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

4.9. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе деятельности Департамента.

4.9.1. Выполняет мероприятия в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны.

4.10. Осуществляет иные функции, устанавливаемые приказами Министерства, поручениями Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации - Министра финансов Российской Федерации и его заместителя, осуществляющего координацию и контроль деятельности Департамента.

5. Департамент по вопросам, находящимся в сфере ведения, имеет право: взаимодействовать (в том числе вести переписку) с федеральными органами исполнительной власти и их структурными подразделениями, структурными подразделениями Аппарата Правительства Российской Федерации, а также другими органами государственной власти (в том числе субъектов Российской Федерации), Советом судей Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, общественными объединениями, а также департаментами Министерства;

взаимодействовать (в том числе вести переписку) с федеральными органами исполнительной власти, находящимися в ведении Министерства;

взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

проводить совещания с привлечением работников департаментов и служб Министерства и других заинтересованных организаций;

привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Департамента, научные и иные организации, ученых и специалистов;

осуществлять иные права, устанавливаемые Приказами Министерства.

6. Департамент подчиняется Заместителю Председателя Правительства Российской Федерации - Министру финансов Российской Федерации.

Координация и контроль деятельности Департамента осуществляется заместителем Министра финансов Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства о распределении обязанностей между Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации и его заместителями.

7. Структура и штатная численность работников Департамента определяются Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации.

8. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации.

Директор имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации.

Заместители директора Департамента обеспечивают организацию работы по выполнению функций и полномочий Департамента в установленной сфере деятельности в соответствии с утвержденным директором Департамента распределением обязанностей между ним и его заместителями.

В случае временного отсутствия директора Департамента его обязанности исполняет один из его заместителей в соответствии с приказом Министерства.

9. Директор Департамента:

осуществляет непосредственное руководство Департаментом, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент полномочий, функций и состояние исполнительской дисциплины;

обеспечивает в установленном порядке подготовку для направления в Правительство Российской Федерации проектов актов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации;

обеспечивает в установленном порядке подготовку проектов нормативных правовых актов Министерства;

обеспечивает рассмотрение и, при необходимости, согласование внесенных в Министерство обращений, проектов актов и других документов, подготавливает заключения на них;

привлекает в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Министерства, научные и иные организации, ученых и специалистов;

проводит совещания с заинтересованными федеральными государственными органами и организациями по проектам законодательных и иных нормативных правовых актов, а также по иным вопросам, находящимся в сфере их ведения;

визирует проекты нормативных правовых актов и иных документов, подготовленных в Департаменте или поступивших ему на согласование;

обеспечивает рассмотрение и подписывает ответы на индивидуальные и коллективные обращения граждан и организаций;

представляет Заместителю Председателя Правительства Российской Федерации - Министру финансов Российской Федерации предложения о структуре и штатном расписании Департамента в пределах установленных численности и фонда оплаты труда работников Министерства;

распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Департамента;

утверждает положения об отделах Департамента и должностные регламенты работников Департамента;

подготавливает и представляет в установленном порядке предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в Департаменте, о назначении на должность и освобождении от должности работников Департамента;

вносит предложения о применении мер дисциплинарной ответственности к работникам Департамента;

вносит в установленном порядке предложения о поощрении работников Департамента, представлении к присвоению почетных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и знаками отличия Министерства;

разрабатывает и осуществляет мероприятия по улучшению организации и методов работы Департамента, укреплению исполнительской дисциплины, повышению деловой квалификации его работников;

обеспечивает организацию и правильное ведение делопроизводства в Департаменте в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве;

организует исполнение и контроль поступивших в Департамент документов;

обеспечивает режим секретности проводимых в Департаменте работ;

участвует в установленном порядке в заседаниях коллегии Министерства, а также в совещаниях, проводимых Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министром финансов Российской Федерации и его заместителями по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

осуществляет руководство мероприятиями Департамента в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны;

осуществляет иные полномочия и функции, устанавливаемые Регламентом Министерства, а также приказами и поручениями Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Министра финансов Российской Федерации и заместителя Министра.

По поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – Министра финансов Российской Федерации или заместителя Министра директор Департамента может в установленном порядке принимать участие в заседаниях Правительства Российской Федерации, совещаниях у Председателя Правительства Российской Федерации и Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, заседаниях правительственных и межведомственных комиссий, советов и оргкомитетов, коллегий федеральных органов исполнительной власти, мероприятиях Федерального Собрания Российской Федерации и иных мероприятиях.

10. Документы, направляемые от имени Департамента по вопросам, входящим в его компетенцию, подписываются директором Департамента или его заместителями.

